

Министерство образования и исследований Республики Молдова  
Главное Управление Образования Гагаузии

**УТВЕРЖДЕНО**

на совместном заседании  
Педагогического совета и Административного совета  
протокол №4 от 22 сентября 2021 г

**ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ЛИЦЕЯ №2 МУН. ЧАДЫР-ЛУНГА**  
**за 2020-2021 учебный год**

## Общие данные

Район / муниципалитет	АТО Гагаузия
Населенный пункт	Мун. Чадыр-Лунга
Название учреждения	Теоретический лицей №2
Адрес	Ул. Буджакская, 259
Телефон	0-291-2-23-06
E-mail	liceu2@mail.ru
Веб-адрес	<a href="https://litceiceadir2.wixsite.com/ceadirlicei2">https://litceiceadir2.wixsite.com/ceadirlicei2</a>
Тип учреждения	лицей
Тип собственности	Государственное
Основатель / административный орган	МОКИ / ГУО Гагаузии
Язык обучения	русский
Общее количество учащихся	435
Общее количество классов	19
Общее количество руководящих кадров	4
Общее количество дидактических кадров	31
Программа деятельности	2020-2025
Период оценивания, включенный в отчет	2020-2021 уч. год
Директор	Чеботарь В.С.

### Измерение I. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ, ЗАЩИТА

#### Стандарт 1.1. Обеспечение безопасности и защиты всех детей (10 баллов)

##### Область: Менеджмент

Показатель 1.1.1. Наличие технической, санитарно-гигиенической и медицинской документации и постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ № 1/1 от 01.09.2020 г об охране здоровья и безопасности труда</li> <li>• План действий по соблюдению санитарных требований во время пандемии COVID-19 (утверждён 25.08.2020)</li> <li>• Приказ №60 от 24.08.2020г о назначении ответственного лица за организацию, координацию и контроль применения мер по предотвращению инфекции COVID-19</li> <li>• Приказ №60 от 24.08.2020г о назначении ответственного лица за осуществление мониторинга за здоровьем работников</li> <li>• Приказ №20 от 11.11.2020 г о создании комиссии по мониторингу применения мер профилактики инфекции COVID-19</li> <li>• Приказ № 57 от 13.04.2021 г о назначении ответственного лица за координацию охраны и безопасности учащихся в дистанционном формате</li> <li>• Инструкции по безопасности на уроках химии, информатики, физики, технологического воспитания, физического воспитания</li> <li>• Санитарно-ветеринарное разрешение на функционирование учреждения, выданное ANSA</li> <li>• Медицинские регистры о состоянии здоровья учащихся и работников</li> <li>• План работы медсестры</li> <li>• Папка «Карантин», «Дистанционное обучение», где собраны документы, связанные с пандемией и организацией дистанционного обучения, приказы МОКИ, ГУО, постановления КЧС, НКОЗ, хранящиеся в хронологическом порядке</li> <li>• Протокол ПС №3 от 25.09.2020 г Утверждение модели образовательного процесса</li> <li>• Протокол №1 АС от 26.08.2020 г. О соблюдении Специального положения относительно организации учебного 2020-2021 года в эпидемиологической ситуации вызванной</li> <li>• Протокол №4 от 25.09.2020 г о принятии нового режима работы и формы обучения</li> </ul>
Выводы	<p>В лицее ведется следующая документация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инвентаризационные книги;</li> <li>- Гражданская защита;</li> <li>- Техника безопасности;</li> <li>- Нормативная документация;</li> <li>- Медицинской сестрой лицея ведутся следующие журналы учета:</li> <li>- План работы медсестры;</li> </ul>

	<p>- Журнал регистрации амбулаторных учащихся;  - Журнал регистрации инфекционных заболеваний;  - Журнал регистрации диспансерных учащихся;  - Журнал регистрации учащихся на педикулез;  - Санитарный журнал;  - Журнал регистрации профилактических прививок;  - Ежемесячный план работы;  - Индивидуальная карта ребенка по классам.  Имеется оборудованный медицинский кабинет, позволяющий оказать первую медицинскую помощь и профилактический осмотр.  2 раза в год приобретаются необходимые медикаменты и дезинфицирующие средства.  Педагоги и вспомогательный персонал ежегодно проходят медкомиссию в августе месяце перед началом учебного года. Повара и работники пищеблока проходят медосмотр каждые три месяца.  Ученикам ежегодно ставятся прививки, положенные по годам рождения в РМ  Ученики (мальчики определенного года рождения) проходят медосмотр в военкомате.  Медсестрой еженедельно осуществляется контроль за соблюдением учащимися санитарно-гигиенических норм.  Осуществляется влажная уборка 3 раза в день. В условиях эпидемиологической ситуации связанной с пандемией – график влажных уборок и дезинфекции изменен, согласно Предписания ЦОЗ Комрат.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

Показатель 1.1.2. Обеспечение безопасности учебного заведения и всех учащихся на протяжении всей образовательной программы.

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение о функционировании лица, утверждённого на заседании ПС протокол №1 от 15.09.2019</li> <li>• Приказ № от 02.09.2020г. «О создании формирований по Гражданской защите»</li> <li>• Приказ № от 02.09.2020г «О создании Комиссии по Чрезвычайным ситуациям»</li> <li>• Приказ № от 02.09.2020г «Об охране здоровья и безопасности труда»</li> <li>• Приказ № от 02.09.2020г «Об обеспечении пожарной безопасности»</li> <li>• Приказ № от 02.09.2020г «Об назначении ответственных лиц за перевозку учащихся»</li> <li>• Приказ №32 от 15.12.2020 «Об организации учебного процесса в условиях мер профилактики и борьбы с инфекцией COVID-19»</li> <li>• Приказ № 74 от 28.05.2021 «О проведении инструктажа учащихся по правилам безопасности учащихся во время летних каникул»</li> <li>• Договор по охране компьютерного класса с PAZA</li> <li>• Обеспечение охраны по сменам в ночное время и в выходные дни;</li> <li>• Журнал передачи охраны имущества школы (заполняется ежедневно)</li> <li>• Установка камер видеонаблюдения 24/24 по периметру лица, в фойе, в спортзале;</li> <li>• Мониторинг и запись текущей ситуации через пульт охраны;</li> <li>• Мониторинг входа в лицей во время учебы вспомогательным персоналом;</li> <li>• Протокол №2 заседания АС от 04.09.2020 о расписании уроков, звонков и др. 2020-2021; О правилах внутреннего трудового распорядка в 2020-2021 уч. году</li> <li>• План аварийной эвакуации, отображаемый на всех этажах лица.</li> <li>• Протокол №5/1 от 23.10.2020 г о состоянии здоровья учащихся лица и уровне их медицинского обслуживания со стороны лица</li> <li>• Протокол №10 от 10.03.2021г о состоянии здоровья учащихся лица и уровне их медицинского обслуживания со стороны лица</li> <li>• Протокол №12 от 16.04.2021 г о рассмотрении постановления ЧМК по общественному здоровью и принятию формы обучения</li> </ul>		
Выводы	<p>Заклучен договор с вневедомственной охраной по охране кабинета информатики  Осуществляется в ночное время и в выходные дни суточная охрана.  По периметру лица, в стенах лица (фойе, спортзал) установлено круглосуточное видеонаблюдение.  Вход в лицей во время учебного процесса контролируется дежурным администратором и вспомогательным персоналом.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

Показатель 1.1.3. Разработка сбалансированной и гибкой программы действий

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №1 от 01.09.2020г «О режиме работы лица»</li> <li>• Приказ №7 от 25.09.2020г «О режиме работы лица»</li> <li>• Приказ №12 от 19.10.2020г «О режиме работы лица»</li> </ul>		
----------------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №17/1 от 28.10.2020г «О режиме работы лицея»</li> <li>• Протокол №2 заседания АС от 04.09.2020 г., п. 2-6 о количестве классов, о расписании звонков, уроков, об утверждении схемы расписания спортивных секций и кружков</li> <li>• Циклограмма работы педагогов</li> <li>• Расписание спортивных секций и клубов.</li> </ul>		
Выводы	Лицей работает в 1 смену. Согласно Инструкции о мерах защиты, применяемых при организации деятельности государственных и частных образовательных учреждений в эпидемиологическом контексте COVID-19, учебный процесс осуществляется по классной системе. Расписание уроков составляется в пользу учащихся, учитывается график работы совместителей. Перемены варьируются от 10 до 15 минут. Во время дистанционного образования учебный процесс осуществлялся с учетом рекомендаций Методологии по дистанционному обучению. Постоянное расписание уроков готово к началу учебного года.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

#### Область: Институциональный потенциал

Показатель 1.1.4. Обеспечение каждому ученику / ребенку места на скамейке / за партой и т.д., соответствующего индивидуальным психофизиологическим особенностям

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Протокол №1 от 15.09.2019 утвержденного на заседании педсовета «Положение о функционировании лицея».</li> <li>• Протокол № 10 от 14.02.2018г утвержденного на заседании педсовета «Устав лицея».</li> <li>• Протокол №1 от 26.08.2020 г о соблюдении Специального положения относительно организации учебного процесса на 2020-2021 уч. год.</li> <li>• Приказ № 2/6 от 04.09.2020 г «Об утверждении сети классов на 2020-2021 учебного года»</li> </ul>		
Выводы	Лицей функционирует не в типовом здании. Классные комнаты площадью от 58 м <sup>2</sup> до 72 м <sup>2</sup> позволяют вместить до 40 учащихся, а средняя наполняемость 22,5 ученика. Каждый ребенок обеспечен рабочим местом за партой, причём с соблюдением 1 м между учащимися. Рассадка детей осуществляется с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей: состояние здоровья ребенка (зрение, слух, ДЦП), рост, темперамент; особенности характера. Ребенок не статично сидит на одном месте, учитель пересаживает детей для профилактики искривления позвоночника, сохранения зрения, а так же для создания благоприятного психологического климата и налаживания дружеских отношений. В лицее есть актовый зал на 250 мест, две библиотеки, компьютерный зал с 17 компьютерами и 38 посадочными местами.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

Показатель 1.1.5. Обеспечение оборудованием, техникой, приборами, посудой и т. д. в соответствии с санитарно-гигиеническими параметрами и требованиями безопасности

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Протокол №1 АС от 26.08.2020 г «Организация питания учащихся 1-12 классов на 2020-2021 уч. год»</li> <li>• Протокол №2 заседания АС от 04.09.2020 о правилах внутреннего трудового распорядка в 2020-2021 уч. Году</li> <li>• Приказ № 2/4 от 04.09.2020 о назначении сортировочной брокеражной комиссии</li> <li>• Приказ № 1/6 от 01.09.2020 «Об утверждении Инструкции по технической безопасности»;</li> <li>• Протокол №8 АС «О выполнении нормативов на питание предназначенных для учеников 1-4 классов»</li> <li>• Реестры регистрации инструкций по охране здоровья в химии, физике, технологическом образовании;</li> </ul>
Выводы	Материально-техническая база лицея находится на уровне, соответствующем статусу заведения. Все учебные кабинеты оснащены компьютерной техникой для достижения осуществления качественного учебного процесса. Интерактивные доски установлены в 3-х учебных кабинетах. В лицее функционирует один компьютерный класс, оснащенный современными компьютерами. Химическое оборудование, реактивы размещены и систематизированы в отдельном кабинете (лаборатории). Физическое оборудование для уроков физики и

	лабораторных работ хранятся в приспособленном помещении. При кабинете биологии есть препараторская, в которой хранится оборудование и наглядный материал. Оборудованы отдельные классы для девочек и мальчиков по технологическому воспитанию. В этих помещениях созданы условия для реализации всех учебных модулей (швейные машины, станки для обработки дерева, тиски и инструменты для обработки металлов, инструменты / приспособления для выжигания и резьбы по дереву). Уроки физического воспитания проводятся в спортивном зале, физкультурно-спортивная зона которого обеспечивает качественное выполнение программы учебного предмета «Физическое воспитание», а также проведение секционных спортивных занятий и оздоровительных мероприятий. При спортзале имеются две раздевалки для девочек и мальчиков, которые соответствуют всем санитарно-гигиеническим нормам. Все мероприятия лицея проводятся в красивом зале на 200 мест, который оснащён видео техникой, звуковой аппаратурой и пианино.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

Показатель 1.1.6. Обеспечение помещениями для приготовления и обслуживания продуктов питания, которые соответствуют действующим санитарным нормам безопасности, доступности, функциональности и комфорта учащихся / детей \* (по случаю)

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №3/7 от 07.09.2020 «Об организации питания учащихся I-XII классов»;</li> <li>• Приказ № 2/4 от 04.09.2020 о назначении сортировочной брокерской комиссии</li> <li>• Приказ № 1/6 от 01.09.2020 «Об утверждении Инструкции по технической безопасности»;</li> <li>• Протокол № 1 заседания АС от 26.08.2020 г. «Организация питания учащихся на 2020-2021 уч. год»;</li> <li>• Приказ ANSA № 171 от 10.09.2020 «О функционировании пищевого блока»;</li> <li>• Протокола проверки ANSA 2020-2021 уч. год</li> <li>• Санитарное разрешение на эксплуатацию № 006359/2020, выдано 01.09.2020;</li> <li>• Отчет лабораторных исследований № 863 от 21.08.2020 №202/151 от 17 августа 2020</li> <li>• План мероприятий по профилактике пищевых отравлений на 2020-2021 учебный год;</li> <li>• План санитарных и противоэпидемиологических мероприятий по профилактике острых кишечных инфекций;</li> <li>• Типовое меню на 10 дней (осенний сезон, зимне-весенний сезон); утверждённое ЦОЗ 21.01.2020, 11.12.2020</li> <li>• Список ограниченных и запрещенных продуктов в школьной столовой.</li> </ul>		
Выводы	В лицее созданы условия и оборудованы помещения для хранения пищевых продуктов и организации питания. Пищевая зона разделена на несколько зон: отдел для первичной обработки овощей и сортировки, рабочая зона, складские помещения для продуктов и овощей. Для обеспечения санитарно-гигиенических норм в отдельном помещении установлена стиральная машина. В пищевой зоне установлена современная принудительная вентиляция. В пищевой зоне расположены 3 холодильника для разделения продуктов питания, морозильники, бойлеры для подогрева воды, электрические плиты, жарочный шкаф, электрическая духовка, электрическая мясорубка.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

