МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АТО ГАГАУЗИИ

**ГИМНАЗИЯ ИМ Ф.А.АНГЕЛИ С. ГАЙДАР**

Утверждено

На совместном заседании педагогического

совета и административного совета

Протокол №\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020

**ОТЧЕТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2019-2020 учебный год**

**Общие данные**

|  |  |
| --- | --- |
| Район /муниципий | Чадыр-Лунгский район |
| Населенный пункт | Село Гайдар |
| Название учреждения | Гимназия им Ф.А.Ангели |
| Адрес | Чадыр-Лунгский район, село Гайдар, ул Школьная 2 |
| Телефон | 029171266 |
| E-mail | gaidarsh2009@yandex.ru |
| Веб-адрес | gimnaziagaidar.md |
| Тип учреждения | Гимназия |
| Тип собственности | Собственность Местной публичной власти/примарии  Здание арендуется на безвозмездной основе. |
| Основатель/административный орган | Министерство образования, культуры и исследований Республика Молдова/ГУО АТО Гагаузии |
| Язык обучения | Русский |
| Общее количество учащихся | 238 |
| Общее количество классов | 10 |
| Общее количество руководящих кадров | 5 |
| Общее количество дидактических кадров | 21 |
| Программа деятельности |  |
| Период оценивания, включенный в отчет | 2019-2020 учебный год |
| директор | Кочанжи Надежда Пантелеевна |

Измерение I. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ, ЗАЩИТА

Стандарт 1.1. Учебное заведение обеспечивает безопасность и защиту всех учащихся

**Область: Менеджмент:**

* + 1. Наличие технической, санитарно-гигиенической и медицинской документации и постоянный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Разработаны и утверждены: сбалансированное десятидневное меню, ведутся все журналы учета и расходования продуктов питания, инспектирование ANSA (Пртокол №87 от 18.02.2020) подтверждает высокий уровень ведения документации. В течении первого семестра были выявлены нарушения в пункте питания, связанные с выдачей продуктов, освоением и распределением готовой продукции, проведены мониторинговые мероприятия и отрегулированы все проблемные моменты. К данной деятельности были привлечены педагогический коллектив и родители гимназии.   * *Техническая, санитарно-гигиеническая и медицинская документация* * *Книга приказов по основной деятельности.* * *Протокола рабочей группы.* * *Протокола родительского комитета.* | | |
| Выводы | Осуществлять регулярный мониторинг документооборота пункта питания, ведение журналов учета, деятельности сортировочной комиссии. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

1.1.2. Обеспечение безопасности и охраны учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В учебном заведении в сентябре 2019 установлено видеонаблюдение. (8 видео камер) : при входе, в 2 кабинетах, в столовой в санузлах). Но в целях обеспечения безопасности и охраны учреждения целесообразно было бы обрешечивание первого этажа и установка сигнализации. Работают 3 охранника, ведется учет и передача смены. В течении учебного года не было зарегистрировано краж и порчи имущества гимназии. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 0,5 |

1.1.3. Разработка сбалансированного и гибкого расписания / графика деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Разработано, утверждено и функционировало в течении учебного года сбалансированное и гибкое расписание. Разработаны и утверждены графики деятельности всех служб гимназии. Разработаны и утверждены графики распределения времени для каждого дидактического кадра согласно Положения о распределении рабочего времени.   * *Утвержденное расписание уроков, графиков деятельности и распределение рабочего времени*. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

Область: Институциональный потенциал:

1.1.4. Обеспечение каждому ученику / ребенку места за партой / за столом и т.д., соответствующего индивидуальным психофизиологическим особенностям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В течении учебного года были приобретены столы и стулья в столовую, что позволило и обеспечило каждому ребенку место за столом. Учебное заведение расчитано на 640 детей, а обучается 240, поэтому все учащиеся обеспечены условиями для обучения.  *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год (на сайте гимназии)* | | |
| Выводы | В начальном звене необходимо приобрести комплект парт для 3 класса.. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

1.1.5. Обеспечение оборудованием, техникой, приборами, посудой и т. д. в соответствии с санитарно-гигиеническими параметрами и требованиями безопасности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В 2019 году были приобретены оборудование для кабинетов химии, физики, оборудование на кухню и столовую. Но имеется потребность в оснащении техническими средствами.   * *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год (на сайте гимназии)* * *Налоговые накладные* | | |
| Выводы | Необходимо обеспечить всех дидактических кадров техникой(7 ноутбуков) | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,25 | Присуждаемый балл: - 0,25 |

1.1.6. Наличие помещений для приготовления и подачи пищи, с соблюдением критериев безопасности, доступности, функциональности и комфорта для учеников / детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Функционирует специально оборудованное помещение, имеется все необходимое оборудование. Разработаны и утверждены инструкции по охране труда и технике безопасности на все категории работников гимназии. Имеются и соблюдаются инструкции по пользованию приборами(электроплитой, электромясорубкой, бойлером, плитами, холодильником и т.д.) Регулярно проводятся инструктажи. Приобретены приборы для сервировки стола, новая мебель. (на сумму 65 000 лей) Соблюдаются все культурно гигиенические нормы.  *Инструкции по технике безопасности* | | |
| Выводы | необходимо увеличить количество рукомойников. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

1.1.7. Наличие санитарных помещений (туалетов, умывальников) с соблюдением критериев доступности, функциональности и комфорта для учащихся / детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Имеются санитарные узлы(уличные и внутренние). В хорошем состоянии, доступны и функциональны. | | |
| Выводы | Но необходим ремонт канализационной системы для полноценного функционирования внутренних санузлов.Необходимо установить вентиляционную систему | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,25 | Присуждаемый балл: - 0,25 |

1.1.8. Наличие и функциональность противопожарных средств и резервных выходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Имеется функциональная противопожарная система с подачей воды на каждом этаже. Здание имеет функциональные выходы, утвержденный план эвакуации. Нет системы противопожарной сигнализации. | | |
| Выводы | Необходимо изыскать средства для установки системы оповещения. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

1.1.9. Проведение мероприятий по обучению и соблюдению правил дорожного движения, технике безопасности, предупреждению рисков и оказанию первой помощи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Систематически проводятся общешкольные (2 раза в год)тренировки по ГЗ. Классными руководителями проводятся мероприятия по ознакомлению с ПДД и ТБ. 2 раза в год проводятся Инструктажи с педагогическим и техническим персоналом. Ведется учет в личных карточках. Медсестрой проводятся тренинги с персоналом и учащимися 9 класса по «Оказанию первой помощи». | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

