



Ministerul Educației, Culturii
și Cercetării al Republicii Moldova

ORDIN

03.02.2020 nr. 92

mun. Chișinău

*Cu privire la formarea profesională continuă
a cadrelor didactice și manageriale*

În temeiul prevederilor art. 140, alin. (1), lit. p) din Codul Educației nr. 152/2014 și în scopul asigurării dezvoltării profesionale a cadrelor didactice/manageriale din sistemul național de educație,

ORDON:

1. Se aprobă recomandările privind formarea profesională continuă a cadrelor didactice și manageriale, valabile pentru anul 2020, conform anexei.
2. Serviciul învățare pe tot parcursul vieții va asigura informarea părților interesate.
3. Controlul asupra executării prezentului Ordin îi revine doamnei Natalia Grîu, Secretar de stat.




Corneliu POPOVICI
Ministru



Anexă
la ordinul ministrului educației, culturii și cercetării
nr. 92 din 03.02 2020

Recomandări
privind dezvoltarea profesională prin formare continuă
a cadrelor didactice și manageriale

1. Începând cu anul curent, Ministerul Educației Culturii și Cercetării, în temeiul atribuțiilor ce îi revin în calitate de autoritate publică centrală responsabilă de domeniul educație, recomandă o durată ce nu va depăși 300 ore/10 credite per sesiune de curs pentru formarea profesională continuă a cadrelor didactice și manageriale.
2. Cadrul didactic va identifica propriile necesități de formare profesională iar ulterior acestea vor fi coordonate cu angajatorul urmând ca un program de 600 ore/20 credite să fie realizat de cadrul didactic/managerial pe parcursul unui an calendaristic.
3. Este recomandată formarea profesională care va permite cumularea creditelor profesionale necesare pe parcursul a 3 ani de activitate.
4. Pentru a nu perturba activitatea instituției de învățământ și pentru a menține conexiunea firească cu discipolii/angajații, cadrul didactic/managerial nu va lipsi de la activitatea didactică/managerială mai mult de 10 zile de lucru consecutiv.
5. Cursurile pot fi organizate de către prestatori atât la sediul acestora cât și în deplasare la instituția de învățământ sau la autoritatea publică locală de nivel 1 sau 2. Pentru situațiile în care sunt organizate cursuri cu deplasarea formatorilor, direcția instituției de învățământ sau OLSDI se va îngriji de desfășurarea acestora în condiții similare celor oferite de instituțiile prestatoare.
6. Înscrierea la curs se va face personal de către beneficiar iar ordinul de delegare va conține numele angajatului delegat, instituția prestatoare de servicii de formare continuă și perioada de desfășurare a acestora. Se vor respecta prevederile art. 213, alin. (5) din Codul muncii nr. 154/2003 (menținerea unui salariu mediu pe perioada delegării la curs).
7. Cadrele didactice se fac responsabile de prezența la cursuri. Absența de la cursuri în proporție de peste 20% atrage după sine necertificarea cursului și respectiv obligații pecuniare.
8. Alte necesități de formare profesională se vor acoperi financiar din contul a 2% din fondul de salarizare, resurse personale, sponsorizări, proiecte sau alte surse legale.
9. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării își rezervă dreptul să intervină în anumite cazuri pe procedura de evaluare ca și parte integrantă a programelor de formare.
10. Pe site-ul oficial al Ministerului va fi pus la dispoziția beneficiarilor un chestionar destinat evaluării calității cursurilor, este recomandată completarea acestuia la finele programului.
11. Ofertele disponibile pentru anul 2020 cu titlu gratuit, precum și planurile de activitate ale prestatorilor, pot fi vizualizate pe site-ul mecc.gov.md compartimentul Educație / Cadre didactice / Formarea și dezvoltarea personalului didactic.