Показатель 1.1.7. Наличие санитарных помещений с соблюдением критериев доступности, функциональности и комфорта для учащихся / детей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №3/6 от 07.09.2020 «О создании комиссии по оценке условий труда»;</li> <li>• Протокол №1АС от 26.08.2020 г. п. 5 «О соблюдении Специального положения относительно организации учебного 2020-2021 уч. года в эпидемиологической ситуации вызванной COVID-19»;</li> <li>• Санитарные узлы на каждом этаже;</li> <li>• 7 санузлов включают 21 унитаз</li> <li>• При входе в столовую расположены 21 умывальник, 2 сушилки для рук.</li> </ul>		
Выводы	В учреждении оборудованы санитарные помещения, отдельные туалеты для девочек и мальчиков, с умывальниками в каждом туалете, что обеспечивает соотношение детей 1:20. Неудобство для мальчиков в том, что у них туалет только на втором этаже. В умывальниках есть краны с холодной водой. Есть		

	дозаторы жидкого мыла. Санитарные помещения, которые расположены на каждом этаже, соответствуют всем нормам функциональности и комфорта для учеников.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

Показатель 1.1.8. Наличие и функциональность противопожарных средств и запасных выходов

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Приказ №1/2 от 01.09.2020 г. «Об обеспечении пожарной безопасности»</li> <li>Приказ №2 от 04.09.2020г. «О создании Комиссии по Чрезвычайным ситуациям»</li> <li>Приказ №2/1 от 04.09.2020 г «О создании формирований по Гражданской защите»</li> <li>5 запасных выходы, 1 выход через подвал</li> <li>Противопожарное оборудование;</li> <li>Указатели направления передвижения на всех этажах</li> <li>Огнетушители на каждом этаже, в актовом зале, в компьютерном классе, в кабинетах технологического воспитания и в столовой.</li> <li>В кабинете химии имеется ящик с песком, покрывалом и лопатой</li> </ul>		
Выводы	На всех этажах имеется план эвакуации учащихся. В каждом блоке есть по 2 запасных выходы. Запасные двери исправны. Коридоры и лестницы обозначены указателями. Схема аварийной эвакуации находится на каждом этаже. Коридоры, лаборатории, столовая, складские помещения оснащены необходимым количеством огнетушителей, которые периодически обновляются.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

**Область: Куррикулум/образовательный процесс**

Показатель 1.1.9. Проведение мероприятий по обучению и соблюдению правил дорожного движения, техники безопасности, предупреждению рисков и оказанию первой помощи

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>План работы лица на 2020-2021 уч. год</li> <li>План работы по формированию навыков здорового образа жизни, утверждённый директором лица 07.09.20 г</li> <li>План работы по охране прав детства, утверждённый директором лица 07.09.20 г</li> <li>План работы по обеспечению безопасной жизнедеятельности и предупреждению травматизма среди учащихся, утверждённый директором лица 07.09.20 г</li> <li>План мероприятий по обеспечению безопасности учащихся на дорогах.</li> <li>План МККР (2020-21 уч. г.) Раздел «Личная безопасность».</li> <li>Участие в республиканской компании «Предупреждён – значит вооружён»</li> <li>План работы медсестры</li> </ul>		
Выводы	В течении всего учебного года классными руководителями проводятся инструктажи, обучающие экскурсии по изучению и соблюдению ПДД, ТБ и правилам поведения. В партнерстве с инспекторами полиции, участковым, представителями МЧС, НПО, ГУО Гагаузии, Управлением Культуры и Спорта организуются обучающие мероприятия по изучению и соблюдению правил дорожного движения, техники безопасности, предупреждению рисков и оказанию первой помощи. Участвуем в реализации проекта на уровне РМ «Заботливые бабушки и дедушки», которые регулируют переход улицы учащимися/		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

**Стандарт 1.2. Учреждение развивает общественные партнерские отношения с целью защиты физической и психической целостности каждого ученика / ребенка (5 баллов)**

**Область: Менеджмент**

Показатель 1.2.1. Разработка в стратегических и оперативных документах совместных действий с семьей, с местными органами власти, с другими учреждениями, имеющими юридические полномочия в отношении защиты учащихся / детей, и информирование их о процедуре правового вмешательства в случаях ANET

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>План воспитательной работы на 2020-2021 уч. год</li> <li><b>Участие в конкурсе рисунков и эссе «Хроники пандемии: Мир внутри меня» в рамках Проекта "Активное участие молодых людей в жизни общества "Вы-Движение" организованый Европейским Центром «Pro-Europa» в Комрате</b></li> <li>Психологическое консультирование родителей.</li> </ul>		
Выводы	В ежегодном плане работы лица отображена работа по сотрудничеству с семьей, ГУО, Управление культуры и Спорта, Полицией, Районной Поликлиникой, Дом		

	творчества, «Центр здоровья дружественной молодежи «Юность», «Урбан» Родителями лицея была создана «Ассоциация родителей» теоретического лицея №2 с 2014 года, которая активно сотрудничает с лицеем в вопросах защиты детей, создания комфортных условий для качественного образовательного процесса. В течении учебного года проводятся классные родительские собрания в режиме онлайн.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,5	Присвоенный балл: 0,5

#### Область: Институциональный потенциал

Показатель 1.2.2. Эффективное использование внутренних (обученный персонал) и общественных ресурсов (службы поддержки семьи, помощь родителей и т.д.) для обеспечения защиты физической и психической

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>План мероприятий по предотвращению насилия и жестокого обращения с детьми;</b></li> <li>• <b>План работы Совета по Этике;</b></li> <li>• <b>Журнал «Регистрации заявлений о случаях жестокого обращения, пренебрежения, эксплуатации, торговли детьми»</b></li> <li>• <b>Журнал «Регистрация петиций в совет по Этике»</b></li> <li>• <b>Приказ № 20/2 от 9 января 2019г. «О создании комиссии по профессиональной этике»</b></li> <li>• <b>Отчет по зарегистрированным сообщениям о случаях жестокого обращения, пренебрежения, эксплуатации, торговли детьми.</b></li> <li>• <b>Отчет о работе совета по Этике.</b></li> <li>• Социальный паспорт лицея, с конфиденциальной информацией, включая списки учащихся с тяжелым материальным положением, списки учащихся из многодетных семей, списки учащихся, у которых 1 или 2 родителя находятся за границей.</li> </ul>		
Выводы	Сотрудничество с профильным учреждением при Примэрии - комиссией по делам детей, оказавшиеся в трудном положении. Ни один случай нарушения не остаётся без анализа и без принятия конкретных мер по примирению сторон и разрешению конфликтных ситуаций.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

#### Область: Куррикулум / учебный процесс

Показатель 1.2.3. Проведение мероприятий по предотвращению и борьбе с любым видом насилия (отношения ученика с учеником, ученик-преподаватель, ученик –вспомогательный педагог)

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ № 01-1/15-963 от 19.10.2020 о проведении недели по предотвращению и борьбе с торговлей людьми и борьбе с ней. «Неделя борьбы против трафика людей»</li> <li>• Приказ № 01/1-13-71 от 20.04.2021 г.участиев онлайн семинарах- тренингах по профилактике насилия, алкоголизма, табакокурения и других форм рискованного поведения, реализованных Главным Управлением по делам молодежи и спорта АТО Гагаузия.</li> <li>• Родительские собрания в классах «Ваш ребенок- ваша ответственность»</li> <li>• Общешкольные родительские собрания «О праве ребенка на защиту от любой формы насилия»</li> </ul>		
Выводы	Согласно календарного Плана работы классных руководителей, учителей гражданского воспитания, психолога запланированы и проводятся мероприятия по предотвращению и борьбе с любым типом насилия: уроки, классные часы, беседы с психологом, тренинги.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

Показатель 1.2.4. Доступ учеников / детей к службам поддержки, для обеспечения физического, психического и эмоционального развития и вовлечения персонала и партнеров Учреждения в мероприятия по предотвращению поведения, вредного для здоровья

Доказательства	<p><b>1.Положения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ о проведении первенства города по баскетболу</li> <li>✓ волейболу</li> <li>✓ шашки и шахматы</li> <li>✓ легкой атлетике, мини-футболу</li> <li>✓ среди учащихся гимназического и лицейского звена</li> </ul> <p><b>2.Профилактическая работа психолога с учащимися:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ лекция «Умей управлять своими эмоциями»</li> </ul>		
----------------	---	--	--

	✓ лекция «Влияние социальных сетей на подростков»		
Выводы	В штате лица предусмотрена единица- школьный психолог. Для оказания психологической помощи и поддержки оборудован специализированный кабинет, где проводятся индивидуальные и групповые беседы, тренинги с учащимися и их родителями. Учащиеся принимают участие в спортивных мероприятиях на уровне УЗ, города, района, республики. Лицей осуществляет постоянное сотрудничество с общественными партнерами НПО работающих в данном профиле.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

### Стандарт 1.3. Учебное заведение оказывает вспомогательные услуги по пропаганде здорового образа жизни (5 баллов)

#### Область: Менеджмент

Показатель 1.3.1. Сотрудничество с семьями, службами здравоохранения и другими учреждениями, на которых возложены юридические обязанности в отношении повышения ценности физического и психического здоровья учащихся / детей, пропаганды здорового образа жизни в учреждении и в обществе.

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Годовой план работы медсестры, раздел II,III, утвержденный директором лицея от 07.09.2020г</li> <li>• Сотрудничество с Центром здоровья дружественной молодежи «Юность»:</li> <li>• участие в флешмобах «Профилактика ВИЧ» и «ЗОЖ»</li> <li>• профилактические беседы с врачом Канцевич М.В. и психологом Русевой М.А.</li> <li>• Сотрудничество с социальным отделом примэрии мун .Чадыр-Лунга</li> <li>• Сотрудничество с отделом по защите прав семьи и ребенка при Чадыр-Лунгской Райадминистрации</li> <li>• Сотрудничество с Военным административным отделом Чадыр-Лунгского района.</li> </ul>		
Выводы	УЗ сотрудничает с Примэрией и Райадминистрацией по вопросам социальной помощи учащимся, а также с молодёжным Центром здоровья «Юность» по профилактике здорового образа жизни детей. В сотрудничестве с Военным административным отделом Чадыр-Лунгского района ведётся работа по сбору списков призывников.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

#### Область: Институциональный потенциал

Показатель 1.3.2. Обеспечение физических условий, включая специально отведенные места, материально-методические ресурсы (круглые столы, семинары, тренинги, учебно-терапевтические занятия и т.д.) для профилактики психоэмоциональных проблем учеников / детей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Методические ресурсы: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Кабинет психолога</li> <li>✓ Кабинет инклюзивного образования</li> </ul> </li> <li>• Материальные ресурсы: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Спортивный зал</li> <li>✓ Футбольная, волейбольная и баскетбольная площадки</li> <li>✓ Велопарковка</li> <li>✓ Пандус</li> </ul> </li> </ul>		
Выводы	В лицее созданы благоприятные условия для оказания помощи и профилактики психоэмоциональных проблем учеников / детей.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

#### Область: Куррикулум / учебный процесс

Показатель 1.3.3. Проведение мероприятий по продвижению / поддержке здорового образа жизни, профилактике рисков несчастных случаев, заболеваниям и т. д., принятие мер по предотвращению перенапряжения и профилактике стресса на протяжении всего учебного процесса и обеспечение доступа учащихся / детей к программам, способствующим здоровому образу жизни.



Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение профилактических бесед «Как противостоять нетерпимости», «Интернет – добро или зло» (5-7 кл), «Лекция по профилактики утомляемости» (8-12 кл)</li> <li>• План работы заместителя по воспитательной работе, Программа по формированию навыков ЗОЖ</li> <li>• Проведение Недели по профилактики ЗОЖ: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ мероприятие «Веселые старты» 1-4 классы;</li> <li>✓ информационная акция «Мы есть то, что мы едим» 2-12 класс;</li> <li>✓ конкурсная программа «В здоровом теле - здоровый дух» 8-9 кл.</li> <li>✓ информационный час «Откажись от сигарет сегодня» 5-12 кл.</li> <li>✓ лекция по формированию навыков ЗОЖ волонтеров НПО «Начало жизни»;</li> </ul> </li> <li>• Социальный паспорт лица с конфиденциальной информацией, включая списки учащихся сирот, полусирот, неполных семей, с тяжелым материальным положением, списки учащихся из многодетных семей, списки учащихся, у которых 1 или 2 родителя находятся за границей;</li> <li>• Портфолио методической комиссии классных руководителей;</li> <li>• Валеологическая пауза, как этап урока по поддержке ЗОЖ</li> <li>• Семейная эстафета «Папа, мама, я – спортивная семья»</li> <li>• Диагностика «Уровень конфликтности личности» (7-9 кл)</li> <li>• Анкетирование: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Суицидальные склонности и уровень субъективных ощущений одиночества»</li> <li>✓ «Склонности к противоправным действиям учащихся» в 7-12 кл.</li> </ul> </li> </ul>		
Выводы	В целях продвижения здорового образа жизни и профилактики рисков несчастных случаев проводится спортивные и внеклассные мероприятия, профилактические беседы с учащимися 1-12 классов.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 2

Измерение I	<i>Сильные стороны</i>	<i>Слабые стороны</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие технической, санитарно-гигиенической и медицинской документации, оформленной в соответствии с действующими требованиями.</li> <li>• Обеспечение условий безопасности жизни и здоровья учащихся.</li> <li>• Высокая степень заботы администрации лицея о здоровье и питании учеников.</li> </ul> <p>Повышение интереса учащихся к участию спортивно-массовых мероприятиях</p> <p>Проведение профилактических мероприятий по ЗОЖ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• В условиях пандемии не проводились плановые мероприятия с массовым физическим присутствием учащихся и родителей, спортивные мероприятия и т.д</li> <li>• Общешкольные родительские собрания проводились не в полной мере в связи с эпидемиологической ситуацией в контексте COVID-19</li> </ul>

## Измерение II. ДЕМОКРАТИЧЕСКОЕ УЧАСТИЕ

**Стандарт 2.1. Дети участвуют в процессе принятия решений по всем аспектам школьной жизни (6 баллов)**

**Область: Менеджмент**

Показатель 2.1.1. Определение в стратегическом / операционном плане развития механизмов у, разработка процедур и инструментов, обеспечивающих оценку их инициатив и предоставление полной и своевременной информации по темам, связанным с их непосредственным интересом.

