



**REPUBLICA MOLDOVA
GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)**



Directia Generală Învățământ
Găgăuzia
mun. Comrat, str. Gavrilov, 48

Главное управление образования
Гагаузии
мун. Комрат ул. Гаврилова, 48

Gagauz Yeri
Genel Üretimak Müdürlüü
Komrat, Gavrilov sokaa, 48

Tel/fax: 0 (298) 2-27-48

E-mail: uoatog@yahoo.com

https: www.guogagauzii.md

Орманжи Н. И. 2022 г.

ПРИКАЗ

№01/1-13- 84

**О внесении изменений в Приказ ГУО
№ 01/1-13 – 345 от 03 августа 2021 года «О
внедрении Инструкции по отбору и
изучению дисциплин по выбору в
учреждениях общего образования»**

В связи с изменениями в должностных обязанностях специалистов Главного управления образования Гагаузии, с целью эффективного внедрения вариативного компонента Учебного плана в учреждениях общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В части 3. Приказа ГУО № 01/1-13-345 от 03 августа 2021 года «О внедрении Инструкции по отбору и изучению дисциплин по выбору в учреждениях общего образования» синтагму «(Тулба Е. Г.)» изменить на синтагму «(Дели З. В.)».
2. Часть 5. Приказа ГУО № 01/1-13-345 от 03 августа 2021 года «О внедрении Инструкции по отбору и изучению дисциплин по выбору в учреждениях общего образования» изложить в следующей редакции «5. Ответственность за исполнение настоящего Приказа возложить на Орманжи Н. И., начальника управления образовательных политик и менеджмента.».
3. Довести положения настоящего приказа и Приказа № 01/1-13-345 от 03 августа 2021 года до сведения Дели З. В. и Орманжи Н. И.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Надежду ГАЙДАРЖИ, заместителя начальника Главного управления образования Гагаузии.

Начальник Главного
управления образования Гагаузии

Наталия КРИСТЕВА



o st REPUBLICA MOLDOVA
GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)



Directoria Generală Învățămînt
Găgăuzia
mun. Comrat, str. Gavrilov, 48

Главное управление образования
Гагаузии
мун. Комратул. Гаврилова, 48

Gagauz Yeri
Genel Üretmâk
Müdürlüü

Tel/fax: 0 (298) 2-27-48,

E-mail: uoatog@yahoo.com.

Komrat, Gavrilov sokaa, 48
https: www.guogagauzii.md

03.05.2021г

№ 01/1-13 – 345

ПРИКАЗ

О внедрении Инструкции по отбору и изучению дисциплин по выбору в учреждениях общего образования

В соответствии с частью I ст. 140 (п.б) Кодекса образования Республики Молдова №152/2014, с целью повышения эффективности внедрения вариативного компонента Рамочного учебного плана в учреждениях общего образования и во исполнение приказа Министерства образования, культуры и исследований №635 от 31.05.2021г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Центру Менеджмента куррикулума непрерывного повышения квалификации (Штирой М.Н.) довести до сведения всех специалистов Главного управления образования и менеджеров учебных заведений положения Инструкции по отбору и изучению дисциплин по выбору в учреждениях общего образования, утвержденной приказом МОКИ №635 от 31.05.2021г. (Приложение).
2. Директорам учебных заведений:
 - 2.1 ознакомить дидактические кадры учебного заведения с Инструкцией по отбору и изучению дисциплин по выбору в учреждениях общего образования;
 - 2.2 обеспечить внедрение Инструкции по отбору и изучению дисциплин по выбору в учреждениях общего образования на функциональном уровне.
3. Главному специалисту Главного управления образования (Тулба Е. Г) вести систематический мониторинг за соблюдением положений настоящей Инструкции в учебных заведениях региона и обеспечить оказание необходимой консультационной помощи менеджерам учебных заведений.
4. Всем специалистам Главного управления образования, курирующим предметы учебного плана, вести мониторинг и обеспечить консультационную помощь дидактическим кадрам при внедрении дисциплин по выбору из соответствующей куррикулярной области.
5. Ответственность за исполнение настоящего Приказа возложить на Штирой М.Н., и.о. начальника Центра менеджмента куррикулума непрерывного повышения квалификации.
6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Гайдаржи И.Ф., заместителя начальника Главного управления образования.

