



REPUBLICA MOLDOVA
GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)



Direcția Generală Învățământ
Găgăuzia
mun. Comrat, str. Gavrilov, 48
Tel/fax: 0 (298) 2-27-48

Главное управление образования
Гагаузин
mun. Комрат ул. Гаврилова, 48
E-mail: uoatog@yahoo.com

Gagauz Yeri
Genel Üretimak Müdürlüü
Komrat, Gavrilov sokaa, 48
<https://www.guogagauzii.md>

Административный совет Главного управления образования Гагаузин

РЕШЕНИЕ

№ XI/5

от 15 октября 2024 года

**Об итогах проверки Отчетов о
деятельности УРО АТО Гагаузия за
2023-2024 у.г. и Годовых планов на
2024-2025 у.г.**

В соответствии с Планом работы Главного управления образования Гагаузии на 2024-2025 учебный год, утвержденного решением Консультативного Совета № VI/1 от 16 сентября 2024 года, с целью повышения качества образования в учреждениях раннего образования, Административный совет Главного управления образования Гагаузии

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению Информационно-аналитическую справку по проверке Отчетов о деятельности учреждений раннего образования АТО Гагаузия за 2023-2024 учебный год и Годовых планов на 2024-2025 учебный год, согласно Приложению
2. Директорам учреждений раннего образования № 1 г. Вулканешты, с. Кириет – Лунга, с. Карболия, с. Джолтай внести в Годовой план корректировки в связи с выявленными недоработками, в срок до 01 ноября 2024 года.
3. Директору учреждения раннего образования станция Вулканешты представить в до 01 ноября 2024 г. Отчет о деятельности 2023-2024 г. и План работы на 2024-2025 учебный год.
4. Главным специалистам в области дошкольного образования Главного управления образования Гагаузии в течение года мониторизировать степень реализации Годовых планов.
5. Направить информационную справку для сведения органам местного публичного управления первого уровня Гагаузии и во все учреждения раннего образования.
6. Ответственность за исполнение данного решения возложить на руководителей учреждений раннего образования и специалистов Главного Управления Образования, курирующих дошкольное образование.
7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на начальника управления образовательных политик и менеджмента Штирой М.Н.

Председатель
Административного совета

Наталья КРИСТЕВА

Секретарь
Административного совета

Максим ПАЛАЧАР



**Справка по проверке отчетов о деятельности учреждений раннего образования АТО Гагаузия за 2023-2024 учебный год и
Годовых планов на 2024-2025 учебный год**

Цель: Изучение качества составления годовых планов работы УРО на 2024-2025 г. и Отчетов о деятельности за 2023-2024 г.

Срок проверки: сентябрь 2024 года.

Проверку провели: Подсухина С.В., Осташ Л.Д.

Согласно Приказа главного управления образования № 01/1-08 – 383 от 09 сентября 2024 года проведены Педагогические Советы в 55 учреждениях раннего образования Гагаузии. Главными и основными вопросами Повестки дня Педсоветов являлись представление Отчета о деятельности учреждений раннего образования и утверждение Годовых планов.

Таблица № 1

№ п/п.	Наименование УРО	№ протокола	Кол-во участников заседания	Принятые решения
1	УРО № 1 мун. Комрат	№1от 19.09.2024	6	1. Оценить и утвердить отчет деятельности УРО№1 на оценку"хорошо".2.Утвердить годовой план деятельности УРО№1 на 2024-2025 уч.год.3.Утвердить Положение УРО№1 на 2024-2025 уч.год
2	УРО № 4 мун. Комрат	№1 от 12.09.2024г	14	1. Принять годовой план деятельности учреждения на 2024-2025 учебный год за основу и утвердить без изменений. 2.Утвердить администратора сайта УРО и членов редакционного совета. 3. Утвердить список педагогов, подлежащих аттестации и состав аттестационной комиссии УРО на 2024-2025 учебный год. 4. Совершенствовать партнёрство с родителями, систематически оказывать педагогическую помощь для самореализации ребёнка. Родительские собрания провести во всех возрастных группах с 07.10.2024г-11.10.2024г.
3	УРО № 5 мун. Комрат	№1 от 19.09.2024	28	1. Признать работу педагогического коллектива в летний оздоровительный период удовлетворительной;

