

REPUBLICA MOLDOVA



**COMITETUL EXECUTIV
AL GĂGĂUZIEI**

MD-3805, RM, UTA Găgăuzia,
m. Comrat, str. Lenin, 196

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ АТО ГАГАУЗИЯ**

MD-3805, PM, АТО Гагаузия,
г. Комрат, ул.Ленина, 196

**GAGAUZ YERİNİN
BAKANLIK KOMİTETİ**

MD-3805, MR, Gagauz Yeri
Komrat kas., Lenin sok., 196



Tel.: +373/ 298 2-46-36; fax: +373/ 298 2-20-34; e-mail: bashkanat@mail.ru web: www.gagauzia.md

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 14/7

от 10 июля 2017 г.

Об утверждении Положения об организации и функционировании Главного управления образования Гагаузии

Рассмотрев проект Положения «О Главном управлении образования Гагаузии», руководствуясь положениями ст. 18 ч. (2) Закона АТО Гагаузия «Об Исполнительном Комитете Гагаузии» № 31-XXXII/I от 09 июля 1998 года, в соответствии с Постановлением Правительства Республики Молдова «Об утверждении Рамочного Положения «Об организации и функционировании отраслевого местного органа в области образования и его типовой структуры» № 404 от 16 июля 2015 г., Исполнительный Комитет Гагаузии (Гагауз Ери) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение «Об организации и функционировании Главного управления образования Гагаузии» (прилагается).
2. Считать утратившим силу Постановление Исполнительного Комитета Гагаузии «Об утверждении Положения «О Главном управлении образования Гагаузии» № 14/10 от 15 ноября 2012 г. с момента принятия настоящего Постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии О. Танасогло.

**Глава (Башкан)
Гагаузии (Гагауз Ери)**

И. Влах

Контрассигнует:

**Заместитель Председателя
Исполнительного Комитета Гагаузии**

О. Танасогло

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и функционировании
Главного управления образования Гагаузии

I. Общие положения

Область применения Положения

1. Положение об организации и функционировании Главного управления образования Гагаузии (далее—Положение) регламентирует миссию, основные функции, обязанности и права Главного управления образования Гагаузии, а также порядок его организации и функционирования.

Правовой статус Главного управления образования Гагаузии

2. Главное управление образования Гагаузии является структурным подразделением Исполнительного комитета АТО Гагаузия, реализует государственную политику в области образования, составляет и внедряет местные стратегии развития и обеспечения качества в области образования, руководит от имени Исполнительного комитета подведомственными учреждениями образования, согласно действующему законодательству.

3. Главное управление образования Гагаузии является юридическим лицом, имеет казначейские счета, печать с изображением государственного герба, другие печати и штампы установленной модели.

Нормативная база деятельности Главного управления образования Гагаузии

4. Главное управление образования Гагаузии организуется и действует в соответствии с Конституцией Республики Молдова, Закона Республики Молдова № 344-ХІІІ от 23 декабря 1994 г. об особом правовом статусе Гагаузии (Гагауз Ери), Уложения Гагаузии (Гагауз Ери) № 28-ХХХІ от 05 июня 1998 г., Законом № 436-ХVІ от 28 декабря 2006 г. «О местном публичном управлении, Законом № 435-ХVІ от 28.12.2006 г. «Об административной децентрализации», Кодексом Республики Молдова № 152 от 17 июля 2014 г. об образовании, Закона АТО Гагаузия № 31-ХХХІІ/І от 09 июля 1998 г. об исполнительном комитете Гагаузии, Закона АТО Гагаузия № 68–ХХХІІ/V от 28 апреля 2016 г. «Об образовании»; Постановления Правительства Республики Молдова № 404 от 16 июля 2015 г. «Об утверждении Рамочного положения об организации и функционировании отраслевого местного органа в области образования и его типовой структуры» и других законодательных актов, постановлений, решений и распоряжений Правительства Республики Молдова, приказов Министерства Просвещения, постановлений Народного Собрания Гагаузии, других нормативных актов в области образования, а также на основании настоящего Положения.

5. Главное управление образования Гагаузии организует свою деятельность в соответствии с принципами транспарентности в процессе принятия решений и личной ответственности руководителя за принимаемые решения в пределах своей компетенции.