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №2/5 от 04.09.2020 о составе АС в 2020-2021 уч. году</li> <li>• Департаменты Ученического Парламента</li> <li>• План работы зам. директора по воспитательной работе на 2020-2021 уч. год., раздел Самоуправления</li> <li>• Участие учащихся лицейских классов в выборе Курса по выбору.</li> </ul>		
Выводы	Управленческая деятельность делегирована Парламенту, как органу Самоуправления. Учащимся предоставляется возможность самостоятельно принимать решение в выборе предметов согласно их интересам.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

**Область: Институциональный потенциал**

Показатель 2.1.2. Существование ассоциативной структуры учащихся / детей, созданной демократически и самоорганизованно, которая участвует в принятии решений по вопросам, интересующим учащихся / детей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сайт лицея</li> <li>• Устав Ученического Парламента</li> <li>• Орган Самоуправления - Старостат</li> <li>• Анкетирование учащихся</li> <li>• Группы в социальных сетях</li> </ul>		
Выводы	<p>В лицее работает орган ученического самоуправления - Ученический Парламент. В начале учебного года определяется круг обязанностей Парламентских групп – «Департамент науки и образования», «Культмассовый департамент», «Труд, дисциплина и порядок», «Спорт и здоровье», «Пресс-центр». Формируются данные группы, учитывая способности, наклонности и желания парламентаров. Председатель Ученического Парламента является членом и активным участником Административного Совета. В учебных кабинетах есть достаточное количество информационных стендов. Группы Viber, созданные для каждого класса, сыграли важную роль в организации и проведении дистанционного обучения</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

Показатель 2.1.3. Обеспечение функциональности средств коммуникации, отражающих свободное мнение учащихся/ детей (страницы в социальных сетях, школьных журналах и газетах, информационные панели и др.)

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав об организации и функционировании лицея</li> <li>• Положение об организации и функционировании лицея</li> <li>• Устав Ученического Парламента;</li> <li>• Журнал протоколов Административного совета;</li> <li>• Годовой план Ученического Парламента</li> <li>• Группы в социальных сетях совместно с родителями и педагогами</li> <li>• Информационная панель</li> </ul>		
Выводы	<p>В лицее существует ассоциативная структура учащихся. Ежегодно в начале учебного года классы делегируют своих представителей в Ученический Парламент. В начале учебного года определяются обязанности парламентских групп и планируются мероприятия. Парламент разделен на секторы «Департамент науки и образования», «Культмассовый департамент», «Труд, дисциплина и порядок», «Спорт и здоровье», «Пресс-центр».</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

**Область: Куррикулум / учебный процесс**

Показатель 2.1.4. Постоянное участие учащихся / детей в консультировании аспектов школьной жизни, в решении проблем на коллективном уровне, в формировании образовательной программы, в оценке собственного прогресса

Доказательства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Портфолио Методических Комиссий.</li> <li>2. «Программа Одаренные дети», обсуждена и утверждена на заседании Педагогического совета, протокол № 2 от 17.09 2017г.;</li> <li>3. Отчет о деятельности лицея за 2019-2020 учебный год</li> <li>4. Протоколы проведения Олимпиады школьников</li> <li>5. Протоколы проведения предметных Олимпиад «Умники и Умницы» в начальной школе</li> </ol>
----------------	--

	6. Протоколы проведения Научно-Практической конференции младших школьников «Я – исследователь». 7. Тренинги психолога с учащимися: ✓ «Научи себя учиться» ✓ «Я и мои друзья» ✓ Профилактика утомляемости и физической перегрузки учащихся 8. Протоколы проведения Научно-Практической конференции «Способность. Труд. Талант» 9. Журнал протоколов АС 10. Годовой план Ученического Парламента 11. Протоколы заседаний Ученического Парламента 12. Протокол ПС № ИУП 13. Анкетирование по ИУП 14. Учащиеся лица являются членами АС УЗ 15. Устав лица пр №10 от 14.02.18г. 16. Устав Ученического Парламента 17. Сайт лица 18. E-mail лица 19. Индивидуальные консультирования учащихся
Выводы	Учащиеся активно участвуют в организации школьной жизни через деятельность Ученического Парламента, а также в мониторинге и планировании учебной деятельности с помощью анкетирования по внедрению и реализации ИУП. Учащиеся являются членами Административного совета лица. Периодически проводятся анкетирования учеников по вопросам внедрения нормативных документов реализации образовательных программ и другим вопросам образовательного характера. Ученическим Парламентом проводятся ряд мероприятий. Наиболее значимы из них: День рождения лица, День Учителя. Рейды по внешнему виду и сохранности учебников и др.
Доля и присвоенный балл	Доля: 2      Самооценка по критериям: 0,75      Присвоенный балл: 1,5

## Стандарт 2.2. Школьное учреждение систематически общается и вовлекает семью и сообщество в процесс принятия решений (6 баллов)

### Область: Менеджмент

Показатель 2.2.1. Наличие набора демократических процедур делегирования и продвижения родителей в структурах принятия решений, их участие в деятельности по обеспечению школьного прогресса, их периодическое информирование о учениках/ детях и применение средств коммуникации для выражения позиции родителей и других субъектов, участвующих в процессе принятия решений

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Устав родительской ассоциации ТЛ №2</li> <li>• План работы Родительской ассоциации</li> <li>• Состав Административного Совета</li> <li>• Педагогический совет</li> <li>• Официальный сайт лица</li> <li>• Родительский лекторий</li> <li>• Протоколы родительских собраний</li> </ul>
Выводы	В 2014 году была создана Родительская Ассоциация, которая принимает активное участие в деятельности УЗ, принятии решений. Председатель РА входит в состав АС. Благодаря структурам, установленным в каждом классе, сообщество родителей регулярно информируется о деятельности УЗ. Учебное заведение предоставляет средства связи для выражения позиции родителей и других субъектов в процессе принятия решений. Общие собрания Ассоциации проводятся два раза в год, основной целью которых является отчет о проделанной работе и разработка последующей стратегии сотрудничества.
Доля и присвоенный балл	Доля: 1      Самооценка по критериям: 1      Присвоенный балл: 1

Показатель 2.2.2. Наличие соглашений о партнерстве с представителями сообщества по вопросам, связанным с интересом ученика / ребенка, и акциями участия сообщества в улучшении условий обучения и отдыха для учащихся / детей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №70/1 от 24.05.2021 о проведении трансдисциплинарных дней</li> <li>• Соглашения с партнёрами:             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Договор сотрудничества с АО «Lumina in orient» на основе равенства, партнерства и взаимной выгоды в области гендерного равенства развития образовательной системы.</li> </ul> </li> </ul>
----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Договор сотрудничества с УРО №1 «Василёк».</li> <li>✓ Сотрудничество с УРО №7 и УРО №5.</li> <li>✓ Сотрудничество с Центральным домом творчества.</li> <li>✓ Сотрудничество с Городской центральной библиотекой.</li> <li>✓ Сотрудничество с Гагаузским национальным театром им. Д.Танасоглу.</li> <li>✓ Сотрудничество с ОО «АТ - Пролин».</li> <li>✓ Сотрудничество с ЧСП Чадыр-Лунга</li> <li>✓ Сотрудничество с ТЛ «Оризонт»</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Участие в различных акциях, проводимых Управлением Образования АТО Гагаузия.</li> <li>• Самообразование через посещение семинаров- тренингов и вебинаров на местном, региональном, республиканском уровне</li> <li>• Организация обмена опытом в педагогическом коллективе и внешними партнерами по образовательным и методическим вопросам.</li> </ul>		
Выводы	Учреждение подписывает соглашения о партнерстве с учреждениями, оказывающими поддержку в организации образовательной деятельности. Местная публичная администрация периодически вовлекает учащихся в действия по рассмотрению и решению проблем сообщества.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

### Область: Институциональный потенциал

Показатель: 2.2.3. Обеспечение права родителей и органов местного публичного управления на участие в административном совете, их вовлечение и учащихся в качестве ассоциативных структур в принятии решений, использование демократических средств коммуникации, участие родителей и членов сообщества в мероприятиях, организованных на основе скоординированного плана, направленного на качественное образование для всех детей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Состав Административного Совета;</li> <li>•Протокол №1 заседания Административного Совета от 26.08.2020 об утверждении состава Административного Совета на 2020-2021 уч. год;</li> <li>•План работы Родительской Ассоциации Родителей ТЛ №2;</li> <li>•Протоколы заседаний родительских собраний</li> <li>•Протоколы заседаний Ученического Парламента.</li> </ul>		
Выводы	Родители лицеистов участвуют в деятельности институциональной структуры Административного Совета, председателем которого является представитель местного органа власти. Учащиеся могут создавать инициативные группы, а также участвовать в работе комиссий и советов лицея. Существует множество возможностей общения для выражения мнения родителей и учеников, для анализа мнений, выраженных в процессе принятия решений, или для их изменения в случае необходимости. Родители и учащиеся постоянно участвуют в анкетировании по организационным и образовательным вопросам.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 2

### Область: Куррикулум / учебный процесс:

Показатель 2.2.4. Участие ассоциативных структур учащихся / детей, родителей и общества в разработке программных документов учреждения, в педагогике родителей и их участии и других общественных деятелей в качестве лиц-ресурсов в образовательном процессе

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Программа перспективного развития, п.IV 4.41.2.4.6. Связь с сообществом</li> <li>• План деятельности лицея на 2020-2021 учебный год, Глава План работы с родителями</li> <li>• Ознакомление родителей и учащихся с предметами «Курса по выбору»</li> <li>• ИУП, утвержденный МОКИ;</li> <li>• Индивидуальные беседы с родителями и школьным психологом об эволюции развития ребёнка, о потребностях, о доступности учебного процесса для ребёнка</li> <li>• Педсовет «Итоги реализации Индивидуальных учебных планов за I сем. 2020-21 уч. года» протокол №10 от 28.10.2020г.; ( <a href="https://docs.google.com/presentation/d/1S8hRuWp66kUi6E6EDt1o_ITaWcP1jmlE/edit#slide=id.p1">https://docs.google.com/presentation/d/1S8hRuWp66kUi6E6EDt1o_ITaWcP1jmlE/edit#slide=id.p1</a>)</li> <li>• Педсовет «Мониторинг внедрения Индивидуального Учебного Плана в ТЛ №2, в 2020-21 уч. году» (<a href="https://docs.google.com/presentation/d/1S8hRuWp66kUi6E6EDt1o_ITaWcP1jmlE/edit#slide=id.p1">https://docs.google.com/presentation/d/1S8hRuWp66kUi6E6EDt1o_ITaWcP1jmlE/edit#slide=id.p1</a>)</li> <li>• Анкетирования: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Мониторинг внедрения индивидуального учебного плана в ТЛ №2 в 2020-21 уч. году (учащимся) (<a href="https://docs.google.com/forms/d/1FJ5WwzIKey-P5fLDyd4Um6iGY-z-F1GxD9RYcXocEiU/edit">https://docs.google.com/forms/d/1FJ5WwzIKey-P5fLDyd4Um6iGY-z-F1GxD9RYcXocEiU/edit</a> )</li> <li>✓ «Мониторинг внедрения индивидуального учебного плана в ТЛ №2 в 2020-21 уч. году (родителям)» (<a href="https://docs.google.com/forms/d/1O-">https://docs.google.com/forms/d/1O-</a></li> </ul> </li> </ul>
----------------	--

	uNBfp_sqOXMcY7D4mUILSj3Vi5ZsT76HHHq-V8Jpc/edit )		
Выводы	Участие родителей, представителей сообщества через анкетирование в разработке индивидуального учебного плана лица. Учащиеся 10-12 классов участвуют в выборе предлагаемых опциональных курсах (Курс по выбору). Учащиеся 1-12 классов участвуют в формировании сектора кружковой и спортивной работы (заявления).		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

**Стандарт 2.3. Школа, семья и общество готовят детей к сосуществованию в межкультурном обществе, основанном на демократии (6 баллов)**

**Область: Менеджмент**

Показатель 2.3.1. Содействие уважению к культурному, этническому, языковому, религиозному разнообразию посредством регулирующих актов и мероприятий, организованных учреждением

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План заместителя директора по воспитательной работе на 2020-2021 уч.год;</li> <li>• Дидактические проекты для личностного развития;</li> <li>• Дидактические проекты по истории, русскому языку и литературе, английскому языку;</li> <li>• Дидактические проекты по духовно-нравственному воспитанию, дисциплина, преподаваемая на румынском языке в I-IV классах;</li> <li>• Мероприятия: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Выставка рисунков «Любимый поэт» в рамках предметной недели румынского языка</li> <li>✓ Мини – эссе «Moldova - plai natal!» (учащиеся 3-4 классов)</li> <li>✓ Дидактические проекты уроков по дисциплинам «Изобразительное искусство» и «Технологическое воспитание», преподаваемые на гагаузском языке в I классах.</li> <li>✓ Конкурс декламации стихотворений «Ana dilim- tatlı bal!»</li> <li>✓ Конкурс рисунков среди учащихся начальных классов «Мой родной край!»</li> <li>✓ Круглый стол «Обычаи и традиции гагаузского народа»</li> <li>✓ Конкурс песен «Лейся песня гагаузская!»</li> <li>✓ Региональный онлайн – конкурс стихов «Ana dilim – tatlı bal»</li> </ul> </li> <li>Мероприятия в билингвальном классе (1B): <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Prima zi de școală»</li> <li>✓ Конкурс «Limba noastră – o comoară...»</li> <li>✓ «Aventurile iernii»</li> <li>✓ «Colinde și urături»</li> <li>✓ «Mărțișor»</li> <li>✓ «Sfintele paști»</li> <li>✓ «Adio drag abecedar»</li> <li>✓ «Ultimul sunet»</li> </ul> </li> </ul>		
Выводы			
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

Показатель 2.3.2. Мониторинг порядка соблюдения культурного, этнического, лингвистического, религиозного разнообразия и использования мультикультурности во всех документах и деятельности, осуществляемой в учреждении, и сбор отзывов со стороны партнеров сообщества о соблюдении демократических принципов

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• РАІ, раздел: мониторинг образовательного процесса;</li> <li>• Приказ №70/1 от 24.05.2021 о проведении трансдисциплинарных дней</li> <li>• Дидактические проекты / сценарии учебной деятельности, связанные с соблюдением культурного, этнического, лингвистического, религиозного разнообразия и освоением мультикультурности (портфолио методических комиссий);</li> <li>• Проекты культурных и развлекательных мероприятий</li> <li>• Проведение семинара НПО "Urban" с участием преподавателей и учащихся, 2019г</li> <li>• Экскурсии в музеи, ОО «Ат-Пролин»</li> </ul>		
Выводы	Участие в мероприятиях, направленных на сохранение культурного, этнического, религиозного наследия- внеклассные и внешкольные мероприятия на разных языках (рум, рус, гаг), участие в Рождественских колядках и Пасхальном перезвоне. Сотрудничество с Региональной библиотекой и Детской библиотекой г. Ч-Лунга. Экскурсии по памятным местам Гагаузии и Молдовы.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 0,75

**Область: Институциональный потенциал**

Показатель 2.3.3. Создание условий для справедливого и ценного подхода каждого ученика / ребенка

независимо от культурной, этнической, лингвистической, религиозной принадлежности, участия в продвижении мультикультурности, использования возможностей социализации учащихся/ детей и разнообразия ресурсов (человеческих, информационных и т.д.) для выявления и устранения стереотипов и предрассудков.