Заместитель начальника Главного
управления образования Гагаузии

Надежда ГАЙДАРЖИ

(Неофициальный перевод ГУО)

Инструкция
о процессе отбора и организации дисциплин по выбору в общем образовании

Общие положения

1. Инструкция о процессе отбора и организации дисциплин по выбору в общем образовании (далее - Инструкция) устанавливает действия ученика, в зависимости от обстоятельств, их родителей / законных представителей, педагога и администрации учебного заведения в процессе организации образовательной деятельности, специфичной для факультативных дисциплин, утвержденных в соответствии с Рамочным учебным планом.
2. Инструкция разработана на основании Кодекса об образовании Республики Молдова №152/2014; рамочной базы Национального куррикулума, утвержденного приказом МО №432/2017, концептуальных указаний по разработке куррикулума по дисциплинам по выбору, утвержденного приказом МО № 265/2017, базовым Куррикулумом: компетенциями в области образования и внеклассного образования, утвержденным приказом МОКИ № 1336/2020, Рамочным планом для начального, гимназического и лицейского образования, утвержденным ежегодно.
3. Данная инструкция направлена на учащихся, родителей/ их законных представителей, учителей и руководителей учебных заведений, в обязанности которых входит установление и применение гибкого компонента Рамочного плана.
4. Целью инструкции является регулирование действий и обязанностей бенефициаров и фасилитаторов в процессе организации образовательной деятельности, способствующей развитию сквозных компетенций, в соответствии с областями, установленными рамочным планом образования и базовым Куррикулумом: компетенциями в области образования и внеклассного образования.
5. Каждый ученик имеет право на обязательное изучение дисциплин по выбору. После того, как ученик выразил выбор на факультативную дисциплину, его посещаемость и реализация куррикулярных положений становятся обязательными. Выбор учащихся в классах/учреждениях с профилем искусство / спорт и двуязычными выражается в выборе профиля учреждения, работающего в соответствии с образцом Рамочного учебного плана.
6. В организации внеклассных мероприятий, предусмотренных Рамочным учебным планом, могут быть применены куррикулы к дисциплинам по выбору, утвержденных регламентированным способом.
7. При применении данной Инструкции дидактические и руководство должны учитывать следующие принципы:
 - a) высший интерес, потребности и возможности в развитии ученика;
 - b) рассмотрение мнения ученика;
 - c) целостный подход к развитию ученика;
 - d) индивидуальный подход к формулировке образовательного предложения учреждения;

е) недискриминация;

ф) внутренний и междисциплинарный подход.

8. Местные специализированные органы в области образования, органы местного публичного управления второго уровня и АТО Гагаузия могут устанавливать местный компонент куррикулума для учебных заведений. Данный процесс осуществляется с соблюдением следующих этапов методики разработки учебного плана: разработка учебного плана по дисциплине по выбору, его проверка на заседании кафедры / методической комиссии по направлению и на заседании педагогического совета Учреждения, согласование со специалистами местного специализированного органа в области образования и представление разработанного документа на утверждение Национальным советом по куррикулуму.

Глава II. Процедуры и условия отбора факультативных дисциплин

9. В установлении / формулировке образовательного предложения гибкой составляющей Рамочного плана учебное заведение, в зависимости от уровня подготовки дидактических кадров, предлагает и отслеживает:

а) возможности для достижения максимального потенциала ребенка, безопасного и дружественного пространства для выражения собственных точек зрения, для обогащения опыта, необходимого для личного, социального и профессионального развития;

б) рамки применения формального и неформального образования, обеспечивающие учащимся качественное образование, необходимое для социальной и/или профессиональной интеграции, а также для активной интеграции на рынок труда и их вклад в развитие общества;

с) аутентичное представление в школе, соответственно, в куррикулуме, с точки зрения продвижения собственной идентичности сообщества и поддержки местных потребностей.

10. Запросы на изучение дисциплин по выбору на следующий учебный год выражаются на основании заявления (или другого формата, установленного учреждением) в мае, следующим образом:

- в начальном образовании (II-IV классы) родителями / законными представителями учащихся, которым предлагается проконсультироваться с мнением ребенка и учесть это;
- в гимназическом образовании (V-IX классы) учениками;
- в лицейском образовании (XI-XII классы) учениками.

На основании заявлений учащихся образовательный процесс по дисциплинам по выбору может быть реализован по возрастным группам и интересам, по классам в формате, установленном учебным заведением.

11. Учащиеся I и X классов указывают предметы на выбор в заявлении о зачислении в учебное заведение.

12. В течение года обучения:

а) в марте администрация учреждения в сотрудничестве с Ученическим Парламентом организует подлинный процесс изучения интересов учащихся с использованием методов / инструментов, адаптированных к возможностям всех учащихся, результаты которых доводятся до сведения методических комиссий;