II. Миссия, основные функции, обязанности и права Главного управления образования Гагаузии

Миссия Главного управления образования

6. Миссия Главного управления образования Гагаузии заключается в обеспечении доступного и качественного доуниверситетского образования молодого поколения на территории АТО Гагаузия путем планирования, организации, согласования, анализа, оценивания и мониторинга функционирования образовательной системы Гагаузии, в целях реализации государственной политики в области образования, составления и внедрения местной образовательной политики, характерной для Автономии.

Основные функции Главного управления образования Гагаузии:

7. Главное управление образования Гагаузии имеет следующие основные функции:

- 1) обеспечение соблюдения законодательства и других нормативных актов в области образования на территории Автономии;
- 2) внедрение образовательной политики государства в учреждениях АТО Гагаузия;
- 3) стратегическое и оперативное планирование развития и функционирования образования в Гагаузии;
- 4) организация и администрирование образовательной системы Гагаузии;
- 5) мониторинг и оценивание образовательного процесса в образовательных учреждениях АТО Гагаузия;
- 6) обеспечение и мониторинг доступа детей и молодежи к образованию, качества образовательных услуг и принятие мер по их улучшению;
- 7) ориентирование и предоставление методического консультирования в ходе образовательного процесса в учебных учреждениях АТО Гагаузия;
- 8) сотрудничество с другими подразделениями местных органов публичного управления, Министерством Просвещения Республики Молдова и гражданским обществом в целях реализации миссии Главного управления образования Гагаузии и внедрения образовательных политик.

Обязанности Главного управления образования Гагаузии

8. Главное управление образования Гагаузии имеет следующие обязанности:

- 1) реализация государственной политики в сфере образования в учреждениях АТО Гагаузия;
- 2) обеспечение и мониторинг исполнения законодательства в сфере образования в учреждениях АТО Гагаузия;
- 3) определение приоритетных направлений и разработка местной политики в области организации, функционирования и развития образовательного процесса;
- 4) обеспечение взаимосвязи между стратегиями развития образовательных учреждений, стратегией развития образования на уровне АТО Гагаузия и стратегиями, принятыми на национальном уровне;
- 5) содействие развитию партнерских отношений и обеспечение сотрудничества подведомственных образовательных учреждений совместно с органами местного публичного управления и Министерства Просвещения РМ;
- 6) планирование сети образовательных учреждений;
- 7) инициирование предложений Исполнительному Комитету о создании /реорганизации /ликвидации подведомственных учреждений образования Автономии

в условиях, установленных законодательством;

8) оказание дидактической и методической поддержки подведомственным учреждениям образования;

9) руководство и мониторинг качества менеджмента, дидактической и учебно-методической деятельности подведомственных учреждений образования;

10) оценивание достижений и организация аттестации педагогических и менеджерских кадров дошкольных, начальных, гимназических, лицейских, внешкольных учреждений образования Гагаузии в соответствии с положениями нормативных актов;

11) обеспечение и руководство непрерывным повышением квалификации педагогических и менеджерских кадров подведомственных учебных заведений;

12) изучение, обобщение и продвижение педагогического опыта, стимулирование научной и исследовательской деятельности педагогических и менеджерских кадров;

13) организация деятельности по оцениванию школьных результатов и выпускных экзаменов по ступеням обучения, а также школьных конкурсов (олимпиад);

14) обеспечение включения в школьное обучение детей с особыми образовательными потребностями;

15) обеспечение перевозки учащихся в соответствии с действующим законодательством;

16) координация применения схемы аренды учебников в подведомственных образовательных учреждениях;

17) координация организации летнего отдыха детей;

18) формирование и администрирование системы образовательного менеджмента по Автономии;

19) сотрудничество с органами местного публичного управления с целью создания оптимальных условий для охвата обучением детей от 3 до 6-7 летнего возраста, включая подготовительные группы и обязательного охвата обучением детей до 16 лет;

20) проведение анализа финансово-экономических показателей в области образования на территории Автономии;

21) реализация процедур по государственным закупкам для нужд управления;

22) управление материальными ценностями Главного управления образования Гагаузии, согласно действующим нормативным актам;

23) координирование реализации программ по развитию подведомственных образовательных учреждений;

24) формирование предложений по распределению финансовых средств центрального компонента; совместный контроль с Главным управлением финансов Гагаузии освоение средств выделенных учреждениям образования при распределении центрального компонента;

25) прием на работу по результатам конкурса и увольнение в соответствии с законодательством директоров подведомственных публичных образовательных учреждений;

26) участие в проведении конкурса на замещение вакантной должности директора в публичных учреждениях преддошкольного образования (ясли), публичных учреждениях дошкольного образования (детский сад), в публичных учреждениях внешкольного образования (на местном уровне);

27) организация и проведение конкурса на замещение вакантной должности директора в подведомственных публичных образовательных учреждениях;

28) исполнение и других обязанностей, в соответствии с действующим законодательством.