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Статистическое обследование №83-edu, 1-cf на 2021 г</li> <li>• ИУП, утверждённый МОКИ</li> <li>• 1 класс с обучением на румынском языке</li> </ul>		
Выводы	<p>В лицее обучались ученики по национальному составу – представители 8 национальностей. По религиозному составу- представители православных христиан, протестантских конфессий, мусульмане, атеисты и т.д.</p> <p>Индивидуальный учебный план предусматривает изучение 4 языков, в одном классе ведётся обучение на государственном языке, в 2-х классах дисциплины Технологическое воспитание и Изобразительное искусство ведутся на гагаузском языке с соблюдением требований и рекомендаций Закона о функционировании гагаузского языка. 26 учащихся обучаются в 1 классе на румынском языке.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 2

### Область: Куррикулум / учебный процесс

Показатель 2.3.4. Отражение в учебной и внеклассной деятельности, в действиях учеников / детей и преподавателей демократических представлений о гармоничном сосуществовании в межкультурном обществе, пути продвижения мультикультурных ценностей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Портфолио дидактических кадров</li> <li>• Портфолио учащихся</li> <li>• Дипломы участия в конкурсах по продвижению межкультурного общества</li> <li>• Раздел из плана работы по воспитательной части лицея «Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное и социально- нравственное воспитание»</li> <li>• Визит в лицей посла Румынии г-на Ioniță</li> <li>• Изучение нескольких языков: гагаузского, болгарского, румынского</li> <li>• Открытие 1-го класса с обучением на румынском языке</li> <li>• Кружок национальных танцев</li> <li>• Мероприятия по приобщению учащихся к культуре, традициям и обычаям разных народов</li> </ul>		
Выводы	Состав педагогов, учащихся и родителей многонационален. Созданы все условия для гармоничного сосуществования в межкультурном обществе.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

Измерение II	<i>Сильные стороны</i>	<i>Слабые стороны</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Образовательная деятельность имеет образовательную ценность для формирования толерантности, поощрения межкультурного взаимодействия и уважения прав человека.</li> <li>• Созданы условия для соблюдения культурного, этнического, языкового, религиозного разнообразия во всей деятельности, осуществляемой в Учреждении.</li> </ul> <p>Демократические средства, применяемые в УЗ позволяют повысить интерес и качество знаний учащихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостаточный сбор отзывов от партнеров по сообществу об уважении демократических принципов.</li> </ul>

### Измерение III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ВКЛЮЧЕНИЕ/ИНКЛЮЗИВНОСТЬ

**Стандарт 3.1. Учебное заведение включает всех детей независимо от национальности, пола, происхождения и социального положения, религиозной принадлежности, состояния здоровья и создает оптимальные условия для реализации и развития своего потенциала в образовательном процессе (8 баллов)**

#### Область: Менеджмент

Показатель 3.1.1. Разработка стратегического и оперативного плана, основанного на государственной политике в отношении инклюзивного образования (EI), стратегий непрерывного формирования кадров

в своей области, проектов по обеспечению инклюзивности посредством мультикультурной деятельности, документов по обеспечению вспомогательных услуг для учащихся с ООП

Доказательства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitorul oficial №319324 от 24.11.14 п.634</li> <li>2. Закон о правах ребёнка, 1994г</li> <li>3. Национальная стратегия «Образование для всех», 2003г</li> <li>4. Кодекс об образовании РМ</li> <li>5. Протокол ПС №5 от 12.10.2020 Утверждение Плана работы лицея на 2020-2021 учебный год</li> <li>6. План работы Методической комиссии по консультированию и личностному развитию на 2020-2021 учебный год.</li> <li>7. Приказ №1/5 от 01.09.2020г о создании внутришкольной рабочей группы в 2020-2021 уч. году</li> <li>8. План работы ЗВР по защите прав детей на 2020-2021 учебный год.</li> <li>9. Реализация стратегического плана развития Инклюзивного образования АТО Гагаузия на 2017-21 г:</li> <li>10. План деятельности школьного психолога на 2020-21уч. год.</li> <li>11. Результаты анкетирования учащихся и преподавателей (документация психолога, название папки).</li> <li>12. Протокол педсовета №5 от 14.09 2020 Утверждение плана Внутришкольной Многопрофильной Комиссии на заседании Педагогического совета, протокол</li> <li>13. Приказ №4/1 от 09.09. 2020 Выполнение закона о всеобщем образовании Республики Молдова. Выявление и направление на комплексное обследование учащихся сталкивающихся с проблемами в обучении</li> <li>14. Приказ № 2/3 от 04.09.2020 о создании комиссии по разработке индивидуальных учебных планов для каждого учащегося с ООП</li> </ol>		
Выводы	В стратегический и оперативный план учебного заведения включены цели, мероприятия, основанные на принципе Образование для ВСЕХ.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

Показатель 3.1.2. Функциональность структур, механизмов и процедур поддержки процесса регистрации и школьной инклюзивности всех детей, в том числе учета и поддержки детей с ООП

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ № 1/5 от 01.09.2020 г о создании и функционирование Внутрешкольной Многопрофильной Комиссии</li> <li>• Протокол ПС №4 от 12.10. 2020г об Утверждении плана Внутрешкольной Многопрофильной</li> <li>• Выполнение закона о всеобщем образовании Республики Молдова. Выявление учащихся с ООП, нуждающихся в инклюзивном обучении</li> <li>• Приказ № 4/1 от 09.09.2020 Выявление и направление на комплексное обследование учащихся сталкивающихся с проблемами в обучении</li> <li>• Приказ № 2/2 от 04.09.2020 об организации и обеспечении образовательного процесса для учащихся с ООП</li> <li>• Приказ № 2/3 от 04.09.2020 о создании комиссии по разработке индивидуальных учебных планов для каждого учащегося с ООП</li> <li>• Отчёты о комплексном оценивании развития ребёнка, включённых в ИО в 2020/21 уч. году: <ul style="list-style-type: none"> <li>№26/1 от 11.02.2021</li> <li>№26/2 от 11.02.2021</li> <li>№26/3 от 11.02.2021</li> <li>№26/4 от 11.02.2021</li> </ul> </li> <li>• Координирование разработки модифицированного Куррикулума учебных дисциплин для учащихся с ООП (согласно плана ВМК).</li> <li>• Проведение инструктивного семинара «Особенности образовательного процесса детей с ООП» (+ РРТ)</li> <li>• Консультирование со Службой Психолого-Педагогической Поддержки при ГУО АТО Гагаузия</li> <li>• Реализация программы «Одаренные дети»: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ составление базы данных одаренных детей лицея. (<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nypy8bVfdWqCRiA95fN_nxS49gUcYXQK5iflLwfFqc/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nypy8bVfdWqCRiA95fN_nxS49gUcYXQK5iflLwfFqc/edit#gid=0</a> )</li> <li>✓ проведение Олимпиады школьников (Приказ №24 от 18.11 2020г. )</li> <li>✓ организация и проведение НПК «Способность.Труд. Талант»(6-12 кл.) (Приказ №56/1 от 09.04 2021г.)</li> <li>✓ проведение предметных недель (план работы МК лицея)</li> </ul> </li> </ul>		
Выводы	<p>В лицее создана Внутрешкольная многопрофильная Комиссия. Имеется план работы комиссии. В 2020-2021 учебном году в начальной школе обучалось 9 учащихся, в гимназии 2 бенефициаров инклюзивного образования. Разработан Индивидуальный учебный план по предметам для каждого бенефициара ИО. Ведётся мониторинг успешности учащихся. В лицее имеются учащиеся с повышенной мотивацией к учёбе - одаренные дети. Создан и реализуется план работы с одаренными учащимися.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

### Область: Институциональный потенциал

Показатель 3.1.3.Создание специализированной базы детей в обществе, в том числе детей с ООП, подготовка документов о демографических изменениях и перспективах школы, учета о зачислении учащихся

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книга приказов на учащихся</li> <li>• План работы лицея на 2020-2021 учебный год</li> <li>• Личные дела учеников</li> <li>• Информация обо всех учащихся школьного возраста в сообществе, в том числе с CES.</li> <li>• Список детей группы риска (согласно Закону № 140 от 14.06.2013 г.)</li> <li>• Социальный паспорт лицея на 2020-21 уч. год.</li> <li>• Приказ № 40 от 19.01.2021 Об обновлении данных в информационной системе SIME</li> <li>• Приказ №2/3 от 04.09.2020 О создании комиссии по разработке и реализации ИУП для бенефициаров ИО</li> <li>• Список детей с ООП на 2020-2021 уч. год</li> </ul>		
Выводы	<p>Персональные данные хранятся в соответствии с действующими нормативными актами. Ежегодно в начале учебного года классные руководители составляют социальный паспорт класса, в котором отражены разные категории учащихся, в том числе и с ООП. В течение года список корректируется.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 2



Показатель 3.1.4. Мониторинг данных о прогрессе и развитии каждого учащегося / ребенка и обеспечение деятельности Межшкольной междисциплинарной комиссии (МКС) и служб поддержки в соответствии с потребностями детей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План деятельности Внутришкольной Многопрофильной Комиссии, утвержденный директором лицея</li> <li>• Индивидуальный учебный план для каждого учащегося с ООП.</li> <li>• Мониторинг данных об успеваемости и развитии каждого бенефициара ИО классным руководителем.</li> <li>• Социальный паспорт классов и лицея, 2020-2021 уч. год.</li> <li>• Бланк отчётности «Мониторинг успешности учащихся с ООП» (пр.№2/2 от 04.09.2020)</li> <li>• Портфолио детей с ООП</li> <li>• <i>Протоколы заседаний ВМК</i></li> </ul>		
Выводы	В лицее создана Внутришкольная Многопрофильная Комиссия, так у нас обучаются 9 бенефициаров ИО. Систематически отслеживается успеваемость, развитие и рост каждого ученика, создаются хорошие условия для развития их интеллектуального потенциала.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

### Область: Куррикулум/ образовательный процесс

Показатель 3.1.5. Осуществление учебного процесса в соответствии с особенностями и конкретными потребностями каждого учащегося / ребенка и обеспечение индивидуального учебного плана (ИЕР), адаптированного учебного плана, личного помощника, набора учебных материалов или других мер и вспомогательных услуг

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План деятельности Внутришкольной Многопрофильной Комиссии, утвержденный директором лицея</li> <li>• Разработка индивидуальных учебных планов для каждого учащегося с ООП. (пр.2/3 от 04.09.2020 г);</li> <li>• Разработка календарного планирования по предметам Учебного плана для каждого бенефициара ИО.</li> <li>• Работы учащихся с ООП, хранящиеся в портфолио и в кабинете ИО</li> <li>• Планы уроков вспомогательного педагога, присутствующего на занятиях или работающего индивидуально с учащимся с ООП</li> </ul>		
Выводы	В лицее осуществление учебного процесса происходит в соответствии с особенностями и конкретными потребностями каждого учащегося, на основе индивидуального учебного плана и путём обеспечения его индивидуальным планированием по предметам.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

### Стандарт 3.2. Политика и практика образовательного учреждения являются инклюзивными, недискриминационными и учитывают индивидуальные различия (7 баллов)

#### Область: Менеджмент

Показатель 3.2.1. Существование в документах по планированию механизмов идентификации и борьбы с любыми формами дискриминации и соблюдения индивидуальных различий

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Программа перспективного развития лицея на 2020-2025 у.год Глава III п.1 Обеспечение инклюзивного образования</li> <li>• План работы психолога на 2020-2021 уч.год</li> <li>• Дидактические проекты по Развитию личности</li> <li>• План инклюзивного образования на 2020-2021 уч.год</li> </ul>		
Выводы	Создаются благоприятные условия для обеспечения качественного образования для всех. Доступ к образовательным услугам не ограничен. Все дети пользуются недискриминационным отношением и уважением всех различий. Всем детям гарантирована доступная и благоприятная среда.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,5	Присвоенный балл: 0,5

Показатель 3.2.2. Содействие разнообразию, в том числе межкультурному, в стратегических и оперативных планах учреждения с помощью программ, мероприятий, направленных на инклюзивное образование и удовлетворение потребностей детей с ООП

Доказательства	План работы вспомогательного педагога на 2020-2021 уч. год Участие бенефициаров ИО в мероприятиях: ✓ Праздник первого звонка ✓ «Рождество- 2021» ✓ «Праздник мам», 5.03.2021 ✓ День защиты детей, 6.06.2021		
Выводы	Привлечение учащихся с ООП в различные внеклассные школьные и городские мероприятия с целью обеспечения целостного и гармоничного личностного, межкультурного развития в соответствии с индивидуальными особенностями.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,5	Присвоенный балл: 1

#### Область: Институциональный потенциал

Показатель 3.2.3. Обеспечение уважения индивидуальных различий путем применения процедур для предотвращения, идентификации, отчетности, оценки и разрешения ситуаций дискриминации и информирования персонала, учащихся /детей и их законных представителей об использовании этих процедур