- b) в апреле методические комиссии тщательно анализируют варианты учащихся, найденные на основе прикладного исследования, и разрабатывают образовательное предложение области куррикулума. Предложение основано на потенциале, степени готовности и доступности членов методической комиссии по содействию образовательному процессу по дисциплинам по выбору. Образовательное предложение области куррикулума содержит краткое описание дисциплин по выбору, разработанных для всех учащихся;
- с) в мае администрация учреждения / педагогических кадров организует доступный и актуальный для всех учащихся процесс информирования о возможности выбора / регистрации в образовательных мероприятиях по транс- и междисциплинарному развитию посредством дисциплин по выбору на следующий учебный год.
12. В течение учебного года администрация учебного заведения поддерживает Ученический Парламент для проведения регулярных исследований среди учащихся, чтобы проконсультироваться с их мнением об образовательном процессе в факультативные часы. Результаты обсуждаются в методических комиссиях и в педагогическом совете.
13. На основании результатов исследований, предусмотренных пунктом 12 настоящей Инструкции Ученический Парламент может в апреле передать методическим комиссиям свои предложения по выполнению дисциплин по выбору в следующем учебном году.
14. В мае администрация учреждения поддерживает Ученический Парламент для передачи в V-IX и X-XI классов список дисциплин по выбору с их кратким описанием, предложенным методическими комиссиями в учреждении.
15. Учебное заведение вправе установить форму представления факультативных дисциплин на следующий год обучения на занятия, посоветовавшись и с мнением Ученического Парламента. В начальном цикле дополнительная составляющая рамочного Куррикулума представлена для отбора их родителей / законных представителей на заседаниях с родителями.
16. На основании образовательного предложения учреждения учащиеся подтверждают посредством подписи запрошенную дисциплину по выбору. Ученический Парламент может участвовать в процессе сбора подписных списков в сотрудничестве с администрацией учебного заведения.

Глава II. Участники и обязанности в процессе отбора дисциплин по выбору

17. Ученики:

- a) имеют право выбрать из институционального предложения изучение дисциплины / дисциплин по выбору;
- b) участвуют в процессе установления институционального предложения по гибкой составляющей Рамочного плана, а также в процессе оценки условий организации образовательного процесса по дисциплинам по выбору в учреждении;
- с) участвуют в процессе преподавания-обучения-оценивания по дисциплинам по выбору в соответствии с графиком, установленным на уровне учебного заведения;
- d) имеют право высказываться в связи с качеством учебного процесса по предметам по выбору.

18. Преподаватель:

а) участвует:

- на заседаниях методической комиссии по определению переменной части рамочного плана образования, деятельности по информированию учащихся о институциональном предложении факультативных дисциплин;
- на стажировках непрерывного обучения, характерных для дисциплины по выбору;
- при установлении партнерских отношений с организациями поддержки, посредниками продвижения дисциплин по выбору;
- при создании онлайн-сообщества посредников дисциплин по выбору для обмена опытом и продвижения передового опыта;
- в составе рабочих групп для разработки куррикулума факультативных дисциплин.

б) анализирует дидактические ресурсы по дисциплинам по выбору для организации качественной дидактической деятельности, индивидуализированной и дифференцированной, инновационной, эффективной, гибкой и, в то же время, привлекательной и полезной для учащихся;

в) систематически консультируется и принимает во внимание мнение ученика, адаптируя учебный процесс дисциплины по выбору, чтобы он отвечал потребностям и интересам ученика.

г) выбирает для облегчения учебного процесса дисциплин по выбору с содержанием куррикулума, которое вытекает из профессиональной квалификации, подтвержденной дипломом об образовании или сертификатами на участие в стажировке для ознакомления с дисциплиной по выбору, сохраняя при этом дидактическую степень.

19. Родители / законные представители ученика:

а) в течение мая информируются администрацией учебного заведения об образовательном предложении, которое учебное заведение предлагает на следующий год обучения;

б) могут прийти с предложениями / запросами во время классных собраний, общих собраний или посредством запроса в Административный совет относительно разработки курса по выбору на уровне класса, группы учеников или учреждения;

в) имеют право участвовать:

- на публичных консультациях по образовательному предложению по дисциплинам по выбору учебного заведения;
- на необязательных общественных мероприятиях, организованных в период с апреля по май для мониторинга / познания / продвижения и информирования сообщества учащихся с образовательным предложением, которое предлагает учреждение;
- в уроках дисциплины по выбору, в качестве приглашенного / персонального ресурса, вместе с другими членами сообщества (предпринимателями, полицейскими, членами МПО, пресловутыми лицами и т.д.), оказывая поддержку в соответствии с факультативной дисциплиной, которую преподаете (путем предварительной координации с администрацией учреждения).