**Стандарт: 1.2. Учреждение развивает общественные партнерские отношения с целью защиты физической и психической целостности каждого ученика / ребенка**

Область: Менеджмент:

1.2.1. Сотрудничество с семьей, с местным публичным органом, с другими учреждениями с законными полномочиями в целях защиты ученика / ребенка

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Осуществляется тесная связь и регулярный обмен информацией по состоянию учащегося. Все конфликтные ситуации решаются на институциональном уровне. Нет регистрации в инспекторате по делам несовершеннолетних. В течении года приглашали участкового инспектора для проведения профилактических бесед с учащимися.   * *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год (на сайте гимназии)* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

**Область: Институциональный потенциал:**

1.2.2. Профессиональное использование общественных ресурсов для обеспечения защиты детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Образовательное учреждение приняло участие в национальном проекте:  *Terre des hommes Молдова (Tdh Moldova)*, в рамках партнерства с Институтом поддержки местных инициатив (IRI), внедряет проект *«Устойчивые коммунитарные партнерства по защите прав этнических меньшинств в Республике Молдова»,* при финансовой поддержке Европейского Союза.  В рамках проекта были организованы тренинги, встречи с профильными организациями по обеспечению защиты учащихся, обсуждены процедуры и механизмы взаимодействия между гимназией, примарией, центром семейных врачей, социальной службой и инспекторатом полиции. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

1.2.3. Мероприятия по предотвращению и борьбе с любым типом насилия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В феврале 2020 с учащимися 7-9 классов был проведен час общения по теме «Холокост». В январе 2020 была организована встреча с Инспекторатом полиции по теме булинга..Классными руководителями проводится работа по ознакомлению с правами учащихся, имеется стенд, телефон доверия, знакомство с омбудсменом, ювинальной юстицией и мн.др. по дисциплине «Развитие личности. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

1.2.4. Доступ учащихся / детей к службам поддержки, для обеспечения физического, психического и эмоционального развития

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Информационный стенд с информацией о правах ребенка с телефонами представителей различных служб, ответственных за безопасность детей и телефоном доверия.. Работает вспомогательный педагог. | | |
| Выводы | Но в учебном заведении отсутствует ставка психолога.(малокомплектное учреждение и нет в штатах данной единицы(единица психолога дается если есть более 300 детей).  Необходим пересмотр штатов гимназии и разрешение на введение единицы психолога. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

Стандарт: 1.3. Учебное заведение предоставляет услуги поддержки для продвижения здорового образа жизни

Область: Менеджмент:

1.3.1. Сотрудничество с семьями, с публичными службами здравоохранения в продвижении ценности физического и психического здоровья учащихся / детей в продвижении здорового образа жизни в учреждении и сообществе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Регулярно (2 раза в год) проводятся дни здоровья. В феврале 2020 были организованы общешкольные соревнования, Были приглашены медики для беседы по поводу здорового питания и профилактики простудных заболеваний.  *План проведения Дня здоровья, Приказ по проведению Дня здоровья.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

Институциональный потенциал:

1.3.2. Физические условия, специальные зарезервированные помещения, материальные и методологические ресурсы (круглые столы, семинары, тренинги, сеансы педагогической терапии и др.) для профилактики психоэмоциональных проблем учащихся / детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Имеется спортзал, мини футбольное поле, шахматный стол. Создана и открыта зона отдыха в рамках проекта «Создание зоны комфорта и отдыха в рекреации на 2 этаже гимназии. Были организованы и проведены тренинг «Проблемы общения», дебаты «Толерантность – путь к миру».  Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год (на сайте гимназии) | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 0,5 |

Куррикулум/ образовательный процесс:

1.3.3. Поддержка инициатив и мероприятий по продвижению / поддержке здорового образа жизни, предотвращению рисков несчастных случаев, заболеваний и т. д.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Учащиеся старших классов в рамках предметной недели реализовали проекты по темам «Вред курения» , «Пьянству бой:». Был проведен круглый стол «Доброта спасет мир». Оформлены постеры. Тренерами и руководителями секций инициируются и проводятся товарищеские матчи и соревнования по шашкам, баскетболу, футболу. В ноябре 2019 года в учебном заведении был организован и проведен международный турнир по шашкам.   * *Информационные табло* * *Протокола товарищеских матчей* * *План декады по физическому воспитанию, по биологии.* | | |
| Выводы | Целенаправленно реализовывать Годовой план работы гимназии. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Измерение I. ЗДОРОВЬЕ, БЕЗОПАСНОСТЬ, ЗАЩИТА | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Условия для сохранения и развития ЗОЖ. Питание учащихся. Регламентирующие документы/журналы, учетная документация. | Оборудование спортзала, оборудование и оснащение территории гимназии. Оборудование коворкинг зон в рекреациях гимназии для отдыха и развития учащихся. |

Измерение II. ДЕМОКРАТИЧЕСКОЕ УЧАСТИЕ

Стандарт: 2.1. Дети участвуют в процессе принятия решений по всем аспектам школьной жизни

Область: Менеджмент:

2.1.1. Существование ассоциативной структуры учащихся / детей, созданной демократически и самоорганизованно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Имеется утвержденная процедура функционирования школьного Парламента. Со своими структурными компонентами. План работы всех компонентов. Были организованы и проведены выборы Президента открытым голосованием учащихся и учителей.   * *Положение о функционировании Школьного Парламента* * *Протокол выборов Президента* * *Протокола заседаний Парламента.* | | |
| Выводы | Но необходимо инициировать, направлять их на более активное участие в школьных делах. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 0,5 |

2.1.2. Определение в стратегическом/ оперативном плане развития механизмов участия учащихся / детей в процессе принятия решений с разработкой процедур и инструментов, обеспечивающих освоение их инициатив, с предоставлением полной и своевременной информации по темам, связанным с их непосредственным интересом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Одно из 6 направлений в Программе развития гимназии это Организация работы с одаренными детьми, развитие творческой личности, где обозначено утверждение программы «Одаренные дети 2018-2023». Данная программа также утверждена иреализуется и отражается во всех оперативных планах работы.   * Программа развития гимназии на 2018-2023 годы. | | |
| Выводы | На следующий учебный год планируется включить представителя ученического коллектива в состав админсовета. Назначить и провести новые выборы президента гимназии. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