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Семинар с педагогами: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Барьеры в обучении и участии в школьной жизни детей с ООП»</li> <li>✓ «Навстречу друг другу»</li> </ul> </li> <li>Инструктивный семинар по организации процесса обучения и оценивания бенефициаров ИО</li> <li>Беседы психолога с учащимися классов, в которых обучаются дети ИО</li> </ul>		
Выводы	Осуществляется методическая работа с педагогами по организации УВП бенефициаров ИО и по разрешению ситуаций, имеющий дискриминантный характер.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,25	Присвоенный балл: 0,25

#### Область: Куррикулум/ образовательный процесс

Показатель 3.2.4. Реализация учебной программы, включая дифференцированную / адаптированную учебную программу для детей с ООП, и справедливая оценка успеваемости всех учеников / детей с целью уважения их индивидуальности и ценностного отношения

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Реализация учебной программы (<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pFqaVS5xByOvx4q35h8_u2loEdCRtdqrjPAhS6K3qQ/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pFqaVS5xByOvx4q35h8_u2loEdCRtdqrjPAhS6K3qQ/edit#gid=0</a>)</li> <li>Использование референциалов и дискрипторов по всем учебным предметам, для качественной оценки успешности учащихся</li> <li>«Оценивание ЗУН учащихся в свете модернизации образования» (<a href="https://docs.google.com/presentation/d/15oga55K7RcZhvIXjW3yWpxWVJfD4C2uQ/edit#slide=id.p1">https://docs.google.com/presentation/d/15oga55K7RcZhvIXjW3yWpxWVJfD4C2uQ/edit#slide=id.p1</a>)</li> <li>Приложение к приказу № 1249 от 28.08.2018 г. «Инструкция по менеджменту тем для домашнего задания в начальном, гимназическом и лицейском образовании»</li> <li>Разработка индивидуальных учебных планов для каждого учащегося с ООП (пр. 2/3 от 04.09.2020);</li> <li>Разработка календарного планирования по предметам Учебного плана для каждого бенефициара ИО.</li> <li>Мониторинг образовательной успешности учащихся, бенефициаров ИО</li> <li>Индивидуальное консультирование учащихся, бенефициаров ИО, педагогами предметниками</li> <li>Индивидуальное консультирование учащихся психологом</li> </ul>		
Выводы	Учебной программа в лицее реализована полностью. Для качественной оценки ЗУН учащихся были применены референциалы и дискрипторы. Объем изученного материала и подача ДЗ соответствовали требованиям «Инструкции по менеджменту тем ДЗ». Для бенефициаров ИО были написаны индивидуальные календарные планы, с учетом индивидуальных траекторий обучения.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

Показатель 3.2.5. Распознавание учащимися / детьми ситуаций несоблюдения индивидуальных различий и дискриминации и проявление способности представлять их сознательно.

Доказательства	Приказ №20/2 от 9.01.2020г о составе Комиссия по профессиональной этике План действий по предупреждению/вмешательству в случаях жестокого обращения,		
----------------	---	--	--

	безнадзорности, торговли людьми В случае выявления ситуации дискриминации, изучает их и разъясняет конфликтующим сторонам общепринятые обязанности и права Комиссия по защите прав детей и их деятельность		
Выводы	В лице не зафиксированы грубые нарушения дискриминации по признаку пола, национальности, вероисповедания, статуса и т. д. Учреждение организует мероприятия по информированию общепринятые обязанности и права.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 0,25	Присвоенный балл: 0,25

### Стандарт 3.3. Все дети получают доступную и благоприятную среду (7 баллов)

#### Область: Менеджмент

Показатель 3.3.1. Использование институциональных ресурсов, доступных для обеспечения доступной и безопасной среды для каждого ученика/ ребенка, включая ООП, и выявление, приобретение и использование новых ресурсов

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Перспективный план развития лицея, Раздел Материальные ресурсы, Приложение 1 Проект обучения и социализации детей с ООП</li> <li>Инструкции по Технике Безопасности</li> <li>План эвакуации на каждом этаже.</li> <li>Покупка дезинфицирующих средств и средств защиты.</li> <li>Приобретение робототехники</li> <li>Приобретение современной учебной мебели, средств ИКТ для обеспечения современного и эффективного процесса обучения.</li> <li>Работа школьной библиотеки</li> <li>Оформление журнала по ТБ учителями предметниками.</li> <li>Оснащение кабинета инклюзивного образования мебелью.</li> <li>План действий по санитарии против пандемии COVID-19 25.08.2020 г</li> </ul>		
Выводы	Используются все возможные ресурсы, чтобы обеспечить доступную и безопасную среду для каждого ученика. Особенно обращалось внимание на использование ресурсов в период пандемии.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

Показатель 3.3.2. Обеспечение защиты персональных данных и доступа, в соответствии с законом, к данным, представляющим общественный интерес

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Личные дела учеников</li> <li>Приказ №43 от 12.02.2021 о назначении ответственного лица БАК-2021</li> <li>Приказ №70 от 24.05.2021 о назначении ответственных лиц системы персонализации документов об образовании SIPAS</li> <li>Приказ №44 от 17.02.2021 о назначении ответственного лица пилотного тестирования PISA 2022</li> <li>Приказ №48/1 от 10.03.2021 о назначении ответственного лица</li> <li>Декларация, подписанная учителями по заполнению базы SIME, SAPD, SIPAS</li> <li>Диспансерный журнал учащихся в медпункте</li> </ul>		
Выводы	Соблюдается принцип конфиденциальности и применяются меры по защите личных данных. В медпункте, у психолога и вспомогательного педагога также хранятся данные, которые не разглашаются.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 1	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 1

#### Область: Институциональный потенциал

Показатель 3.3.3. Обеспечение доступной среды для включения всех учащихся, детей, оборудованных, в соответствии со спецификой образования, местами для вспомогательных услуг

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Приказ №1/4 от 01.09.2020 г о подготовке материалов по анализу контингента учащихся</li> <li>Оборудованный медицинский кабинет (медикаменты, холодильник, проточная вода с канализацией, мед. кушетка и т.д.)</li> <li>Заменены окна в медпункте</li> <li>Все учебные кабинеты оборудованы компьютерами и проводным интернетом</li> <li>Кабинет ИО оборудован новой мебелью</li> </ul>		
Выводы	Анализ контингента учеников выявляет необходимые образовательные потребности. Соблюдаются санитарно-гигиенические нормы. Оснащение техникой достаточное для осуществления качественного образования. Оборудован специальный кабинет для работы		

	с учащимися с ООП. Для доступа в учреждение учеников с затруднённым движением установлен пандус с перилами.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

### Область: Куррикулум/ образовательный процесс

Показатель 3.3.4. Внедрение учебных средств и вспомогательных учебных программ с использованием информационных и коммуникационных технологий, адаптированных к потребностям всех учащихся / детей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Договор №8 от 01/02/2021 на поставку услуг интернета Starnet</li> <li>• Использование ИКТ на уроках в образовательном процессе</li> <li>• Приказ №13 от 21.10.2020 об организации дистанционного обучения</li> <li>• Обучающие семинары по ознакомлению педагогов с онлайн-платформами и сервисами на уровне лица (согласно плану МР)</li> <li>• Участие в региональных курсах по ИКТ-технологиям всего педагогического коллектива</li> <li>• Мониторинг применения образовательных платформ в УВП <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1261TOHFYc3Y88Fg17XIEYd4uP7d0A3AkCzs5HjPQ9qM/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1261TOHFYc3Y88Fg17XIEYd4uP7d0A3AkCzs5HjPQ9qM/edit#gid=0</a></li> <li>• Портфолио Методической Комиссии классных руководителей (проекты уроков)</li> </ul>		
Выводы	Учреждение систематически контролирует применение различных учебных и учебных пособий, включая ИКТ, адаптированных к потребностям всех учащихся. Большинство образовательных пространств оснащены ресурсами, которые предлагают возможность организации доступного, безопасного и интерактивного учебного процесс		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5

Измерение III	<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Учреждение открыто для всех детей с ООП и создает оптимальные условия для их развития.</li> <li>• Учителя знакомы с концепцией инклюзивного образования.</li> <li>• Внедрён мониторинг успешности обучения бенефициаров ИО.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Не систематически проводятся внеклассные и др. мероприятия по привлечению учащихся с ООП для достижения результатов в соответствии со стандартами обучения;</li> <li>• Школьная среда не полностью доступна для включения всех детей;</li> <li>• В лицее нет необходимых финансовых средств для оказания вспомогательных услуг</li> <li>• Нет Ресурсного центра</li> </ul>

### Измерение IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

Стандарт 4.1. Учреждение создает условия для организации и реализации качественного образовательного процесса (13 баллов)

#### Область: Менеджмент

Показатель 4.1.1. Ориентация на повышение качества образования и постоянное совершенствование кадровых и материальных ресурсов в стратегических и оперативных планах учреждения с механизмами мониторинга образовательной эффективности

Доказательства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Программа Развития Лицея на 2020-2025 гг (протокол ПС №11 от 19.02.2020 )</li> <li>2. План деятельности лицея на 2020-2021 год (протокол ПС №5 от 12.10.2020г)</li> <li>3. План работы Административного Совета лицея на 2020-2021 учебный год (протокол АС 04.09.2020г)</li> <li>4. План работы методического совета на 2020-2021 учебный год (Протокол № 2 от 28.08.2020)</li> <li>5. План повышения качества образования, протокол педсовета №7 от 16.12.2019</li> <li>6. План-программа на 2020-2021 год по работе с учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению</li> <li>7. «Программа Одаренные дети», обсуждена и утверждена на заседании Педагогического совета, протокол № 2 от 13.09 2017г.;</li> <li>8. План индивидуальных консультаций с Молодыми специалистами.</li> <li>9. Работа с наставниками молодых специалистов (План индивидуальных консультаций с Молодыми специалистами)</li> </ol>
----------------	---

	<p>10. План-программа проведения аттестации педагогических и менеджерских кадров на 2020-2021 учебный год (Приказ №4 от 09.09.2020)</p> <p>11. Циклограмма рабочей недели педагогов и менеджеров, утвержденные директором лицея.</p> <p>12. Ежемесячные планы деятельности учебного заведения, утверждаемые директором лицея.</p> <p>13. Приказ № 3/1 от 07.09.2020г. о распределении учебной нагрузки педагогам лицея на 2020-2021 учебный год;</p> <p>14. Разработка и внедрение индивидуального учебного плана, в рамках пилотного проекта ГУО Гагаузии (Пр.№20, от 26.08.2020г.).</p> <p>15. Перспективный план аттестации и курсовой подготовки на 5 лет (<a href="https://docs.google.com/document/d/1KIgdqNxjwls16QjANvNBpjBzLjnUgKFP/edit">https://docs.google.com/document/d/1KIgdqNxjwls16QjANvNBpjBzLjnUgKFP/edit</a> )</p> <p>16. Организация курсовой подготовки учителей, согласно изменениям образовательной политики РМ и внедрением Куррикулума-2019.(Приказ № 4 от 09.09. 2020 г.)</p> <p>17. Обеспечение педагогических кадров «Методическими рекомендациями» в соответствии с миссией и спецификой лицея, а также рекомендациями МОКИ и ГУО Гагаузии</p> <p>18. Проведение открытых уроков для молодых и вновь прибывших педагогов</p> <p>19. Создание единого образовательного и информационного пространства на Google диске.</p> <p>20. Консультирование с куратором и инспекторским составом Управления Образования, в течении года</p> <p>21. Приказ № 38/1 от 11.01.2021 о проведении инвентаризации</p> <p>22. Спортзал со спортивным инвентарём</p> <p>23. Столовая на 200 посадочных мест</p> <p>24. Улучшение качества организации образовательной деятельности осуществляется путём:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ чёткой постановки задач каждому педагогу (Циклограмма заседаний РМО на 2020-2021 учебный год)</li> <li>✓ обдуманное и рациональное расширение функционала, путём делегирования заданий (руководители МК: анализ первичного оценивания, сессий, олимпиад)</li> <li>✓ использование гибких графиков выполнения заданий</li> <li>✓ объективное оценивание деятельности педагогов</li> <li>✓ возможность развития и повышения профессионального уровня педагогов лицея (ссылки на семинары, курсы и ресурсы, через группу лицея в Вайбере)</li> <li>✓ оказания помощи учителям при прохождении аттестации (помощь в написании дидактических проектов, анализа ситуации)</li> </ul> <p>25. Поощрения учителей за достижения в педагогической деятельности (ходатайство перед администрацией)</p>		
Выводы	<p>Администрация лицея ежегодно добивается 100% обеспечения педагогическими кадрами. Обеспечивает финансирование курсовой подготовки. Своевременно оформляет запросы на молодых специалистов.</p> <p>Каждый кабинет обеспечен компьютерной техникой и видеотехникой. В каждом учебном помещении есть проводной интернет.</p> <p>Оборудованы лаборатории по физике и химии, функционирует 2 кабинета информатики, кабинеты технологического воспитания для девочек и мальчиков, кабинет музыкального воспитания.</p> <p>Менеджмент в учебном заведении направлен на повышение качества образования и на постоянное улучшение людских и материальных ресурсов, что отражается в стратегических и операционных планах лицея, с механизмами мониторинга эффективности образовательного процесса</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля: <b>2</b>	Самооценка по критериям: <b>1</b>	Присвоенный балл: <b>2</b>

**Показатель 4.1.2. Эффективная реализация программ и мероприятий, запланированных в стратегических и оперативных планах**

Доказательства	<p>1. Согласованное функционирование подструктур –МС, МК, ВМК</p> <p>2. Разработка программы Повышения качества совместно с ГУО (ПС 26.04.2021г)</p> <p>3. Приказы о направлении преподавателей на курсы повышения квалификации</p> <p>№376 от 15.10.2020 Пометку Г.П.</p> <p>№378 от 22.10.2020 Генова С.А.</p> <p>№378/1 от 22.10.2020 Мимидянова И.И.</p> <p>№378/2 от 22.10.2020 Железогло Л.Д.</p> <p>№416 от 19.02.2021 Попушой В.И.</p> <p>№416/1 от 19.02.2021 Железогло Л.П.</p> <p>№416/2 от 19.02.2021 Дулева Н.С.</p> <p>№416/3 от 19.02.2021 Чебан А.И.</p> <p>№426 от 01.04.2021 Стамова Н.И.</p>
----------------	---