20. Методические комиссии от учебного заведения:

а) организуют рекламные мероприятия для учащихся, родителей, сообщества (публичные

занятия, выставки, дебаты, ярмарки, статьи в местной прессе, школьный журнал, веб-страница учебного заведения и т.д.), чтобы повысить привлекательность образовательного предложения для дисциплин по выбору учреждения;

- b) устанавливают ежегодно, в течение апреля, на основании протокола, в зависимости от квалификации преподавателей, подтвержденных сертификатом, учебным ресурсом и вспомогательными учебными пособиями для дисциплин по выбору, которые могут быть предложены учащимся, выдвигая предложение администрации учреждения;
 - c) обсуждают и одобряют на заседаниях методической комиссии в августе долгосрочные проекты на выбранные факультативные часы;
 - d) разрабатывают учебные пособия по дисциплинам по выбору, утвержденным МОКИ, а также новые проекты/ концепции факультативного куррикулума в соответствии с базой факультативных дисциплин;
 - e) периодически анализируют на заседаниях методических комиссий, Педагогического совета мнение учащихся о качестве образовательного процесса, а также успеваемость учащихся по дисциплинам по выбору.
21. Руководитель методической комиссии совместно с администрацией учреждения ведет мониторинг за уровнем реализации куррикулума по дисциплине по выбору.
22. Администрация учебного заведения:
- a) обеспечивает условия для анализа областей интересов учащихся, институциональных возможностей (подготовка учителей, имеющихся учебных материалов и т. д.) по институциональному предложению дисциплин по выбору;
 - b) принимает решение о предложении на дисциплины по выбору на следующий учебный год, которое обязательно будет представлено учащимся на выбор в мае;
 - c) обеспечивает соблюдение утвержденной структуры разработки и внедрения:
 - разработка куррикулума по дисциплине по выбору;
 - его рассмотрение на заседаниях методической комиссии в этой области и на заседании педагогического совета учреждения;
 - координация со специалистами управления образования;
 - обращение в Национальный совет по куррикулуму для утверждения;
 - d) информирует учащихся, их родителей / законных представителей об образовательном предложении учебного заведения относительно дисциплин по выбору в начале мая;
 - e) предлагает утвердить выборную составляющую рамочного плана на первом заседании педагогического совета в августе, которое будет утверждено на заседании административного совета до 15 сентября;
 - f) утверждает до 15 сентября долгосрочный проект по дисциплинам по выбору;
 - g) разрабатывает расписание факультативных занятий в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями для возрастной категории, утвержденными на заседании Административного Совета в соответствии с Рамочным Положением о деятельности Административного Совета, раздел II, статья 4;
 - h) осуществляет мониторинг, посещая занятия / мероприятия, качество и уровень организации учебного процесса по дисциплинам по выбору;
 - i) обеспечивает необходимые условия для участия Ученического парламента на всех этапах

процесса исследования мнения учащихся в связи с образовательным процессом по дисциплинам по выбору, соблюдая стандарты истинного и этического участия детей;

j) представляет информацию в рамках педагогического совета и административного совета о качестве и уровне реализации куррикулума дисциплин по выбору и результатах учащихся по дисциплинам по выбору;

k) обеспечивает заполнение базы данных SIME с включением гибкого компонента рамочного плана для каждого ученика и оценки, полученной в конце семестра или учебного года.

23. Местные специализированные органы в области образования контролируют соблюдение учебным заведением этапов и процедур отбора дополнительного компонента рамочного плана в соответствии с положениями действующих нормативных актов, в том числе:

a) правильность проведения процесса выбора дисциплины по выбору родителями / законными представителями учащихся начального образования и учащихся гимназического и лицейского классов (наличие в учреждении письменных заявлений о вариантах изучения факультативных дисциплин на следующий учебный год (учащиеся X-го класса будут указывать на дисциплины по выбору, запрошенные на основании заявления о зачислении в лицейское образование);

b) возможность применения областей, представляющих интерес для учеников, в определении перспектив развития образовательного предложения дисциплин по выбору;

c) соблюдение решения о предложении о дисциплинах по выбору на учебный год, которое обязательно будет представлено учащимся на выбор;

d) утверждение педагогическим советом учебного заведения факультативного компонента в августе в соответствии с положениями статьи 19, статьи 79 (i) типового Положения деятельности учреждений начального и среднего образования, цикла I и II;

e) соблюдение существующей методологии при разработке куррикулума по дисциплине по выбору в соответствии с положениями Рамочного плана и Типового Положения деятельности учреждений начального и среднего образования II цикла;

f) правильность разработки долгосрочного и краткосрочного проекта в соответствии с учебным планом по дисциплине по выбору;

g) правильность заполнения школьных журналов в соответствии с Инструкцией по заполнению школьного журнала, утвержденной приказом МОКН, в течение учебного года обучения;

h) заполнение личного дела ученика с указанием изученной дисциплины по выбору и полученных результатов обучения (оценки, квалификация или дескрипторы);

i) соблюдение оценки и выставления оценок результатов обучения по дисциплинам по выбору в соответствии с Положением об оценке и выставлении оценок результатов обучения, переводе и выпуске в начальном и среднем образовании, Методике оценки критериев по дескрипторам, утвержденные МОКН.