Права Главного управления образования Гагаузии

9. Главное управление образования Гагаузии наделяется следующими правами:

1) инициировать и представлять Министерству Просвещения Республики Молдова, Народному Собранию и Исполнительному комитету Гагаузии предложения по усовершенствованию нормативно-правовой базы в областях компетенции, предложения по повышению эффективности управления образовательным процессом, учебными программами и дидактическим обеспечением;

2) вносить предложения Исполнительному комитету Гагаузии по повышению эффективности сети учебных заведений и использованию человеческих, финансовых и материальных ресурсов системы образования;

3) запрашивать в установленном законодательством порядке от других местных органов, организаций и учреждений статистические данные и другую информацию о вопросах, входящих в сферу своей компетенции;

4) предлагать местным советам примэрий создание/ реорганизацию/ ликвидацию государственных учреждений преддошкольного и дошкольного образования;

5) в чрезвычайных ситуациях (природные катаклизмы, эпидемии и другие случаи, ставящие под угрозу жизнь и здоровье детей) временно приостанавливать работу учебных заведений Автономии;

6) создавать консилиумы, комиссии, рабочие/ экспертные группы и другие органы по исполнению обязанностей в области образования;

7) разрабатывать, рецензировать, издавать учебно-методические пособия по гагаузскому языку и литературе, истории, традициям и культуре гагаузского народа;

8) проводить изучение документации в подведомственных образовательных учреждениях Автономии;

9) в рамках полномочий устанавливать и развивать партнерство и сотрудничество в области развития образовательной системы в Гагаузии, оказывать содействие в поступлении выпускников Гагаузии в учебные заведения Республики Молдова и за ее пределы;

10) заключать соглашения о сотрудничестве в области образования;

11) в рамках реализации соглашений о сотрудничестве осуществлять приемы делегаций;

12) предлагать кандидатуры к награждению государственными наградами Республики Молдова и АТО Гагаузия; награждать на основе достижений в профессиональной деятельности дипломами, грамотами и другими наградами.

III. Организация деятельности

Главного управления образования Гагаузии

Руководящие структуры Главного управления образования Гагаузии

10. В руководящие органы Главного управления образования Гагаузии входят Административный Совет, Консультативный Совет и руководитель Главного управления образования Гагаузии.

11. Персональный состав и Положение о деятельности Административного совета утверждаются начальником Главного управления образования Гагаузии.

12. Административный совет осуществляет следующие полномочия:

- 1) анализирует работу подразделений Главного управления образования Гагаузии, принимает меры по ее оптимизации;
- 2) анализирует исполнение бюджета Главного управления образования;
- 3) анализирует деятельность по подготовке, повышению квалификации и аттестации педагогических кадров, и принимает меры по ее улучшению;
- 4) анализирует уровень выполнения заявок на педагогические кадры, представляемые ежегодно в Министерство Просвещения;
- 5) анализирует эффективность образовательного процесса в подведомственных учебных заведениях;
- 6) утверждает положения проведения мероприятий с учащимися, педагогическими и менеджерскими кадрами.

13. Административный совет осуществляет свою работу на основании годового плана, в котором установлены его основные цели и задачи, а также график их реализации.

14. Заседания Административного совета проводятся ежемесячно. При необходимости, они могут проводиться чаще. Работа заседаний и принятые решения регистрируются в книге протоколов Административного совета, который постоянно хранится в Главном управлении образования Гагаузии. Протоколы подписываются председателем и секретарем Административного совета.

15. Персональный состав и Положение о деятельности Консультативного совета утверждаются Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии. Мандат деятельности консультативного совета составляет 4 года и синхронизируется с периодом деятельности руководителя отраслевого местного органа.