**Область: Институциональный потенциал:**

2.1.3. Наличие средств связи, предоставляемых учреждением, которое иллюстрирует свободное мнение учащихся / детей (страницы в социальных сетях, школьные журналы и газеты, информационные панели и т.д.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Учащиеся открыты и имеют возможность высказываться в соцсетях, школьном сайте, оформляются школьные тематические газеты и информационные листовки.Создан видеоролик(на сайте гимназии) о привлечении к волонтерской деятельности.  Учащиеся принимают участие в волонтерской деятельности по помощи пожилым людям и детям –инвалидам. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

2.1.4. Постоянное участие учащихся / детей в консультировании аспектов школьной жизни, в решении проблем на коллективном уровне, в формировании образовательной программы, в оценивании собственного прогресса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Проводятся оперативные заседания творческих групп учащихся(классных собраний) и непосредственно доводится информация по актуальной теме/вопросам(участие в проектах, региональных конкурсах. общешкольных мероприятиях, проблемы посещаемости и успеваемости, решение конфликтных ситуаций), где учащиеся открыто и раскрепощенно высказывают свое мнение, аргументированно доказывают свой взгляд.   * *Протокола заседаний творческих групп* * *Протокола классных собраний* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

Стандарт: 2.2. Школьное учреждение систематически общается и вовлекает семью и сообщество в процесс принятия решений

Область: Менеджмент:

2.2.1. Наличие набора демократических процедур делегирования и продвижения родителей в структурах принятия решений, их участие в мероприятиях по обеспечению школьного прогресса, их периодическое информирование о учениках / детях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Оформлены и утверждены планы работы родительских комитетов классов и гимназии. Проводятся родительские собрания и встречи. Регулярно осуществляется телефонная связь, созданы группы классов и родителей в соцсетях(Viber, Wahts App, где идет постоянное информирование родителей обо всех новшествах и изменениях. Имеются личные контакты родителей и классных руководителей. Работают родительские комитеты классов и гимназии, проводятся заседания**.** В следующем учебном году планируется продвижение **и** членство родителей в админсовете гимназии.   * *Планы работы родительского комитетов*   *Протокола заседаний и собраний* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

2.2.2. Наличие партнерских соглашений с представителями сообщества по вопросам, связанным с интересами учащегося / ребенка, и действиям сообщества по улучшению условий обучения и отдыха учащихся / детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Тесная связь с общественным объединением родителей «Дружба». Имеется СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве. Совместно был реализован проект*Terre des hommes Молдова (Tdh Moldova)*, в рамках партнерства с Институтом поддержки местных инициатив (IRI), внедрило проект *«Устойчивые коммунитарные партнерства по защите прав этнических меньшинств в Республике Молдова»,* при финансовой поддержке Европейского Союза.  В результате участия были организованы и проведены семинары, тренинги и конкурс малых грантов, где участвовали учащиеся, учителя и родители гимназии.. Образовательное учреждение в партнерстве с ассоциацией родителей «Дружба» выиграли грант на сумму около 5 тысяч евро для реализации проекта**«Разнообразие в единстве»(**”Продвижение национальных традиций гагаузов и молдаван во внеклассной и в урочной деятельности в сельской местности южного региона Молдовы — АТО Гагаузии (Гагауз Ери), создание Центра национальных культур в гимназии им Ф.А.Ангели с. Гайдар”).И проект малой стоимости с участием учащихся «Создание комфортной зоны отдыха» (12 000 лей: 4 планшета)В рамках проекта была организована целенаправленная деятельность. Период реализации проекта: февраль – октябрь 2019 год  Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год (на сайте гимназии) | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

Область: Институциональный потенциал:

2.2.3. Наличие средств общения для выражения мнений родителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Родители имеют контакты всех учителей и администрации, функционирует сайт учебного заведения, где имеется контактная информация. В холле гимназии имеется Информационный стенд для родителей. Имеется книга отзывов и предложений. С записью и пожеланиями гостей гимназии. | | |
| Выводы | Необходимо | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

2.2.4. Участие ассоциативных структур учащихся / детей и родителей, а также сообщества в разработке программных документов учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Для обсуждения проектов программных документов привлекаются ассоциация родителей «Дружба», Совет старшеклассников, творческие , инициативные группы родителей.. | | |
| Выводы | Но необходимо более активное участие общественности и сообщества | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

Стандарт: 2.3. Школа, семья и общество готовят детей к совместной жизни в межкультурном обществе, **основанном на демократии**

**Область: Менеджмент:**

2.3.1. Содействие уважению к культурному, этническому, лингвистическому, религиозному разнообразию и сбору обратной связи от партнеров сообщества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В рамках учреждения были организованы и проведены внеклассные мероприятия   * Дебаты «Толерантность - путь к миру» дата проведения 27.09.2019 участники: учащиеся 8-9 классов * Открытие центра национальных культур в гимназии им Ф.А.Ангели с. Гайдар дата 24.10.2019 * **DEBATLAR*“GAGAUZ DİLİMİZ KAYBELER, KÖRLENER.”21.11.2019*** * Внеклассное мероприятие «Народные традиции и праздники молдавского народа.» 06.12.2019 * Участие в региональном конкурсе школьных музеев «Gagauziya –hoşluum»2 призовое место (1200 лей) 11.12.2019 * Фестиваль народного творчества «Yıldızçık» приуроченный к 25 летию образования Гагаузии дата проведения 19.12.2019 * Внеклассное мероприятие ***«И МЫ СОХРАНИМ ТЕБЯ, РУССКАЯ РЕЧЬ!»*** 05.02.2020Участие в онлайн акциях *период апрель-май 2020Ana dili* * Внеклассное мероприятие/ час общения «ХОЛОКОСТ» дата проведения 31.01.2020. Участники: 7-9 классы * Поздравления/выступление учащихся с Рождеством в церкви.   *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год (на сайте гимнази)* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

2.3.2. Отражение в стратегическом / оперативном плане конкретных действий различных культурных сообществ по борьбе со стереотипами и предрассудками

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В рамках учебного заведения утвержден план работы по духовно-нравственному воспитанию, по профориентации. В стратегическом плане имеются направления по социализации учащихся, работа с родителями, план работы по ЗОЖ и др.   * *Программа «Шаг в будущее» (2018 год)* * *План работы гимназии на 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

Область: Институциональный потенциал:

2.3.3. Разнообразие ресурсов (человеческих, информационных и т.д.) для выявления и устранения стереотипов и предрассудков с целью прогнозирования их негативных последствий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В коллективе имеется инициативная группа творческих педагогов, которые активно участвуют и продвигают интересные идеи и проекты по привлечению учащихся к мини грантам. В этом помогает и председатель общественного объединения родителей Капсамун Галина Георгиевна много раз инициировавшая участие учащихся в проектах: «Парк моей мечты», «Логотип села Гайдар», «Создание уголка комфорта и отдыха в гимназии» и др.   * *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

