



**REPUBLICA MOLDOVA
GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)**



Directoria Generală Învățămînt
Găgăuzia
mun. Comrat, str. Gavrilov, 48
Tel/fax: 0 (298) 2-27-48,

Главное управление образования
Гагаузии
мун. Комрат ул. Гаврилова, 48
E-mail: uoatog@yahoo.com.

Gagauz Yeri
Genel Üretimak Müdürlüü
Komrat, Gavrilov sokaa, 48
<https://www.guogagauzii.md>

25 октября 2022 г.

№01-1/13 – 355

ПРИКАЗ

**Об организации и проведении
III Международного педагогического форума**

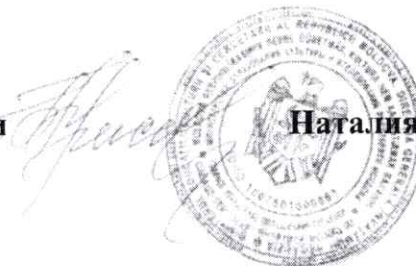
Во исполнение Плана работы Главного управления образования Гагаузии на 2022-2023 учебный год, на основании реализации решения Административного совета №VIII/1 от 26.09.2022 года «Об утверждении Положения III Международного педагогического форума в Гагаузии»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести III Международный педагогический форум в двухдневный период:
 - 1.1. **27 октября 2022 г. в режиме офлайн.** Начало регистрации в 09:30, начало мероприятия в 10:00. Место проведения: культурно-развлекательный центр «Exclusiv» (адрес: с. Кирсово, ул. Олимпийская, 86б);
 - 1.2. **28 октября 2022 г. в режиме онлайн.** Начало подключений в 09:30. Начало мероприятия в 10:00.
2. Утвердить **Программу III Международного педагогического форума согласно приложению №1.**
3. Руководителям общеобразовательных учреждений АТО Гагаузия:
 - 3.1. обеспечить участие дидактических кадров в работе III Международного педагогического форума **27.10.2022 г.** в режиме **офлайн** согласно **приложению №2;**
 - 3.2. обеспечить участие **дидактических кадров - докладчиков** в работе III Международного педагогического форума **28.10.2022 г.** в режиме **онлайн** согласно **приложению №3;**
 - 3.3. обеспечить участие в III Международном педагогического форума **28.10.2022 г.** в режиме **онлайн** дидактических кадров, ранее подавших заявки в качестве слушателей.
4. Службе по экономическим вопросам составить смету расходов по проведению мероприятия (*прим.: аренда зала, утренний и обеденный кофе-брейк для всех участников; национальные сувениры, обед для приглашенных гостей*).
5. Службе по управлению материальными ресурсами:
 - 5.1. осуществить финансирование мероприятия согласно утвержденной сметы расходов;

- 5.2. Осуществить выдачу ГСМ для заправки автотранспорта спикера I панели – В.И. Гуцу, декана факультета психологии и образовательных наук, социологии и социальной помощи Государственного университета РМ, по маршруту *Кишинев-Комрат-Кишинев*.
6. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя начальника ГУО Гагаузии по ВР А.М. Руссу и руководителей общеобразовательных учреждений.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Главного
управления образования Гагаузии**



Наталья КРИСТЕВА