16. В состав Консультативного Совета входят: начальник Главного управления образования, заместители начальника, начальники отделов и служб Главного управления образования Гагаузии, руководители дошкольных и доуниверситетских образовательных учреждений, представитель органа местного публичного управления, представитель ученического сообщества.

17. Полномочия Консультативного совета:

- 1) определение основных направлений и разработка местной политики организации, функционирования и развития системы образования;
- 2) утверждение планов и программ деятельности Главного управления образования Гагаузии;
- 3) проектирование и утверждение сети учебных заведений в соответствии с возможностями, потребностями и перспективами развития населенных пунктов Гагаузии;
- 4) анализ работы подведомственных учреждений Главного управления образования Гагаузии, принятие мер по оптимизации их деятельности;
- 5) анализ итогов инспектирования образовательных учреждений;
- 6) анализ результатов учебно-воспитательного процесса;
- 7) анализ эффективности менеджерской деятельности;
- 8) анализ организации инклюзивного образования на территории АТО Гагаузия.

18. Заседания Консультативного совета проводятся 1 раз в квартал. Работа заседаний и принятые решения регистрируются в книге протоколов Консультативного совета, который постоянно хранится в Главном управлении образования Гагаузии. Протоколы подписываются председателем и секретарем Консультативного совета.

19. Руководитель Главного управления образования Гагаузии назначается сроком на 4 года Постановлением Народного Собрания Гагаузии по предложению Главы (Башкана) Гагаузии.

20. Начальник Главного управления образования Гагаузии несет ответственность за всю деятельность Главного управления образования Гагаузии и обеспечивает в АТО Гагаузия:

1) реализацию государственной политики в области образования;

2) применение положений Кодекса РМ об образовании, Закона АТО Гагаузия об образовании, всех нормативных актов, регламентирующих отношения в области образования;

3) выполнение решений и постановлений Министерства Просвещения, Исполнительного Комитета Гагаузии, Народного Собрания Гагаузии, решений Консультативного и Административного советов Главного управления образования Гагаузии.

21. Начальник Главного управления образования Гагаузии имеет следующие функциональные обязанности:

1) обеспечивает выполнение положений законодательства и других нормативно-правовых актов относящиеся к области образования;

2) определяет приоритетные направления и координирует разработку политики в области организации, функционирования и развития образования на территории Автономии;

3) представляет Главное управление образования Гагаузии в отношениях с органами публичного управления, юридическими и физическими лицами, гражданским обществом;

4) организует деятельность Главного управления образования и устанавливает обязанности персонала Главного управления образования Гагаузии в соответствии с положениями внутренних и других действующих нормативных актов;

5) утверждает Положения о функционировании подразделений Главного управления образования и другие нормативные акты;

6) утверждает штатное расписание Главного управления образования Гагаузии, а также вносит в него изменения, обусловленные необходимостью повышения эффективности деятельности по управлению Главным управлением образования Гагаузии в пределах фонда заработной платы, структуры и штатов, утвержденных Исполнительным комитетом Гагаузии;

7) назначает на государственные должности, изменяет, приостанавливает и прекращает, в соответствии с законом, служебные полномочия с государственными служащими; трудоустраивает и освобождает от должности персонал, работающий по контракту; принимает на работу по конкурсу и увольняет с работы в порядке, установленном законом, директоров подведомственных публичных образовательных учреждений;

8) обеспечивает осуществление процедуры оценки достижений персонала Главного управления образования Гагаузии и определяет на основе установленных критериев меры по стимулированию и наказанию работников в соответствии с действующим законодательством;

9) является исполнителем бюджета Главного управления образования Гагаузии, наделен правом осуществлять расходы из бюджета Главного управления образования Гагаузии в пределах утвержденных ассигнований; несет персональную ответственность за использование по назначению бюджетных средств;

10) обеспечивает и контролирует повышение профессиональной квалификации персонала Главного управления образования Гагаузии;