2.3.4. Отражение в действиях учащихся и педагогов демократических взглядов гармоничного сосуществования в межкультурном обществе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Осенью 2019 года была организована волонтерская деятельность учащихся старших классов по оказанию помощи пожилым людям, поздравление учителей- ветеранов с профессиональным праздником, помощь и поздравление детям с ООП. Учащиеся инициировали сбор пожертвований и сами закупали продукты, игрушки. Были инициированы два проекта «Как соблюдаются права ребенка в селе Гайдар» и «Как соблюдаются права ребенка в школе». Учащиеся самостоятельно проводили опрос, интервьюирование примара, директоров гимназии и детского сада, участкового и др.   * *Отчет заместителя директора по ВР* * *Информация имеется на сайте гимназии и примарии* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Измерение II. ДЕМОКРАТИЧЕСКОЕ УЧАСТИЕ | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Информационные, кадровые условия. Поддержка администрации. Наличие инициативных педагогов. Инициативность учащихся. Имеющийся опыт привлечения и участия в проектах и грантах. | Механизмы и структуры привлечения учащихся и родителей. Мотивирование и активность в процессе принятия решений. |

Измерение III. **ИНКЛЮЗИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Стандарт: 3.1. Учебное заведение включает всех детей, независимо от национальности, пола, происхождения и социального статуса, религиозной принадлежности, состояния здоровья и создает оптимальные условия  для реализации и развития собственного потенциала в образовательном процессе

Область: Менеджмент:

3.1.1. Разработка стратегического и оперативного плана, основанного на государственной политике по инклюзивному образованию, документам по обеспечению вспомогательных услуг для учащихся с ООП/CES*(с особыми образовательными потребностями)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Годовой план учебного заведения структурирован согласно стандартам качества школ дружественной ребенку и поэтому область инклюзивного образования детально отражается в нем с четко обозначенными целями и задачами, а также показателями качества. В плане работы представлены области деятельности ВМК и ВДК. И отражена деятельность с одаренными детьми, для которых тоже необходимо создавать особые условия согласно карте развития ребенка.   * *План работы гимназии на 2019-2020 учебный год* * *План работы ВМК на 2019-2020 учебный год* * *План работы ВДК* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

3.1.2. Функциональность структур, механизмов и процедур поддержки для процесса зачисления и включения в школу всех детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В учебном заведение функционирует ВМК, которая занимается приемом, оценкой данных учащихся, координирует деятельность всего коллектива по обеспечению услуг в соответствии с потребностями учащихся. Организуются и проводятся встречи с родителями в детском саду. Приглашаются родители детей с ООП для беседы о необходимости обучения ивыявления потребностей каждого ребенка.   * *План работы ВМК(внутришкольной многопрофильной комиссии)* * *Протокола ВМК* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

Область: Институциональный потенциал:

3.1.3. База данных детей сообщества, в том числе с ООП, акты о демографических событиях и перспективах обучения, учет зачисления учащихся *[показатель применяется к учреждениям раннего образования, начальным школам, гимназиям, лицеям, общеобразовательным учреждениям с комбинированными программами*]

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Имеется База данных детей сообщества**.** В учебном заведении своевременно оформляются книги учета детей по годам для обеспечения всеобуча. Ведутся материалы фиксации детей с ООП. Осуществляется тесная связь с ОСВ с. Гайдар. Все дети в возрасте от 7 до 16 лет охвачены процессом обучения. Ведется строгий учет зачисления учащихся(алфавитная книга, книга учета по годам рождения, журнал учета детей, которые учатся в другом населенном пункте(городе Чадыр-Лунга)   * *Алфавитная книга гимназии* * *Журнал учета детей по годам рождения.* * *Журнал учета учащихся не посещающих данное учебное заведение* * *Журнал учета детей состоящих на «Д» учете* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

3.1.4. Обеспечение вспомогательных услуг в соответствии с потребностями детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В учебном заведении имеется 0,4 ставки вспомогательного педагога, который обеспечиваетдополнительные занятия 4 учащимся с ООП, обучающимся в гимназии. 3 учеников с ООП обучаются на дому для каждого ученика определен педагог, который занимается с ними согласно утвержденному расписанию и учебному плану.   * **П***риказ о ставке ВДК, определения нагрузки педагогов, обучающих на дому утверждении расписания, плана работы ВДК.* * *План работы ВДК* * *Календарное/долгосрочное планирование работы предметников* | | |
| Выводы | Но некоторые учащиеся нуждаются в дополнительной помощи логопеда кинетотерапевта, психолога. Учебное заведение не имеет возможности обеспечить данными услугами учащихся. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

**Область: Куррикулум/ образовательный процесс:**

3.1.5. Наличие рекомендаций SAP, адаптированного куррикулума, индивидуальных образовательных планов, учебных материалов в соответствии с конкретными потребностями всех учащихся / детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В учебном заведении 7 учащихся с ООП. Все учащиеся с ООП (7 учеников) регулярно проходят обследование и имеют рекомендации СПП, разработаны и утверждены адаптированные куррикулумы по преподаваемым дисциплинам, разработаны и утверждены ИУП в соответствии с конкретными потребностями учащихся   * *Приказы по утверждению адоптированных куррикулумов, дисциплин,* * *Протокола педсовета и ВМК* * *работы детей с особыми образовательными потребностями;* * *материалы для итоговой семестровой оценки, применяемые к детям с особыми потребностями;* * *дифференцированные тесты по следующим дисциплинам: русский язык и литература, румынский язык и литература, математика, история.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

Стандарт: 3.2. Политика и практика образовательного учреждения являются инклюзивными, недискриминационными и учитывают индивидуальные различия

Область: Менеджмент:

3.2.1. Функциональность механизмов выявления и борьбы с любой формой дискриминации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Учебное заведение в своей практике использует Законы, Положения, Методологии, регулирующие межсектральную взаимосвязь при выявлении факторов насилия и дискриминации. Оформляются протоколы и составляются поквартальные отчеты. Все конфликтные ситуации были разрешены на институциональном уровне.   * *Нормативно-правовая документация гимназии* * *Протокола по оценке конфликтов* * *Отчеты по насилию.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

3.2.2. Продвижение разнообразия в стратегических и оперативных планах учреждения посредством программ, мероприятий, направленных на инклюзивное образование и потребности детей с ООП