	<p>№427 от 05.04.2021 Бозаджи Н.М. №427/1 от 05.04.2021 Узун А.Г.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Приказ №24 от 18.11.2020 г О подготовке и проведении лицейских предметных олимпиад</li> <li>5. Приказ №39/2 от 12.01.2021 г Об участии в олимпиаде школьников на уровне автономии</li> <li>6. Приказ №42 от 03.02.2021 г Об организации и проведении олимпиады «Умники и Умницы» среди учащихся начальной школы</li> <li>7. Протокол ПС №2 от 14.09.2020 Об организации внутришкольного оценивания УЗ и руководящих кадров</li> <li>8. Протокол ПС № 1 от 11.09.2020 г. по организации учебного процесса на 2020-2021 учебный год.</li> <li>9. Реализация программы «Одаренные дети». Выявление и развитие творческих способностей учащихся, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей):       <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ создание базы данных одаренных детей лица. (<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nypy8bVfdWqCRiA95fN_nxS49gUcYXOK5iflLwfFqc/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Nypy8bVfdWqCRiA95fN_nxS49gUcYXOK5iflLwfFqc/edit#gid=0</a> )</li> <li>✓ проведение Олимпиады школьников (приказ №24 от 18.11.2020г.)</li> <li>✓ осуществление мониторинга подготовки и проведения лицейской Олимпиады школьников 2020. (<a href="https://docs.google.com/document/d/116Dn7tjgJsnCsRRsJafHqcOVja84NDK3/edit?usp=drive_web&amp;ouid=116600582205625199518&amp;rtopof=true">https://docs.google.com/document/d/116Dn7tjgJsnCsRRsJafHqcOVja84NDK3/edit?usp=drive_web&amp;ouid=116600582205625199518&amp;rtopof=true</a> ) Приказ № 38 от 11.01.2021 г</li> <li>✓ организация и проведение лицейской олимпиады «Умники и Умницы» среди учащихся начальной школы (приказ №42 от 03.02.2021г.)</li> <li>✓ осуществление мониторинга проведения Олимпиады «Умники и Умницы» среди учащихся начальной школы. (приказ №48/2 от 10.03.2021г.)</li> <li>✓ организация и проведение НПК «Способность. Труд. Талант» (6-12 кл.) (приказ №56/1 от 09.04.2020г)</li> <li>✓ организация и проведение НПК младших школьников «Я-исследователь» (приказ №56/2 от 09.04.2021г.)</li> <li>✓ проведение предметных недель (согласно плана работы МК лица)</li> <li>✓ мониторинг «Результативность работы с одаренными детьми» (<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tV1LRH6IJO4B3VDkZqM4PNuJ0cej6R3hFQc_bafTIF0/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tV1LRH6IJO4B3VDkZqM4PNuJ0cej6R3hFQc_bafTIF0/edit#gid=0</a> )</li> </ul> </li> <li>10. Реализация Календарного Планирования, 1 сем. 2020-21 уч.года (<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e6iKrcceUI8D9H_tpsa5bZRLYBzpfziH3qfxiuhY2R9k/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e6iKrcceUI8D9H_tpsa5bZRLYBzpfziH3qfxiuhY2R9k/edit#gid=0</a> )</li> <li>11. Осуществление мониторинга всех участников образовательного процесса (<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PsgimcoZgn_dx7zKcd5-im8r5KvKJfeeO-AdyMMi8Q/edit#gid=715865200">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PsgimcoZgn_dx7zKcd5-im8r5KvKJfeeO-AdyMMi8Q/edit#gid=715865200</a> )</li> <li>12. Осуществление мониторинга внедрения Индивидуального Учебного плана (Приказ №36 от 24.12.2020).</li> <li>13. Мониторинг реализации Куррикулума в 2020-2021 уч.году (<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P38o6jX7Ip9LDCarxm3_STJ4EuW55WtEIRAxIXKd2w/edit#gid=9958369">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1P38o6jX7Ip9LDCarxm3_STJ4EuW55WtEIRAxIXKd2w/edit#gid=9958369</a> ) Осуществление мониторинга подготовки и проведения зимней сессий (<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1GR2JZuF8nAOKwqUPTvKypvc1TxemMGMf">https://drive.google.com/drive/folders/1GR2JZuF8nAOKwqUPTvKypvc1TxemMGMf</a>)</li> <li>14. Определение уровня сформированности компетенций учащихся по сессионным предметам. Оказание методической помощи при написании сессионных заданий педагогам, согласно матрицы спецификации (<a href="https://drive.google.com/drive/folders/18_b92FHUEUa_BgiYKPUO9VKVihLiplDF">https://drive.google.com/drive/folders/18_b92FHUEUa_BgiYKPUO9VKVihLiplDF</a>)</li> <li>15. Приказ №64 от 05.05.2021 об организации и проведении национального тестирования в начальном образовании, сессия 2021</li> <li>16. Подведение итогов национального тестирования в начальных классах.</li> <li>17. Определение уровня сформированности компетенций учащихся по экзаменационным предметам и степени подготовки учащихся к выпускным экзаменам.       <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ осуществление мониторинга проведения предварительного тестирования в 9 и 12 классах;</li> <li>✓ определение уровня подготовленности учащихся 12 реального класса к выпускным экзаменам по итогам предварительного тестирования;</li> <li>✓ проведение родительского собрания в 12 реальном классе, с целью ознакомления родителей с результатами предварительного тестирования и «<i>Методология организации и проведения выпускных экзаменов на степень Бакалавра среднего образования 2020-2021 учебного года</i>», Приказ № 1572, от 23.10.2018 МОКИ и Приказ №64/1 от 05.05.2020г.</li> </ul> </li> </ol>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проведение тестирования кандидатов на национальные выпускные экзамены (9 кл) приказ № 66 от 13.05.2021</li> <li>✓ составление графика консультаций в выпускных классах.</li> <li><b>18. Результативность учебно-образовательного процесса:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Годовой отчет о деятельности руководящего кадра.</li> <li>✓ Ежемесячные отчеты по реализации Индивидуального Учебного Плана на 2020-21г.г.</li> <li>✓ Отчеты по итогам зимней сессии в ГУО (приказ №21 от 12.11.2020г.)</li> <li>✓ Отчеты по итогам предварительного тестирования в ГУО (приказ №67 от 14.05.2020г.)</li> <li>✓ Отчеты по итогам сдачи экзаменов за гимназический курс обучения в ГУО (Приказ № 66 от 13.05. 2021 г.);</li> <li>✓ Проверка школьных журналов на 2020-2021 учебный год,(план ВШК)</li> <li>✓ Проверка Studii.md (Приказ № 4/1 от 09.09.2020 г.)</li> <li>✓ Реализация ВШК (посещено уроков в рамках ВШК и аттестации директором Чеботарь В.С.-15 уроков; завучем по УВР Бозаджи Н.М.-30; Геновой С.А.- 19; Железогло Л.Д.7 )</li> </ul> </li> <li><b>19. Составление графиков:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проведения стартовых оцениваний (Протокол –ГУО)</li> <li>✓ консультаций по подготовке к сдаче экзаменов за курс гимназического и лицейского образования</li> </ul> <p><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BAaDoER2mq UY Zj Cs PthgAt6hBjwfOHnwBrHkLYsFGPU/edit#gid=720855652">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1BAaDoER2mq UY Zj Cs PthgAt6hBjwfOHnwBrHkLYsFGPU/edit#gid=720855652</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проведения «Олимпиады школьников»</li> <li>✓ проведения интегрированных и объединённых уроков, согласно ИУП</li> <li>✓ проведения зимней сессии в лицейском цикле (Приказ № 30 от 07.12. 2020 г.);</li> </ul> </li> <li><b>20. Участие в мероприятиях, направленных на обучение управлению качеством образования:</b>  <u>Замдиректора по УВР Н.Бозаджи:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Conferința interațională Euație onlain»</li> <li>✓ «Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, pentru predare-învățare-evaluare, cu G Suite pentru Educație», «Clasa Viitorului»</li> <li>✓ «Educație interactivă cu elevii în online»</li> <li>✓ «Competențe digitale pe agenda unui profesor modern»</li> <li>✓ «Управление образовательной средой в условиях инклюзивного образования»</li> <li>✓ «Управление образовательной средой в условиях инклюзивного образования. Тесты и контроль»</li> <li>✓ «Интерактивные технологии развития школьников в условиях удаленного обучения»</li> <li>✓ «Методические комиссии, сетевые сообщества как эффективная форма профессионального объединения педагогов»</li> <li>✓ «Цифровая грамотность учителей общего образования»</li> <li>✓ «Индивидуальный образовательный маршрут в инклюзивном образовании»</li> <li>✓ Совещание с заместителями директоров по УВР: «Организация учебного процесса в учебных заведениях АТО Гагаузия»</li> <li>✓ «Создание онлайн-тестов»</li> <li>✓ «Tehnologia face diferența»</li> <li>✓ «Организация цифрового образовательного пространства с сервисами GOOGLE»</li> <li>✓ «Tehnologia face diferența»</li> <li>✓ «Секреты эффективного онлайн - урока. Приемы работы и цифровые инструменты»</li> <li>✓ «Современные педагогические технологии и цифровые инструменты»</li> <li>✓ «Цифровые инструменты современного учителя для эффективной онлайн-и офлайн-работы»</li> </ul> <u>Замдиректора по УВР С.Генова</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Интерактивные технологии развития школьников в условиях удаленного обучения» методический on-line семинар.</li> <li>✓ «Методические комиссии, сетевые сообщества как эффективная форма профессионального объединения педагогов»</li> <li>✓ «Cultura bunei vecinătăți - posibilități de implementare în clasele primare»</li> <li>✓ «Aplicarea platformei studii.md în procesul instructive- educativ»</li> <li>✓ «Educația plastică în școală primară( în limba găgăuză)»</li> <li>✓ «Educația tehnologică în școală primară( în limba găgăuză)»</li> <li>✓ Курсы в рамках Национальной программы цифровой грамотности учителей общего образования.</li> </ul> <u>Замдиректора по ВР Железогло Л.Д.:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Разработка специализированных календарно- тематических планов ИУП дисциплин «Развитие личности/ Гражданское воспитание»</li> <li>✓ «Использование ГИДА по проведению образовательных игр»</li> </ul> </li> </ul>
--	--

- ✓ Обучающий тренинг проекта «ЭкоЛогика Будущего»
- ✓ «Предупрежден- значит защищен», по мерам предотвращения пандемии Covid-19 и ЗОЖ

Директор Чеботарь В.С.

- ✓ «Tehnologie face diferența»
- ✓ «Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice, pentru predare-învățare-evaluare, cu G Suite pentru Educație», «Clasa Viitorului»
- ✓ «Conferința interațională Eucație onlain»
- ✓ «Formarea profesorilor pentru a ajuta la realizarea proiectelor de cercetare și a proiectelor cu conținut creativ (Educația STEM/STEAM)»

**21. Проведение инструктивных семинаров:**

Замдиректора по УВР Н.Бозаджи:

- ✓ Особенности организации учебного процесса в 2020-21 учебном году ( <https://docs.google.com/presentation/d/1vc7Zu99sblGaNmA2t0RmFAPBJZ6wwFge/edit#slide=id.p1> )
- ✓ Инструктаж сообщества лицея о предупреждении Covid-19 ( [https://docs.google.com/presentation/d/11QHZUxkWXuNr70z4oa1\\_d5Mw0s3t4DT/edit#slide=id.p1](https://docs.google.com/presentation/d/11QHZUxkWXuNr70z4oa1_d5Mw0s3t4DT/edit#slide=id.p1) )
- ✓ Анализ методической работы лицея за 2019-20г.г. ( <https://drive.google.com/file/d/1AsuiTqeCTs5d50xkGuhkKQjnEb3ouTzE/view> )
- ✓ Анализ ситуации-новый элемент аттестации. ( <https://docs.google.com/presentation/d/1myM9aljUdhMeaUe63uPTFRreehAaOaSJr/edit#slide=id.p1> )
- ✓ «Ознакомления с Инструкцией по проведению тестирования кандидатов на национальные выпускные экзамены, экзаменационная сессия 2021» ( [https://docs.google.com/document/d/1CVRs\\_hUh\\_PgHNFGujuER8vDMX6-k\\_7T8/edit](https://docs.google.com/document/d/1CVRs_hUh_PgHNFGujuER8vDMX6-k_7T8/edit) )

Замдиректора по УВР С.Генова

- ✓ «Организация учебно - воспитательного процесса в начальных классах на 2020-2021 уч.год.».
- ✓ «Применение разнообразных видов устного суммативного оценивания на уроках русского языка и литературы»

Замдиректора по ВР Железогло Л.Д.:

- ✓ «Организация воспитательного процесса в лицее на 2020-2021 уч.год.».
- ✓ «Оформление портфолио классных руководителей и класса»

**22. Проведение методических семинаров и мастер - классов, нацеленных на повышение методического уровня педагогов:**

Замдиректора по УВР Н.Бозаджи:

- ✓ «Особенности организации учебного процесса в 2020-21 учебном году»
- ✓ «Аттестация,2020» (инструктивный семинар)
- ✓ «Анализ ситуации - новый элемент аттестации» (инструктивный семинар)
- ✓ «Цифровые инструменты на рабочем столе учителя» (мастер-класс)
- ✓ «Socrative как инструмент реализации технологии BYOD» (семинар -тренинг)
- ✓ «Создание GOOGL форм тестов контроля знаний и анкетирования» (семинар - тренинг)
- ✓ «Образовательная платформа Learnis» (обучающий семинар)
- ✓ «Цифровая библиотека Educație online, как инструмент эффективного онлайн урока» (инструктивный семинар)

Директор Чеботарь В.С.

- ✓ «Использование Google meet» (инструктивный семинар)
- ✓ «Составление циклограммы согласно Методологии рабочего времени педагогических кадров в общеобразовательных учреждениях»

Замдиректора по УВР С.Генова

- ✓ «Организация учебно - воспитательного процесса в начальных классах на 2020-2021 уч.год.» Индивидуальный учебный план (инструктивно - методический семинар) 03.09.2020г.
- ✓ «Ознакомление с методическими рекомендациями организации учебно – воспитательного процесса в начальных классах на 2020-2021 уч.год (инструктивно – методический семинар) 24.09.2020г.
- ✓ «Интегрированный подход согласно куррикулума для начального образования» (мастер – класс на уровне РМО) 28.10.2020г.
- ✓ «Применение разнообразных видов устного суммативного оценивания на уроках русского языка и литературы» (семинар) .