- 11) издает приказы по основной деятельности Главного управления образования Гагаузии, контролирует их исполнение;
- 12) в чрезвычайных случаях (природных катаклизмах и эпидемиях), издает приказ о временном приостановлении деятельности учебных заведений Гагаузии и незамедлительно информирует Министерство Просвещения, Исполнительный Комитет Гагаузии о создавшейся ситуации и принятых мерах;
- 13) председательствует на заседаниях и обеспечивает исполнение решений Административного и Консультативного советов;
- 14) представляет Исполнительному Комитету Гагаузии предложения по усовершенствованию сети доуниверситетских учебных заведений;
- 15) планирует и утверждает сеть образовательных учреждений, разделение школьных округов подведомственных образовательных учреждений в соответствии с возможностями, потребностями и перспективами развития населенных пунктов на данной территории Автономии;
- 16) обеспечивает перевозку учащихся в/из учреждений образования;
- 17) управляет в соответствии с действующими нормативными актами использованием публичного имущества; реализует процедуру государственных закупок для нужд Главного управления образования Гагаузии;
- 18) представляет Министерству Просвещения, Исполнительному Комитету Гагаузии отчеты о деятельности образовательной системы, обнародует их на официальном сайте Главного управления образования Гагаузии;
- 19) представляет кандидатуры к награждению государственными наградами Республики Молдова и АТО Гагаузия;
- 20) осуществляет иные полномочия, в соответствии с действующим законодательством.
22. Приказы, издаваемые начальником Главного управления образования Гагаузии, являются обязательными для всех образовательных учреждений АТО Гагаузия независимо от вида собственности.
23. Заместители начальника назначаются на должность Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии в соответствии с действующим законодательством.
24. В случае мотивированного временного отсутствия начальника Главного управления образования Гагаузии его обязанности осуществляет заместитель начальника, назначенный приказом руководителя.
25. Право первой подписи на всех документах Главного управления образования Гагаузии принадлежит начальнику.
26. В отсутствие начальника право первой подписи переходит к заместителю начальника, на основании приказа начальника или по специальному разрешению.
27. Лица, наделенные правом подписи, несут персональную ответственность за законность, достоверность и правильность подписанного документа.

Персонал Главного управления образования Гагаузии

28. Персонал Главного управления образования состоит из государственных служащих и персонала, работающего на контрактной основе, который осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Республики Молдова.

Структура Главного управления образования Гагаузии

29. Структура и предельная штатная численность Главного управления образования утверждается Постановлением Исполнительного комитета Гагаузии.

30. Каждое структурное подразделение Главного управления образования функционирует на базе Положения, утвержденного начальником Главного управления образования.

IV. Специальные положения

31. Финансирование Главного управления образования Гагаузии осуществляется за счет ассигнований бюджета АТО Гагаузия в соответствии с действующим законодательством и привлеченных внебюджетных средств.

32. Координирование деятельности Главного управления образования Гагаузии и функционирование подведомственных учреждений осуществляются на основе учредительных нормативных актов и собственных положений об организации и функционировании.

**Начальник Главного управления делами Главы
и Исполнительного Комитета Гагаузии**



О. Митиогло

ИНФОРМАЦИОННАЯ НОТА

Разработка нового Положения об организации и функционировании Главного управления образования Гагаузии (далее Положение) связана с тем, что со дня вступления в силу Кодекса Республики Молдова об образовании № 152 от 17.07.2014 г. (Мониторул Официал № 319-324/634 от 24.10.2014) признан утратившим силу Закон об образовании № 547-ХІІІ от 21 июля 1995 года (Официальный монитор Республики Молдова, 1995 г., № 62–63, ст.692), с последующими изменениями и дополнениями, а также необходимость разработки возникла с принятием Закона АТО Гагаузия об образовании № 68–ХХХІІ/V от 28 апреля 2016г..

Представленный Проект Положения разработан на основании положений Кодекса РМ об образовании, Закона АТО Гагаузия об образовании, Постановления Правительства РМ № 404 от 16 июля 2015 г. «Об утверждении Рамочного положения об организации и функционировании отраслевого местного органа в области образования и его типовой структуры».

Настоящее Положение состоит из четырех разделов и включает в себя: общие положения; миссию, основные функции, обязанности и права Главного управления образования; организацию деятельности Главного управления образования; специальные положения.

Исходя из вышеизложенного, на основании ч. (2) ст.18 Закона АТО Гагаузия № 31-ХХХІІ/I от 09 июля 1998г. «Об Исполнительном комитете Гагаузии», с целью соблюдения действующего законодательства РМ и АТО Гагаузия, эффективного функционирования структурного подразделения Исполнительного комитета (Главного управления образования Гагаузии), а также организации качественного менеджмента Главного управления образования Гагаузии Исполнительному комитету Гагаузии предлагается утвердить данный проект Постановления.