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В стратегическом планировании учебного заведения имеются вопросы необходимости оснащения ресурсного центра для учащихся с ООП. В рамках образовательного учреждения разработано и утверждено Положение по организации инклюзивного образования в гимназии. Администрацией неоднократно выносился данный вопрос на разные уровни, но пока идет поиск финансирования. Учащимся, обучающимся на дому подарили ноутбуки.   * *Программа развития гимназии на 2018-2023 годы* * *План работы на 2019-2020 учебный год.*   *Положение по реализации инклюзивного образования в гимназии.* | | |
| Выводы | Планируется участие в грантовых программах. К продвижению данной работы подключается и примария. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

Область: Институциональный потенциал:

3.2.3. Информирование персонала, детей и их законных представителей о предупреждении, идентификации, отчетности, оценке и разрешении ситуаций дискриминации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Все учащиеся с ООП находятся под пристальным вниманием администрации, классных руководителей , учителей предметников и техперсонала. На совещаниях и планерках обсуждаются все моменты поведения этих учащихся и вырабатываются меры/действия по регулированию и обеспечению безопасности и недискриминационного отношения к ним. Проводятся индивидуальные беседы с родителями. А также проводятся беседы в классах и назначаются ответственные по оказанию помощи и недопущению любой формы дискриминации. Много лет уже в учебном заведении обучаются учащиеся с ООП, но ни разу не было зафиксировано случаев насилия и дискриминации к детям с ООП.   * *План админсоветов, совещаний при директоре, МК, родительских собраний* * *Протокола админсоветов, оперативных совещаний, совещаний при директоре, родительских собраний.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

3.2.4. Применение куррикулума, включая дифференцированную/ адаптированную учебную программу для детей с ООП, для того, чтобы относиться к детям справедливо

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Для каждого учащегося с ООП разработаны адаптированные куррикулумы по предметам. Разработаны ИУП, где отражается рекомендуемая деятельность по всем направлениям. Каждый учитель –предметник организует индивидуальную работу с данными учащимися, подбирая упражнения с учетом дифференциации.   * *ИУП для учащихся с ООП* * *Календарно-тематическое планирование* * *Предметные куррикулумы* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

3.2.5. Признание детьми ситуаций дискриминации и доведение до сведения учителей о случаях несоблюдения индивидуальных различий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Учащиеся понимают данные ситуации и доводят информацию до взрослого, которому они доверяют. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

Стандарт: 3.3. Все дети получают доступную и благоприятную среду

Область: Менеджмент:

3.3.1. Использование институциональных ресурсов, доступных для обеспечения доступной и безопасной среды для каждого ученика / ребенка, а также выявление, приобретение и использование новых ресурсов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В учебном заведении обеспечен доступ всех учащихся к услугам образовательного и медицинского характеров. Работает кабинет медсестры(специалист с высшей категорией). Имеется пандус. Отремонтированы ступени при входе в гимназию. Установлены перила на ступенях при входе. Образовательное учреждение ограждено.   * *План и график работы медицинского кабинета* | | |
| Выводы | Были бы весьма целесообразны оснащение рекреаций, холла гимназии специализированной мебелью для обеспечения комфорта и места для отдыха детей. Дефицитный бюджет, поэтому на приобретения не можем рассчитывать. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

3.3.2. Обеспечение защиты персональных данных и доступа, согласно закону, к данным, представляющим общественный интерес

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В начале учебного года назначается ответственный администратор электронных систем. Все специалисты учебного заведения, имеющие кдоступ к персональным данным учащихся подписывают обязательства о неразглашении персональных данных.   * *Приказ о назначении ответственных* * *Обязательства о неразглашении персональных данных.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

**Область: Институциональный потенциал:**

3.3.3. Создание доступной среды для включения всех детей, помещения, оборудованные, в соответствии со спецификой образования, места для служб поддержки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | У вспомогательного педагога имеется кабинет, технические средства, дидактическая наглядность. В этом году был приобретен ноутбук для ВДК. Все учащиеся имеют возможность доступа в интернет сети.   * *Договора о материальной ответственности.* | | |
| Выводы | Но образовательное учреждение нуждается в специализированном ресурсном центре. Дефицитный бюджет не позволяет оборудовать такой кабинет. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

3.3.4. Внедрение учебных средств и вспомогательных куррикулумовс использованием информационных и коммуникационных технологий, адаптированных к потребностям всех учащихся / детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В гимназии имеется свободный доступ к интернет сети. В образовательном учреждении имеются 4 планшета, которые ВДК использует при работе с детьми с ООП. Также имеется доступ к интерактивной доске. Часто дополнительные занятия проходят в читальном зале, где также имеется доступ к информационным ресурсам. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Измерение III. **ИНКЛЮЗИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Нормативно-правовая база, регламентирующие документы, механизмы и процедуры доступа и не дискриминации. | Дифференцированный подход и индивидуальная работа с учащимися с ООП на уроках.(переполненные классы) |

Измерение IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ

Стандарт: 4.1. Учреждение создает условия для организации и реализации качественного образовательного процесса

Область: Менеджмент:

4.1.1. Ориентация на повышение качества образования и постоянное совершенствование кадровых и материальных ресурсов в стратегических и оперативных планах учреждения с механизмами мониторинга образовательной эффективности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Во всех стратегических и оперативных планах гимназии делается акцент на повышение качества образования. Отдельным параграфом определены цели, задачи и показатели эффективности. На повестках всех заседаний педагогического коллектива звучат вопросы повышения квалификации, переквалификации, участия в научно-исследовательской деятельности. Инициируются внутришкольный обмен опытом. В рамках бюджета изыскиваются средства для совершенствования материально-технического оснащения(приобретены 3 ноутбука для учителей предметников) . Оснащены техникой кабинеты гагаузского языка и литературы и румынского языка и литературы. (2 больших телевизора, стенды, ноутбук)Вопросы, связанные с анализом качества знаний и разработкой рекомендаций по повышению качества знаний фигурирует в планах работы и повестке дня всех органов учреждения.   * *Программа развития гимназии на 2018-2023 годы* * *План работы на 2019-2020 учебный год.* * *Планы админсоветов, совещаний при директоре, педсоветов, методсовета, методических комиссий предметников* * *Протокола заседаний педсоветов, совещаний, МК, МС.* * *Диагностика качества знаний за 7 лет.* * *Диагностика повышения квалификации кадров за 7 лет* * *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