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Особенности составления экзаменационных тестовых работ для учащихся 4-Б класса с ООП» (инструктивный семинар).</li> <li><u>Замдиректора по ВР Железогло Л.Д.:</u></li> <li>✓ «Планирование дисциплины «Развитие личности/ДНВ» на базе интегрированного учебного курса».</li> <li>✓ «Планирование воспитательной деятельности на 2020-21 уч год.»</li> <li>✓ «Использование современных педагогических технологий воспитательного процесса»</li> </ul> <p><b>23. Разработка методических рекомендаций:</b></p> <p><u>Замдиректора по УВР Н.Бозаджи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Инструкция «Создание форм опроса или анкет в Google формах»»</li> <li>✓ «Современный урок - эффективный урок в контексте качественного образования»</li> <li>✓ «Socialive как инструмент реализации технологии BYOD»</li> <li>✓ «Использование приемов педагогической техники - залог развития компетентностей школьников и повышения качества образования»</li> <li>✓ «Оценивание ЗУН учащихся в свете модернизации образования»</li> <li>✓ Алгоритм «Анализа ситуации» (на подтверждение II дидактической категории)</li> </ul> <p><u>Директор Чеботарь В.С.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Инструкция «Использование Google meet» (инструктивный семинар)</li> </ul> <p><u>Замдиректора по УВР С.Генова</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Разработка Календарно – тематического планирования по интеграции учебных дисциплин в начальной школе, согласно ИУП»</li> <li>✓ «Составление экзаменационных тестовых работ для учащихся 4 классов с ООП.»</li> </ul> <p><u>Замдиректора по ВР Железогло Л.Д.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Разработка календарно-тематического планирования по интеграции учебных дисциплин «Развитие личности/ДНВ» в начальном звене.»</li> </ul> <p><b>24. Участие педагогов в проектной деятельности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ «Теквилл в каждой школе» - Чеботарь В.С., Пометку Г.П.</li> <li>✓ «Educație online» - Бозаджи Н.М., авизор проекта</li> <li>✓ «ProLectura» - Попушой В.И.</li> <li>✓ «Educație online fără hotare» - Попушой В.И.</li> <li>✓ «Dotarea unei clase cu predarea în limba română!» - Фиалковски И.М.</li> </ul> <p><b>25. Участие на образовательных площадках, с целью распространения опыта менеджерской деятельности (форумы, совещания завучей и РМО):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Педагогический форум (Чеботарь В.С., Пещаницкий А.Н. (заявки, 2021г.); Бозаджи Н.М. (27.10.2020г.)</li> </ul> <p><b>26. Создание педагогами персональных сайтов - как способ повышения ИКТ компетентности и распространения опыта:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Бозаджи Н.М.:</i> Мультиурок ( <a href="http://multiurok.ru/nadejda62/">http://multiurok.ru/nadejda62/</a>); Инфоурок (<a href="http://infourok.ru/user/bozadzhi-nadezhda-mihaylovna">http://infourok.ru/user/bozadzhi-nadezhda-mihaylovna</a>)</li> <li>✓ <i>Милитан А.Н.:</i> Инфоурок (<a href="https://infourok.ru/user/militan-anna-nikolaevna">https://infourok.ru/user/militan-anna-nikolaevna</a> )</li> </ul>						
Выводы	Деятельность менеджмента в лицее направлена на реализацию программ и мероприятий, запланированных в стратегических и оперативных планах для достижения целей или ликвидации разрыва между показателями деятельности и целевыми значениями.						
Доля и присвоенный балл	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Доля:</td> <td style="width: 25%;">Самооценка по критериям:</td> <td style="width: 25%;">Присвоенный балл:</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> <td style="text-align: center;"><b>1</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2</b></td> </tr> </table>	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:					
<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>					

**Показатель 4.1.3. Работа комиссий и советов учреждения. Обеспечение прозрачного, демократического и справедливого способа институциональной политики**

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План лицея на 2020-2021 год, протокол №5 от 12.10.2020г.</li> <li>• План Методического совета, обсужденный и утвержденный на заседании Педагогического совета, протокол №5 от 12.10.2020г.;</li> <li>• План работы Методических комиссии</li> <li>• Приказ №5/2 от 14.09.2020 о назначении руководителей методических комиссий</li> <li>• Приказ №2/5 от 04.09.2020 О составе Административного Совета на 2020-2021 учебный год</li> </ul>
Выводы	Весь педагогический коллектив принимает участие в деятельности предметных МК.

	20 педагогов являются классными руководителями работают в МК классных руководителей. МС объединяющий всех заведующих МК, проводит мониторинг общую деятельность, реализует принципы трансдисциплинарной деятельности. Заседания МК проводятся не реже 1 раза в 2 месяца. Утверждение перспективного планирования, олимпиадных заданий, зачетных работ происходит на заседаниях МК путем прозрачного, демократического обсуждения, обмена опытом и принятия единого решения.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	1	2

#### Область: Институциональный потенциал

**Показатель 4.1.4.** Эргономичное управление инфраструктурой с разумным использованием финансовых ресурсов, необходимых для применения куррикулума и соблюдения стандартов качества

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Приказ №2/5 от 04.09.2020 о составе административного совета в 2020-2021 уч.году</li> <li>Приказ №3/3 от 07.09.2020 «Об утверждении заведованием кабинетами на 2020-2021 уч. год»</li> <li>Приказ №3/1 от 07.09.2020г «О распределении нагрузки на 2020-2021 уч. г»</li> <li>Приказ №3/1 от 07.09.2020г «О распределении нагрузки совместителям на 2020-2021 уч.год»</li> <li>Приказ №2/6 от 04.09.2020 г. «Об утверждении сети классов»</li> <li>Приказ №3 от 07.09.2020 г «О назначении классных руководителей на 2020-2021 уч. год»</li> </ul>		
Выводы	Занятия во всех классах проходит по классной системе (в связи эпидемиологическими условиями). При делении класса, группа обучается в отдельном кабинете. Уроки физического воспитания и спортивные секции проводятся в спортивном зале (700м <sup>2</sup> ), отремонтированном и с раздевалками для девочек и мальчиков. Для проведения общешкольных мероприятий используется актовый зал на 250 мест.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1,5

**Показатель 4.1.5.** Разнообразие оборудования, материалов и учебных программ, в том числе адаптированного куррикулума и индивидуализированных образовательных планов

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Индивидуальный учебный план на 2020-2021 уч. год, утвержденный МОКИ</li> <li>Бюджет лицея: статья 314110 «Закупка техники и оборудования», статья 222500 «Текущий ремонт»</li> <li>Капитальный ремонт учебного блока для преподавания на румынском языке</li> </ul>		
Выводы	Проведен капитальный ремонт учебного блока для классов с изучением всех предметов на румынском языке, проведён в каждую аудиторию интернет. Закуплено несколько компьютеров		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1,5

**Показатель 4.1.6.** Обеспечение квалифицированным преподавательским и вспомогательным персоналом. Соответствие должностных инструкций нормам

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Должностные инструкции менеджеров, учителей -предметников, классных руководителей, вспомогательного персонала</li> <li>Тарификация 2020-2021</li> <li>Контрольные списки 2020-2021</li> <li>Картография SIME 2020-2021</li> <li>План аттестации учителей и руководящих кадров на 5 лет</li> <li>Журнал регистрации сертификатов о присвоении категории</li> <li>Журнал регистрации сертификатов о прохождении курсов</li> </ul>		
Выводы	Лицей обеспечен дидактическими и вспомогательными кадрами на 100%. Все работники ведут предметы строго по специальностям по диплому, кроме одного учителя нач классов в классе с румынским языком обучения, которой предстоит переквалифицироваться. 83% -постоянные работниками и 17 % -преподаватели –совместителями. Количество пенсионеров – 10 учителей -19%з числа постоянных работников. Средний возраст преподавательского и вспомогательного основного коллектива 44 года.		

Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	1	0,75	0,75

#### Область: Куррикулум/образовательный процесс

##### Показатель 4.1.7. Применение куррикулума с адаптацией к местным и институциональным условиям

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проект «Преподавание всех предметов на румынском языке» 1-2 кл</li> <li>• Индивидуальный учебный план, утвержденный МОКИ</li> <li>• Дидактические долгосрочные и краткосрочные проекты</li> </ul>		
Выводы	<p>Ежегодно утверждается Индивидуальный учебный план, согласно которому сохраняется деление на подгруппы при изучении гагаузского/ болгарского языков</p> <p>Изучение всех предметов в 1-х классах на румынском языке</p> <p>Изучение Истории, культуры и традиций гагаузского/болгарского народов по подгруппам, согласно языковому признаку (11 кл)</p> <p>В лицее осуществляется изучение – русского (язык обучения), румынского (государственный язык), гагаузского и болгарского (родной язык), английского (иностранный) языков.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	1	2

#### 4.2. Дидактические кадры эффективно используют образовательные ресурсы в соответствии с целями, установленными национальной учебной программой (14 баллов)

##### Область: Менеджмент

##### Показатель 4.2.1. Использование конкретных процедур реализации куррикулума

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка материально-технической базы лицея к началу учебного года.</li> <li>• Расписание уроков и звонков на учебный год к 1 сентября.</li> <li>• План работы на 2020-2021 уч. год</li> <li>• План повышения качества образования</li> <li>• Своевременное распределение нагрузки, тарификация, статистические отчеты на начало года.</li> <li>• Проведение методических консультаций и семинаров по планированию.</li> </ul>		
Выводы	<p>Главной целью образовательного учреждения является обеспечение доступного и качественного образования, поэтому продумывание и подготовка конкретных процедур реализации куррикулума- это одно из главных условий эффективной деятельности педагогического, ученического и родительского коллективов лицея.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	1	0,75	0,75

##### Показатель 4.2.2. Наличие в стратегических и оперативных планах программ непрерывного обучения кадров с учетом индивидуальных, институциональных и национальных потребностей

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Перспективное планирование на 5 лет курсовой подготовки педагогов и менеджеров.</li> <li>• План проведение методических семинаров</li> <li>• План работы с молодыми и вновь прибывшими учителями и назначение наставников.</li> <li>• Планирование тематических педсоветов направленных на непрерывное обучение педагогических кадров.</li> <li>• План повышения качества образования, утверждённое ГУО</li> </ul>		
Выводы	<p>Администрацией ведется учет повышения квалификации педагогов и менеджеров- посещение обязательных курсов раз в 3 года; семинаров, тренингов, круглых столов, мастер-классов. Все члены администрации, руководители МК и наставники проводят работу с молодыми и вновь прибывшими учителями согласно плану.</p>		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	1	1	1

#### Область: Институциональный потенциал

##### Показатель 4.2.3. Наличие достаточного количества персонала для достижения целей, установленных национальным куррикулумом

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №3/1от 07.09.2020г о распределении нагрузки</li> <li>• Контрольные списки за 2020-2021 уч. год</li> </ul>		
----------------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тарификационный список</li> <li>• Запрос на молодых специалистов</li> <li>• Работа с совместителями</li> </ul>		
Выводы	Администрация лицея проводит планомерную работу с кадрами, все предметы учебного плана вычитываются в полном объеме, ежегодно проводится мониторинг выполнения учебных программ и практической части к ним.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1,5

**Показатель 4.2.4.** Мониторинг использования образовательных ресурсов и применения интерактивных стратегий обучения, в том числе ИКТ, в образовательном процессе

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Мониторинг цифровой грамотности</li> <li>• Инструкция по использованию Google meet, Google form</li> <li>• Посещение уроков аттестуемых учителей, молодых специалистов</li> <li>• Классно-обобщающий контроль</li> <li>• Аналитические справки по различным видам контроля</li> <li>• В рамках МК планирование взаимопосещение уроков и обмен опытом.</li> </ul>		
Выводы	Каждый кабинет обеспечен компьютерной техникой. В каждом учебном помещении есть проводной интернет. Анализ посещенных уроков дает возможность вовремя реагировать на возникающие проблемные в применении интерактивных стратегий обучения.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1,5

**Область: Куррикулум/ образовательный процесс**

**Показатель 4.2.5.** Разработка дидактических проектов в соответствии с принципами обучения, ориентированных на ученика / ребенка и на формирование компетенций, с использованием куррикулума

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Долгосрочное дидактическое планирование.</li> <li>• Протокол заседания МК по согласованию дидактического планирования</li> <li>• Национальный Куррикулум 2019, Национальный Куррикулум Начального образования 2018</li> <li>• Педсовет «Куррикулум 2019»</li> <li>• Портфолио учителей</li> </ul>		
Выводы	Долгосрочное и краткосрочное дидактическое планирование составляется по Куррикулуму 2019 г по стандартам эффективности и референциалов, Национальному Куррикулуму Начального образования.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Смооценка:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1,5

**Показатель 4.2.6.** Разумная и мотивирующая организация и проведение оценки результатов обучения

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Приказ №38 от 11.01.2021 г о подведении итогов проведения олимпиад на лицейском, региональном и республиканском уровнях и составление справок.</li> <li>• Приказ 48/2 от 10.03.2021 об итогах проведения олимпиады «Умники и Умницы» среди учащихся начальных классов</li> <li>• Приказ №60 от 22.04.2021 об итогах НПК</li> <li>• Приказ №27 от 30.11.2020 г об организации и проведении административных работ</li> <li>• Протокол №3/7 от 07.09.2020 о создании комиссии по оценке достижений</li> <li>• Отчеты учителей-предметников</li> <li>• Отчеты классных руководителей</li> <li>• План деятельности заместителей директора по УВР, ВР</li> <li>• Аналитические справки по результатам успеваемости за 1 семестр, за год, результаты экзаменов за гимназический цикл, результаты экзаменов БАК.</li> <li>• Использование этих результатов для поощрения финансового (%), материального (техника в кабинеты), личного (грамоты).</li> </ul>		
Выводы	Итоги проводятся на каждом этапе организации учебного процесса. Положительные результаты и достижения учитываются при начислении надбавки за достижения, выражение благодарностей, вручение грамот.		
	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:

