



**REPUBLICA MOLDOVA
GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)**



Directia Generală Învățămînt
Găgăuzia
mun. Comrat, str. Gavrilov, 48

Главное управление образования
Гагаузии
мун. Комрат ул. Гаврилова, 48

Gagauz Yeri
Genel Üretim Müdürlüğü
Komrat, Gavrilov sokaa, 48

Tel/fax: 0 (298) 2-27-48,

E-mail: uoatog@yahoo.com,

https: www.guogagauzii.md

26 май 2021г.

№01/1-13- 170

ПРИКАЗ

**О заполнении базы данных
экзаменационной сессии 2021 года**

В соответствии с положениями пункта 28, буква h), лит. i), раздела 4, пункта 30, лит. f), раздела 5, главы II Положения о национальном экзамене на степень бакалавра, раздела 6, главы II, раздела 5, Глава III Инструкции о процедурах администрирования автоматизированной системы обработки данных, в целях обеспечения корректности информации, касающейся школьной ситуации кандидатов на степень бакалавра в лицейские годы, и предотвращения распространения вируса COVID-19, и во исполнении приказа Министерства образования, культуры и исследований №555 от 24.05. 2021 г.,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. В период с 26 мая по 01 июня 2021 года осуществить введение в Автоматизированную систему обработки кандидатов национального экзамена на степень бакалавра 12 классов в соответствии с положениями раздела 6, Глава II Инструкции о процедурах администрирования SAPD.
2. Директорам учебных заведений Гагаузии:
 - 1) Вменить в обязанность школьным администраторам SAPD:
 - a) внести в SAPD среднегодовые оценки по школьным предметам для XII классов кандидатам, допущенным к национальному экзамену на степень бакалавра, исходя из решения педагогического совета учреждения и приказа о допуске на национальный экзамен на степень бакалавра, подписанного директором соответствующего учреждения;
 - b) исключить из SAPD кандидатов, которые не были допущены к национальному экзамену на степень бакалавра преподавательским советом учреждения, отчисленных кандидатов, а также кандидатов, которые написали заявление об отказе в сдаче национального экзамена на степень бакалавра, сессию 2021;
 - c) сформировать и распечатать Приложение № 1 (файл Excel, созданный из SAPD);
 - d) представить распечатанную версию Приложения № 1 (файл Excel, созданный из SAPD) школьной комиссии по проверке;
 - e) представить распечатанную версию или отправить в электронном формате каждому кандидату информацию о его / ее школьной ситуации;
 - f) получить печатный или электронный вариант от каждого кандидата подтверждение его школьной ситуации;
 - g) в случае выявления ошибок - исправить в SAPD любые обнаруженные недостатки, повторно создать приложение № 1 (файл excel, созданный из SAPD), и

- представить этот документ школьной комиссии для повторной проверки;
- h) В Excel файле Приложение №1 написать слово «подтверждено» для каждого кандидата, подтвердившего данные о его/ее школьной ситуации;
- 2) Поручить комиссии, ответственной за проверку данных, введенных в SAPD, на уровне учреждения:
- a) проверить правильность данных из Приложения № 1 (файл Excel, созданный из SAPD);
- b) проверить в Приложении №1 (файл excel, созданный из SAPD) для включения кандидатов, которые были допущены педагогическим советом учреждения к экзамену на степень бакалавра, исходя из приказа о допуске к экзамену на степень бакалавра, подписанного директором учебного заведения и отсроченными кандидатами предыдущих сессий, зачисленных на сессию 2021 года;
- с) подписать печатную версию Приложения № 1 (файл excel, созданный из SAPD) до 2 июня этого года;
- 3) Подтвердить с помощью цифровой подписи правильность данных из Приложения №1 (файл Excel, созданный из SAPD) и отправить в электронном формате как файл Excel, так и версию в формате pdf с электронной подписью на адрес maksimkomurl@gmail.com до 2 июня этого года.
- 4) Сроком до 02 июня 2021 года представить в Главное управление образования Гагаузии бумажный вариант Приложение №1 и Сводные ведомости кандидатов для проверки оценок за 12 класс.
3. Администратору SAPD экзаменационной сессии 2020-2021 Комур М.М.:
- 1) получить в электронном виде Приложения № 1 (файл excel, созданный из SAPD), формат файла excel и формат pdf с электронной подписью от учебных заведений;
- 2) обеспечить проверку окончательных данных кандидатов на национальный экзамен на степень бакалавра в SAPD, полученных от учебных заведений и отправить их в электронном формате с электронной подписью начальника ГУО на адрес ANCEpublic@ance.gov.md до 10 июня этого года;
4. Районной комиссии ГУО, отвечающей за проверку и внесение данных в SAPD:
- 1) проверить данные, представленные каждым учебным заведением.
- 2) случае выявления ошибок уведомить регионального администратора Комур М.М., который в свою очередь уведомляет образовательное учреждение и запрашивает исправление данных в SAPD и представление исправленных документов;
- 2) проверить в Приложении № 1 (файл excel, созданный из SAPD), формат файла excel и формат pdf с цифровой подписью, чтобы для каждого учебного заведения были включены кандидаты, допущенные в текущем учебном году педагогическим советом учреждения к национальным экзаменам на степень бакалавра, исходя из приказа о приеме на экзамен на степень бакалавра, подписанного директором учебного заведения и отсроченными кандидатами предыдущих сессий, зачисленных на сессию 2021;
5. Контроль за выполнением положений настоящего приказа возложить на Гайдаржи Н.Ф. – зам. нач. ГУО.

**Начальник Главного
управления образования Гагаузии**



Наталья КРИСТЕВА