4.1.2. Эффективная реализация программ и мероприятий, запланированных в стратегических и оперативных планах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Почти все программы и мероприятия методического, учебного и воспитательного характеров, запланированные в течении 2019-2020 учебного года были реализованы. В связи с тем, что деятельность образовательного учреждения была приостановлена на основании сложной эпидемиологической ситуации, учебное заведение продолжило функционирование в рамках дистанционного обучения. Данная форма работы новая, поэтому коллективу пришлось подстраиваться, включать новые формы работы, изучать их и внедрять. Некоторые моменты плана были изменены и адаптированы в соответствии со сложившейся ситуацией. Но методическая, корректирующая, мониторинговая деятельность продолжалась несколько в новом формате.  В конце учебного года были представлены отчеты о реализации всего куррикулярного содержания учебных дисциплин.   * *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

4.1.3. Работа комиссий и советов учреждения. Обеспечение прозрачного, демократического и справедливого способа институциональной политики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В гимназии работают следующие комиссии и советы: педсовет, админсовет, методсовет, аттестационная комиссия, методические комиссии(5 МК), Совет по этике, ВМК, профком.  Каждая комиссия имеет определенный регламент деятельности, утвержденный план работы и мероприятий. Все запланированные мероприятия, действия были реализованы.   * *Положения по функционированию комиссий и советов.* * *Планы работы данных структур* * *Протокола заседаний.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

Область: Институциональный потенциал:

4.1.4. Эргономичное управление инфраструктурой с разумным использованием финансовых ресурсов, необходимых для применения куррикулума и соблюдения стандартов качества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Бюджет учебного заведения в этом учебном году был весьма ограниченным, а 2020 году еще и дефицитным. Этот бюджет разделен по статейно и основные расходы строго регламентированы: заработная плата, налоги, страхование, услуги за тепло, электроэнергию, питание учащихся и др.. Поэтому тот минимума который есть, решением админсовета, был перенаправлен на реализацию стандартов качества. Вся финансовая деятельность учебного заведения ориентирована на соблюдение стандартов качества. В 2019-2020 учебном году все приобретения и расходы учреждения ( в том числе и грант на 5 000 евро)былинаправлены на решение вопросов ***безопасности и здоровья***(ремонт лестницы при входе в гимназию со стороны минифутбольного поля, приобретение комплекта мебели для столовой, оборудование и посуда для столовой), ***демократизм в образовании*(**стенды, баннеры, кофе брейк на встречи/тренинги и круглые столы по теме прав детей и не дискриминационного отношения к нацменьшинствам.), инклюзивное образование ( 1 ноутбук, 4 планшета), ***эффективность образования(*** 2 телевизора в кабинеты гагаузского языка и литературы и румынского языка и литературы, 3 ноутбука, 1 ПК, оборудование в кабинеты физики, биологии и информатики, мебель в метод кабинет), гендерное образование(по 10 комплектов гагаузского и молдавского национального костюма, )   * Пуб*личный отчет директора за 2019-2020 учебный год* * *Протокола админсоветов* * *Финансовые накладные* * *Приказы директора о распределении средств.*   *Проект ««Устойчивые коммунитарные партнерства по защите прав этнических меньшинств в Республике Молдова», при финансовой поддержке Европейского Союза.(план деятельности, бюджет, накладные)* | | |
| Выводы | Имеется дефицит бюджета. Необходимо пересмотреть учебный план и оптимизировать расходы за счет уменьшения нагрузки. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

4.1.5. Разнообразие оборудования, материалов и учебных программ, в том числе адаптированного куррикулума и индивидуализированных образовательных планов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В учебном заведении открыты и функционируют два образовательных центра: Центр русской культуры и Центр национальных культур. Данные центры оснащены техникой и дидактическим/информационным материалом. Утверждены и реализованы планы деятельности. Оснащены кабинеты технологического воспитания для мальчиков и девочек. Приобретены ткани и древесные материалы для работы.   * *План деятельности(Центр русской культуры и Центр национальных культур)* * Пуб*личный отчет директора за 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы | Разработать и утвердить индивидуальный учебный план. Интегрировать учебные предметы в начальном и гимназическом циклах. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

4.1.6. Обеспечение квалифицированным преподавательским и вспомогательным персоналом. Соответствие должностных инструкций нормам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В учебном заведении работает квалифицированный педагогический коллектив. 70 % педагогов имеют 2 дидактическую категорию. В 2019-2020 учебном году читались все предметы. Основные предметы преподаются квалифицированными специалистами: математика, русский язык и литература, история, румынский язык и литература, физика, гагаузский язык и литература, иностранные языки, биология и химия. Имеются утвержденные должностные инструкции для всего педагогического, вспомогательного и непедагогического персонала гимназии.   * *Должностные инструкции для всех специалистов гимназии* * *Отчеты по всеобучу* * Пуб*личный отчет директора за 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы | Необходимо вести кадровую политику продвижения квалифицированных специалистов и повышения квалификации дидактических кадров. Увы нет узких специалистов по ИЗО, Музыкальному и технологическому воспитанию. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

4.1.7. Применение куррикулума с адаптацией к местным и институциональным условиям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Гимназия работает по учебному плану 2.4. для начальных школ, гимназий с русским языком обучения для учащихся гагаузской национальности. В начале учебного года разрабатывается и утверждается учебный план гимназии(распределение часов с учетом классов, количества учащихся) на основе вышеперечисленного рамочного. Так как в учебном заведении весь контингент учащихся гагаузы, то деление и преподавание других языков нацменьшинств не ведется.  *Учебный план гимназии.* | | |
| Выводы | Разработать и утвердить учебный план согласно потребностям учащегося и нормам Министерства здравоохранения по нагрузке в течении недели. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

Стандарт: 4.2. Дидактические кадры эффективно используют образовательные ресурсы в соответствии с целями, установленными национальной учебной программой

Область: Менеджмент:

4.2.1. Использование конкретных процедур реализации куррикулума

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В начале учебного года разрабатываются, рассматриваются и утверждаются на МК и приказом директора календарно-тематическое планирование по всем предметам.Всепредметные куррикулумы реализуются в рамках и на основе регламентирующих документов: Положений, Инструкций, Методологий. В 2019-2020 году началось внедрение нового куррикулума по некоторым предметам и возрастам.   * *Национальный куррикулум* * *Календарно-тематическое планирование по всем предметам* * *Методологии, Положения, Инструкции* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