				<p>2. Утвердить Отчет о деятельности УРО за 2023-2024 учебный год.</p> <p>3. Утвердить годовой план учреждения раннего образования на 2024-2025 учебный год;</p> <p>4. Утвердить список педагогов , подлежащих аттестации и состав аттестационной комиссии УРО на 2024-2025</p> <p>5. Утвердить состав комиссий</p>
4	УРО № 6 мун. Комрат	№1 от 09.09.2024	16	
5	УРО № 7 мун. Комрат	04.09.2024	15	
6	УРО № 8 мун. Комрат	№1 от 18.09.2024	11	
7	УРО № 9 мун. Комрат	№1 от 19.09.2024	24	<p>1.Принять годовой план деятельности учреждения на 2024-2025 учебный год за основу. 2. Утвердить отчет деятельности УРО за 2023-2024уч.г. 3. Утвердить список педагогов, подлежащих аттестации план работы аттестуемых, состав аттестационной комиссии. а также МВК, совета по этике, и др.комиссий УРО на 2024-2025 учебный год. 4. Совершенствовать партнёрство с родителями, систематически оказывать педагогическую помощь,с 20.09.2024г-01.10.2024г. провести во всех возрастных группах родительское собрание.</p>
8	ПУ Гимназия-детский сад им. С. Демиреля мун. Комрат	№1 от 20.09.2024	8	
9	УРО № 1 с. Кирсово	№1 от 13.09.2024	13	
10	УРО № 2 с. Кирсово	№1 от 18.09.2024	12	
11	УРО № 1 с. Конгаз	№ 1 от 20.09.2024г.	30	
12	УРО № 2 с. Конгаз	№2 от 18.09.2024	15	
13	УРО № 3 с. Конгаз	№2 от 17.09.2024	17	
14	УРО № 4 с. Конгаз	№1 от 05.09.2024	17	
15	УРО № 5 с. Конгаз	№ 2 от 09.09.2024	18	<p>1.Утвердить Отчет о деятельности УРО за 2023-2024 уч.год. 2.Утвердить Годовой план на 2024-2025 уч.год. 3.Утвердить состав комиссий .</p>
16	УРО с. Бешалма.	№1 от 6.09.2024г.	15	<p>1. Признать работу ЛОП удовлетворительной. 2.Утвердить годовой план на 2024 - 2025 уч.год.3. Утвердить отчет деятельности УРО за</p>

				2023-2024уч.г.
17	УРО с. Русская Киселия	№1 от 5.09.2024г.	3	
18	УРО с. Светлый	№ 1 от 12.09.2024	8	1. Признать удовлетворительной готовность детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году. 2. Продолжать поиск инновационных подходов к организации предметно-развивающей среды воспитателям всех групп, обновить и пополнить спортивный уголок, пополнить игровой материал играми на развитие логики. Срок постоянно., ответственные все воспитатели групп 3. Утвердить отчет о деятельности УРО за 2023-2024 уч.г 4. Утвердить годовой план работы на 2024-2025 учебный год, годовой календарный график, учебный план.
19	УРО с. Котовское	№ 1 от 17.09.2024	8	1. Утвердить Отчет о деятельности УРО за 2023-2024 уч. год. 2. Утвердить Годовой план на 2024-2025 уч . год. 3. Утвердить состав комиссий по Этике, МВК.
20	ПУ Гимназия - детский сад им. М. Вовчок с. Ферапонтьевка	№ 1 от 17.09.2024	8	1.Утвердить годовой отчет о деятельности УРО за 2023-2024уч. год 2. Утвердить годовой план работы УРО на 2024 – 2025 уч. год. 3. Утвердить список педагогов на аттестацию в 2024-2025уч.году 4. Утвердить сетку занятий, режим дня УРО
21	УРО с. Авдарма	№1 от 20.09.2024	18	
22	УРО с. Чок-Майдан	№1 от 20.09.2024	14	1.Утвердить список педагогов на аттестацию в 2024-2025уч.году; 2. Утвердить годовой план работы УРО на 2024 – 2025 уч. год. 3. Утвердить годовой отчет о деятельности УРО за 2023-2024учебный год
23	УРО с. Конгазчик	№1 от 02.09.24	13	1.Утвердить Отчет о деятельности УРО за 2023-2024 уч.год.2.Утвердить годовой план работы УРО на 2024-2025 уч.год.3.Продолжить работу в эффективных направлениях. разработать меры по улучшению в менее успешных областях.
24	УРО с. Буджак	№1 от 16.09.2024	7	1.Принять годовой план деятельности УРО на 2024-2025уч. год за основу и утвердить без изменений. 2.
25	УРО с. Дезгинжа	№1 от 29.08.2024	16	1. Утвердить Отчет о деятельности УРО за 2023-2024 уч.год. 2. Утвердить Годовой план на 2024-2025 уч.год. 3. Утвердить сетку деятельности.