Доля и присвоенный балл	2	1	2
-------------------------	---	---	---

**Показатель 4.2.7.** Организация и проведение внеклассных мероприятий в соответствии с миссией школы, целями куррикулума и документами стратегического и оперативного планирования

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внеклассное мероприятие Прощание с Букварём для учащихся с обучением на рус яз</li> <li>• Внеклассное мероприятие Adio Abecedar для учащихся с обучением на румын. яз</li> <li>• Mărțișor – мероприятие, проведённое с учащимися румынского класса</li> <li>• Открытые уроки молодого специалиста</li> <li>• Участие в интеллектуальных играх (6-12 кл)</li> </ul>		
Выводы	Проводятся внеклассные мероприятия, вовлекая детей разного возраста и разной мотивации в действия по проявлению интеллектуального потенциала. Занятия ориентированы на всех детей, включают большое количество учеников, подчёркивая их индивидуальность и развивая способности.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1,5

**Показатель 4.2.8.** Предоставление индивидуальной поддержки учащимся / детям для достижения результатов в соответствии со стандартами обучения (в том числе для учащихся с ООП)

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Программа «Одаренные дети» в плане работы.</li> <li>• План-программа работы с детьми имеющие низкую мотивацию.</li> <li>• Индивидуально-консультативная работа учителей с учениками по необходимости.</li> <li>• Планы работы методических комиссий по подготовке и проведению внутрилицейских предметных конкурсов и олимпиад.</li> <li>• План повышения качества образования</li> <li>• Индивидуальный маршрут</li> <li>• Приказ ГУО 01/1-13-67 от 20.02.2020г. «Об окончательных итогах олимпиад школьников 2020г.»;</li> </ul>		
Выводы	Согласно Плану повышения качества образования, каждым учителем был построен индивидуальный образовательный маршрут для учащихся с низкой мотивацией к обучению. Согласно циклограмме каждый учитель ведёт индивидуально-консультативную работу с учащимися и родителями. Аналитическая справка по итогам региональных предметных олимпиад; Результативное участие в республиканских олимпиадах.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1.5

**4.3. Все дети демонстрируют приверженность и эффективное участие в образовательном процессе (7 баллов)**

**Менеджмент:**

**Показатель 4.3.1.** Обеспечение доступа учащихся / детей к образовательным ресурсам (библиотека, лаборатории, семинары, зал торжеств, спорт и т.д.) и участия детей и родителей в процессе принятия решений по оптимизации ресурсов

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Две библиотеки с книжным фондом около 17 000 экземпляров, с названиями в основном на русском языке;</li> <li>• 2 лаборатории – физика и химия;</li> <li>• Актовый зал на 200 мест;</li> <li>• Мастерская по хозяйству;</li> <li>• Мастерская для девочек</li> <li>• Спортзал – 700м<sup>2</sup></li> <li>• Компьютерный зал – 17 компьютеров</li> </ul>		
Выводы	Образовательные ресурсы лицея в целом соответствуют всем нормативно-правовым требованиям. Ученики и их родители имели доступ ко всем этим ресурсам с учетом цикла обучения. Родители знакомы со всеми ресурсами имели возможность не только посещать их но и принимали участие в проводимых мероприятиях.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	1	2

**Институциональный потенциал:****Показатель 4.3.2. Наличие базы данных о успеваемости учащихся / детей**

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заполнение электронных систем хранения данных: SIME, SIPAS, SAPD;</li> <li>• Заполнение реестров, обязательных страниц в журналах, списках учащихся;</li> <li>• Личные дела учащихся I-IX, X-XII классов;</li> <li>• Копии сертификатов об окончании гимназической ступени и дипломов БАКа.</li> <li>• Журнал выдачи документов об образовании для гимназической ступени;</li> <li>• Журнал выдачи документов об образовании для лицейской ступени;</li> <li>• Отчет о академических результатах учащихся за последние 3 года с сравнительным анализом результатов;</li> <li>• База данных успеваемости учащихся (studii.md)</li> </ul>		
Выводы	Наличие базы данных успеваемости учащихся является обязательным и дает возможность выдавать необходимые документы для восстановления утраченных документов и выдачи дубликата. Это дает возможность проводить сравнительный анализ результатов разных лет, делать выводы о причинах таких результатов, принимать решения о действиях в следующем году.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка:	Присвоенный балл:
	2	1	2

**Показатель 4.3.3. Достижение справедливой и прозрачной политики для продвижения успеха**

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Годовой план лицея</li> <li>• Программа «Талантливые дети»;</li> <li>• План работы с детьми с низкой мотивацией;</li> <li>• Индивидуальная консультативная деятельность преподавателей с учениками по мере необходимости;</li> <li>• Объяснение и анализ результатов итогового оценивания (в портфолио учителей);</li> <li>• Семестровые, годовые академические результаты учащихся;</li> <li>• Журналы классов, подчеркивающие успеваемости учащихся;</li> <li>• Отчеты заместителей директора на ПС, протокол № 11 от 20.01.2021</li> <li>• Результаты школьных олимпиад.</li> </ul>		
Выводы	Оценивание результатов ученика и его участие в образовательном процессе обязательно с пояснением. Своевременное оповещение всех учеников соответствующих циклов о предметных конкурсах, олимпиадах, конференциях и т.д., предоставление возможности всем желающим принять участие в отборочных турах. Проведение олимпиад и выдвижение победителей с представлением всех результатов. Представление призеров на линейках, на сайте лицея и через поздравительные объявления.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка:	Присвоенный балл:
	1	0,75	0,75

**Куррикулум/ образовательный процесс:****Показатель 4.3.4. Привлечение учащихся/ детей к интерактивному обучению через сотрудничество, подчеркивая их индивидуальные способности развития**

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• План работы, раздел Партнёрство и сотрудничество ( КГУ, Россотрудничество , Исполком, ГУО, Примария и т.д)</li> <li>• График внеклассной работы</li> <li>• График кружковой работы</li> <li>• График спортивных секций</li> <li>• Трудовые договоры с работниками Дома Творчества, Муниципальной спортивной школы</li> <li>• Договор о сотрудничестве с УРО №1 «Василёк»</li> <li>• Договор о сотрудничестве с АО «Lumina in orient» на основе равенства, партнерства и взаимной выгоды в области гендерного равенства развития образовательной системы.</li> </ul>		
Выводы	План работы предусматривает активную работу с НПО и общественными партнерами. Ученики лицея принимают участие во многих мероприятиях образовательного и воспитательного характера, которые проводятся в нашем городе, регионе, республике. Принимают участие в международных офлайн и онлайн конкурсах и олимпиадах.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	0,75	1,5

Измерение IV	<i>Сильные стороны</i>	<i>Слабые стороны</i>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Эффективное участие учеников в различных школьных и внешкольных мероприятиях.</li> <li>● Внедрение ИУП</li> <li>● Использование электронной платформы Studii.md</li> <li>● Проведение качественной методической работы</li> <li>● Личностная мотивация педагогов в повышение квалификации</li> <li>● Предоставление возможности переквалификации педагогических кадров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Недостаточное обеспечение учебно-методической литературы</li> </ul>

## Объем V. ГЕНДЕРНО-ЧУВСТВИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

### 5.1. Дети обучаются, общаются и взаимодействуют в соответствии с принципами гендерного равенства (5 баллов)

#### Менеджмент:

Показатель 5.1.1. Обеспечение гендерной справедливости посредством политик и программ по продвижению гендерной справедливости путем внедрения в стратегические и оперативные планы программ и мероприятий по предупреждению гендерной дискриминации путем информирования учащихся/ детей и родителей по различным направлениям в отношении этих политик и программ путем предоставления консультационных услуг и ориентации в области гендерных взаимоотношений

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDI 2020-2025, Раздел 4.1. Куррикулум Инклюзивное образование;</li> <li>• PAI 2020-2021, Раздел Организация образовательной деятельности. Гражданско-патриотическое, нравственно-социальное, нравственно-эстетическое и социальное воспитание подрастающего поколения;</li> <li>• Годовой план деятельности психолога;</li> <li>• План работы ВДК, утвержден ПС Протокол №5 от 12.10.2020г</li> <li>• Комплексное обследование развития детей с ООП;</li> <li>• Приказ № 2/3 от 04.09.2020 о создании многопрофильной внутришкольной комиссии;</li> <li>• Годовой план деятельности СМІ, утвержденный протоколом ПС № 5 от 12.10.2020;</li> <li>• Личные дела учеников;</li> <li>• Социальные карточки класса;</li> <li>• Список учеников группы риска;</li> <li>• План работы с семьями детей из группы риска.</li> <li>• Участие в проекте «Равноценные» (компания по повышению информированности в вопросах гендерного равенства) при поддержке SwedishMissionCouncilandSida</li> </ul>		
Выводы	Гендерная справедливость обеспечивается путём планирования программ и мероприятий, круглых столов, семинаров, тренингов.		
Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 1	Присвоенный балл: 2

#### Показатель 5.1.2. Обеспечение гендерного равенства в учебных и внешкольных мероприятиях

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сотрудничество с АО «Lumina in orient» на основе равенства и взаимной выгоды в области развития образовательной системы в области гендерного воспитание</li> <li>• Приказ №18 от 30.10.2020г об открытии ресурсного центра</li> <li>• План инклюзивного образования, утвержден ПС протокол №5 от 12.10.2020г</li> <li>• Приказ № 2/3 от 04.09.2020 о создании многопрофильной внутришкольной комиссии;</li> <li>• Социальные карточки класса;</li> <li>• Список учеников группы риска;</li> <li>• План работы с семьями детей из группы риска;</li> <li>• План работы заместителя директора по внеклассной деятельности.</li> </ul>
Выводы	Используются всевозможные ресурсы для организации и проведения образовательной и непрерывной образовательной деятельности, чтобы обеспечить высокое поведение представителей обоих полов

Доля и присвоенный балл	Доля: 2	Самооценка по критериям: 0,75	Присвоенный балл: 1,5
-------------------------	---------	-------------------------------	-----------------------

**Показатель 5.1.3.** Проведение образовательного процесса с целью формирования недискриминационного поведения в отношении пола, изучение ключевых понятий гендерного образования, устранение гендерных стереотипов и предрассудков

Доказательства	<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение занятий по гендерному равенству среди учащихся 8-11 классов и 2-х семинаров с учителями по гендерному равенству и различию людей «Barista»;</li> </ul>		
Выводы	Учащиеся изучают ключевые концепции гендерно-чувствительного образования в литературе, истории, образовании для общества, лидерстве, учатся воспринимать гендерные предрассудки и стереотипы и действовать против них. Проведение в рамках личностного развития бесед, индивидуальной работы по формированию недискриминационного поведения в отношении полов.		
Доля и присвоенный балл	Доля:	Самооценка по критериям:	Присвоенный балл:
	2	0,5	1

Измерение V	<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сотрудничество лица с общественными организациями в области гендерного образования</li> <li>Соблюдение гендерного равенства при работе Ученического Парламента</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Недостаточная информированность учащихся об особенностях гендерного равенства</li> </ul>

**SWOT-анализ деятельности общеобразовательного учреждения в оценочный период**

<b>Сильные стороны</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Наличие технической, санитарно-гигиенической и медицинской документации, оформленной в соответствии с действующими требованиями.</li> <li>Высокая степень заботы администрации лица о здоровье и питании учеников.</li> <li>Образовательная деятельность имеет ценность для формирования толерантности, поощрения межкультурного взаимодействия и уважения прав человека.</li> <li>Учреждение открыто для всех детей, имеет всеобъемлющий опыт и создает оптимальные условия получения качественного образования.</li> <li>Учителя, ученики и родители участвуют в деятельности, связанной с продвижением гендерного равенства и созданием гармоничного климата в отношениях.</li> <li>Профессиональный потенциал педагогов постоянно совершенствуется через повышение квалификации и систему аттестации</li> </ul>	<b>Слабые стороны</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>В условиях пандемии не проводились плановые мероприятия с массовым физическим присутствием учеников и родителей и спортивные мероприятия, соревнования и т.п.</li> <li>Отсутствие личной заинтересованности родителей в деятельности по обеспечению школьного прогресса и принятии решений</li> <li>Школьная среда не полностью доступна для включения всех детей.</li> <li>В лицее недостаточно финансовых средств для оказания вспомогательных услуг и обновления устаревшей материальной базы.</li> </ul>
<b>Возможности</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Создание условий для соблюдения культурного, этнического, языкового, религиозного разнообразия по всем направлениям учебной деятельности.</li> <li>Распространение передовой образовательной практики с целью продвижения положительного имиджа лица в обществе.</li> <li>Расширение базы потенциальных доноров для внебюджетного финансирования учреждения.</li> </ul>	<b>Риски</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Возможность организации учебного процесса в дистанционном формате.</li> <li>Износ школьного оборудования и мебели; повреждение систем теплоснабжения, водоснабжения и канализации.</li> </ul>



**Таблица уровня достижения стандартов**

Стандарт качества	Макс. баллов	Год обучения 2020-2021		Год обучения 20__-20__		Год обучения 20__-20__		Год обучения 20__-20__	
		Самооценка, баллы	Уровень достижения, %	Самооценка, баллы	Уровень достижения, %	Самооценка, баллы	Уровень достижения, %	Самооценка, баллы	Уровень достижения, %
1.1	10	8.5	85%						
1.2	5	3,5	70%						
1.3	5	4.25	85%						
2.1	6	4.5	75%						
2.2	6	5.5	91.66%						
2.3	6	5.25	87,5%						
3.1	8	7	87.5%						
3.2	7	3.5	50%						
3.3	7	5.5	78,57%						
4.1	13	11.75	90,38%						
4.2	14	11.25	80,35%						
4.3	7	6.25	89,28%						
5.1	6	4.5	75%						
<b>Итого</b>	<b>100</b>	<b>81.25</b>	<b>81,25</b>						

**Рекомендация внутренней оценочной комиссии:**

На основании пункта 24 Методологии внешней оценки общеобразовательных учреждений годовой отчёт о деятельности Теоретического лицея №2 мун. Чадыр-Лунга оценить с квалификацией "ХОРОШО".

**Члены внутренней оценочной комиссии:**

Председатель: Чеботарь В.С.  
 Член комиссии: Бозаджи Н. М.  
 Генова С.А.  
 Железогло Л.Д.  
 Железогло П.В.  
 Лазарева С.П.  
 Нагимова Л.