4.2.2. Наличие в стратегических и оперативных планах программ непрерывного обучения кадров с учетом индивидуальных, институциональных и национальных потребностей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В стратегическом планировании четко регламентируется данный аспект по повышению профессионального мастерства педагогов. Все вопросы , касающиеся современных подходов и новшеств в образовании всегда берутся во внимание и являются краеугольными вопросами обсуждения на педсоветах. Ежегодно плодотворно работает аттестационная комиссия. В рамках методической работы изучаются, обсуждаются и презентуются различные достижения из опыта работы дидактических кадров. В рамках гимназии было организовано и проведено три Районных методических объединения по обмену опытом(преподавателей гагаузского, русского и румынского языков.)   * *Программа развития гимназии 2018-2023 годы* * *План работы гимназии на 2019-2020 учебный год* * *Отчеты и выступления учителей на педсоветах и МК* * *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

Область: Институциональный потенциал:

4.2.3. Наличие достаточного количества персонала для достижения целей, установленных национальным куррикулумом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Все предметы в течении 2019-2020 учебного года читались и были реализованы содержание всех куррикулярных предметов согласно учебному плану. | | |
| Выводы | На конец учебного года имеется вакант: преподаватели румынского и английского языков. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 0,75 |

4.2.4. Мониторинг использования образовательных ресурсов и применения интерактивных стратегий обучения, в том числе ИКТ, в образовательном процессе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | **В**се педагоги работали в рамках организации дистанционного обучения с использованием групп в соцсетях: Viber и WhatsApp. Но из 22 педагогов 2 – не владеют/не имеют навыков работы на компьютере. Остальные педагоги работают с интерфейсом компьютера и владеют базовыми программами. Вся документация в учебном заведении ведется в печатном варианте.  Многие педагоги активно используют презентации в Pover Point, работают в ZOOM Google CLASS, используют интернет ресурсы для ежедневных своих уроков. | | |
| Выводы | Но необходимо работать над освоением и использованием новых образовательных платформ. | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,25 | Присуждаемый балл: - 0,5 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

4.2.5. Разработка дидактических проектов в соответствии с принципами обучения, ориентированных на ученика / ребенка и на формирование компетенций, с использованием куррикулума

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Каждый педагог ежедневно разрабатывает дидактические проекты своих уроков с учетом дифференцированного, модульного, тематического, интегрированного, деятельностного подходов в соответствии с требованиями нового куррикулума 2019. . Проводиться регулярный мониторинг наличия и оформления данных планов.  *Справки заместителя директора по УВР* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

4.2.6. Разумная и мотивирующая организация и проведение оценки результатов обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Проводится корректирующая деятельность молодых специалистов, даются рекомендации по совершенствованию мастерства. Проводятся посещения уроков и анализ уровня преподавания и формирования специфических компетенций по предметам. Анализируются общие итоги по семестрам и годовым результатам. Оформляются диагностические материалы сравнительного анализа по предметам педагогам, классам, нескольких лет)   * *Журналы посещений уроков* * *Справки заместителя директора по УВР* * *Материалы аттестации педагогов.* * *Портфолио дидактических кадров* * *Диаграммы среднего балла по классам, предметам, учителям.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

4.2.7. Предоставление индивидуальной поддержки учащимся / детям для достижения результатов в соответствии со стандартами обучения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | По всем куррикулярным предметам проводится дифференцированный подход к обучающимся, оформляются карточки, тесты с заданиями с учетом возможностей и способностей учащихся. Имеется база данных слабоуспевающих и одаренных детей по предметам.   * *База данных одаренных и слабоуспевающих учащихся* * *Работы детей* * *Портофолио учащегося* * *Индивидуальные карточки/перфокарты/тесты* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

Стандарт: 4.3. Все дети демонстрируют приверженность и эффективное участие в образовательном процессе

Область: Менеджмент:

4.3.1. Обеспечение доступа учащихся / детей к образовательным ресурсам (библиотека, лаборатории, семинары, зал торжеств, спорт и т.д.) и участия детей и родителей в процессе принятия решений по оптимизации ресурсов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В гимназии имеется хорошо оснащенная библиотека и читальный зал. Учебное заведение содержит ставку библиотекаря. Учащиеся имеют возможность целый день посетить библиотеку. Функционируют актовый зал и спортзал. Имеется компьютерный кабинет и вайфай доступ. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

Область: Институциональный потенциал:

4.3.2. Наличие базы данных о успеваемости учащихся / детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Ежедневно оформляются классные журналы, где отражается успеваемость детей.  Один раз в семестр оформляются предметные ведомости успеваемости. Затем обобщается по классам и представляется для итогов по циклам обучения. Эти результаты анализируются на админсовете, педсовете, заседаниях МС и МК. Информация об успеваемости также имеется в базе данных SIME и SIPAS. Имеется (ежегодно обновляется) база данных слабоуспевающих и одаренных детей по предметам.   * *База данных одаренных и слабоуспевающих учащихся* * *Отчеты за 1 семестр 2019-2029* * *Публичный отчет директора за 2019-2020 учебный год* * *Электронные базы данных* SIME и SIPAS | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,75 | Присуждаемый балл: - 1,5 |

4.3.3. Достижение справедливой и прозрачной политики для продвижения успеха

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Для участия в конкурсах приглашаются все учащиеся. Организуются и проводятся разные тематические, художественные, интеллектуальные, песенные, музыкальные конкурсы. Команда учащихся 8-9 классов гимназии заняла 2 место в районе и 5 в регионе в конкурсе «Интеллектуальные игры 2020». 2 место в региональном конкурсе школьных музеев «Gagauziya hoşluum!»   * П*убличный отчет директора за 2019-2020 учебный год* * *Отчет заместителя директора по ВР* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 1 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 1 |

Куррикулум/ образовательный процесс:

4.3.4. Привлечение учащихся/ детей к интерактивному обучению через сотрудничество, подчеркивая их индивидуальные способности развития

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Реализуется проектно-исследовательская деятельность по всем предметам. Работает Школьное научное сообщество «Знатоки». Учащиеся принимали активное участие в региональныхонлайн акциях (90 учащихся), онлайн конкурсах и онлайн конференциях   * П*убличный отчет директора за 2019-2020 учебный год*   *Отчет заместителя директора по ВР* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Измерение IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Высокий уровень профессионального мастерства педагогов, положительная динамика роста качества знаний и среднего балла, активные и мотивированные учащиеся. | дефицитный бюджет, недостаточная материально-техническая база гимназии, недостаточный уровень компьютерной грамотности учителей, |

Измерение V. ГЕНДЕРНО-ЧУВСТВИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Стандарт: 5.1. Дети обучаются, общаются и взаимодействуют в соответствии с принципами генд ерного равенства

Область: **Менеджмент:**

5.1.1. Обеспечение гендерной справедливости посредством политик и программ по продвижению гендерной справедливости путем внедрения в стратегические и оперативные планы программ и мероприятий по предупреждению гендерной дискриминации путем информирования учащихся/ детей и родителей по различным направлениям в отношении этих политик и программ путем предоставления консультационных услуг и ориентации в области гендерных взаимоотношений

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | В стратегическом планировании образовательного учреждения гендерное образование предсталено целым блоком, где отражаются цели, задачи, показатели успеха, мероприятия со всеми возрастными группами учащихся, мероприятия с педагогами и родителями по продвижению идей недискриминационного поведения.  *План работы гимназии на 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

5.1.2. Обеспечение гендерного равенства в учебных и внешкольных мероприятиях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Проводятся мероприятия, уроки целенаправленно знакомящие детей с равными правами мужчин и женщин и т.д.. Тематика весьма разнообразна, усложняется и детализируется в зависимости от возраста. В рамках реализации целей данного направления учебное заведение приняло участие в национальном проекте по гендерному равенству и недискриминационному поведению по отношению ко всем окружающим. В этом контексте проводились тематические уроки, тренинги, дебаты, круглые столы.  *Публичный отчет директора за 2018-2019 учебный год и 2019-2020 учебный год.* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 1 | Присуждаемый балл: - 2 |

Область: Институциональный потенциал:

5.1.3. Обеспечение подготовки учителей по вопросам гендерного равенства и физических условий для содействия обеспечению гендерного равенства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Проведены семинары и консультации по данному направлению.   * *Публичный отчет директора за 2018-2019 учебный год и 2019-2020 учебный год* | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

Область: Куррикулум/ образовательный процесс:

5.1.4. Проведение образовательного процесса с целью формирования недискриминационного поведения в отношении пола, изучение ключевых понятий гендерного образования, устранение гендерных стереотипов и предрассудков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доказательства | Данные вопросы имеют отражение в содержании многих куррикулярных дисциплин гуманитарного и филологического циклов. Педагоги ориентированы и целенаправленно формируют навыки не дискриминационного толерантного поведения. | | |
| Выводы |  | | |
| Доля / присуждаемый балл | Доля 2 | Самооценивание по критериям: - 0,5 | Присуждаемый балл: - 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Измерение V. ГЕНДЕРНО-ЧУВСТВИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| отсутствие каких бы ни было проявлений дискриминации между детьми, гендерное равенство, доброжелательный коллектив гимназии, добрые дети, интересная и необходимая политика. | стереотипы, национальные традиции, негативное восприятие нового. |

**Таблица уровня достижения стандартов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Стандарт качества** | **Максимальный балл** | **Год обучения**  **2019-2020** | |
| **Самооценка, баллы** | **Уровень достижения** |
| **1.1** | **10** | **8,25** | **82%** |
| **1.2** | **5** | **4** | **80%** |
| **1.3** | **5** | **3** | **60%** |
| **2.1** | **6** | **4,25** | **70%** |
| **2.2** | **6** | **5** | **83%** |
| **2.3** | **6** | **4,75** | **79%** |
| **3.1.** | **8** | **6,5** | **81%** |
| **3.2** | **7** | **6,5** | **92%** |
| **3.3** | **7** | **4,5** | **64%** |
| **4.1** | **13** | **10,75** | **82%** |
| **4.2** | **14** | **7,75** | **55%** |
| **4.3** | **7** | **5,5** | **78%** |
| **5.1** | **6** | **6** | **100%** |
| **Итого** | **100** | **76,75 Хорошо** | **76,75%** |

**Результаты оценивания руководящих кадров гимназии им Ф.А.Ангели.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Общее количество руководящих кадров** | **Распределение рейтингов** | | | | **Результаты представления годового отчета о деятельности** | |
|  |  | **Очень хорошо** | **хорошо** | **Удовлет** | **Не Удовлет** | **утверждено** | **Не утверждено** |
| **2019-2020** | **5** | **0** | **5** | **0** | **0** | **5** | **0** |

**SWOT – анализ деятельности общеобразовательного учреждения – гимназии им Ф.А.Ангели –**

**В оценочный период: 2019-2020 учебный год.**

|  |  |
| --- | --- |
| Сильные стороны | Слабые стороны |
| * -Квалифицированный кадровый потенциал; * --наличие инициативного педагогического коллектива; * --позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса; * Налажена хорошая взаимовыручка, корпоративный дух коллектива * использование компьютерной техники в учебно-воспитательном процессе; * – учебное заведение является исполнителем бюджета второй степени, самостоятельно и на законном основании расходуются выделенные финансовые средства; * – учебное заведение подключено к сети интернет; * -Функциональность всех помещений поддерживается периодическими текущими ремонтами; * Просторные кабинеты и коридоры гимназии * Горячее питание (оба звена) * Оборудованный читальный зал * -Образовательный процесс в одну смену; * – Эффективное сотрудничество с учебными, внешкольными учреждениями и с социальными партнерами; | * Ограниченность материально-технической базы для обеспечения нового качественного уровня образовательного процесса по реализации общеобразовательных процессов- * Демографический спад привел к уменьшению количества классов и учеников в учебном заведении; * Не все педагоги обеспечены техническим оборудованием.(еще 5 учителей не имеют персональных ноутбуков * -Недостаточное участие общественности и семьи в решении школьных проблем; * Не все учащиеся имеют возможность приобретать технические средства, дополнительные дидактические материалы; * Низкий/ недостаточный уровень компьютерной грамотности учителей * Низкий уровень обеспеченности техническими средствами учащихся(из 240 детей только у 35 учащихся имеются ноутбуки и 110 учащихся - личные телефоны |
| Шансы | Риски |
| * --развитие имиджа гимназии как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование; * --финансовая поддержка гимназии за счет включения в различные адресные программы; * --сотрудничество с социальными партнерами и благотворительными организациями для решения актуальных проблем образовательного процесса. * – готовность родителей к сотрудничеству по вопросам воспитания и обучения; * – Наличие европейских проектов в области образования * – Совершенствование систем мониторинга посещаемости и школьных успехов | * Высокая миграция населения * -Большое количество детей остаются без попечения родителей, уехавших заграницу * -несоответствие между финансированием и потребностями современного образования; * -Ограниченность во времени родителей приводить с детьми  и  слабому их вовлечению к жизни учебного заведения; * -Ошибочное восприятие обществом проблем связанных с жизнью учреждения образования. |