26	УРО № 1 мун. Чадыр-Лунга	№1 от 12.09.2024	19	
27	УРО № 4 мун. Чадыр-Лунга	№1 от 09.09.2024	16	
28	УРО № 5 мун. Чадыр-Лунга	№ 1	18	Утвердить Отчет о деятельности УРО за 2023-2024 учебный год
29	УРО № 6 мун. Чадыр-Лунга	№1 от 16.09.2024	18	1. Утвердить отчет деятельности УРО за 2023 - 2024 учебный год. 2. Утвердить план работы УРО на 2024 - 2025у.г. 3. Утвердить членов внутрисадовых комиссий 4. Утвердить список аттестуемых: Калын Н.И.
30	УРО № 7 мун. Чадыр-Лунга	№1 от 12.09.2024 г.	12	1. Утверждение отчета о деятельности УРО за 2023-2024 уч. год. 2.
31	УРО № 8 мун. Чадыр-Лунга	№1от 11.09.2024г	31	1.Утверждение ГО деят-ти УРО.2.Подведены итоги ЛОП.3Утвержден ГП.4.Утвержден список аттестуемых на 2024-2025гг
32	ПУ Гимназия-детский сад им. Г. Сыртмача мун. Чадыр-Лунга	№1.от 20.09.2024	31	1. Утвердить Отчет о деятельности УРО за 2023-2024 уч.год. 2. Утвердить Годовой план на 2024-2025 уч.год. 3. Утвердить расписание интегрированной деятельности .
33	УРО с. Кириет- Лунга	№1 от 10.09.2024г.	9	1.УтверждениеГО деят- тиУРО 2. Утверждение годового плана на 2024-2025уч.г. 3. Утверждение состава комиссий. 4. Утверждение сетки занятий.
34	УРО с. Гайдар			
35	УРО с. Томай	№1 от 13.09.2024	18	1.Утверждение ГО деят-ти УРО.2.Подведены итоги ЛОП.3Утвержден ГП.4.Утвержден список аттестуемых на 2024-2025гг
36	УРО с. Джолтай	№ 1 от 20.09.2024	9	1.Утвердить ГО деят-ти УРО за 2023-2024у.г. 2. Утвердить ГП УРО на 2024-2025 уч.г. 3. Утвердить состав комиссии МВК. 4.
37	УРО с. Бешгиоз	№1 от 20.2024г.	17	1. Утвердить отчет о деятельности УРО. 2. Утвердить Годовой план УРО на 2024-25 уч.г. 3. Утвердить учебный план УРО на 2024-25 уч.г.. 4. Утвердить состав комиссии по внутреннему оцениванию.
38	УРО № 1 с. Баурчи	№1 от 02.09.2024	15	1.Утверждение ГО деят-ти УРо за 2023-2024г
39	УРО № 2 с. Баурчи	№ 1 от.05.09.2024 г.	16	Утвердить годовой план работы УРО на 2014-2025 год, Утвердить отчет УРО,
40	УРО № 3 с. Баурчи	№ 1 от.05.09.2024 г.	14	Утверждение год.отчета

41	УРО № 1 с. Казаклия	№1 от 11.09.2024	11	1 Утвердить годовой план работы УРО на 2014-2025 год, Утвердить отчет УРО,
42	УРО № 2 с. Казаклия	№1 от 18.09.2024		Утвердить отчет о деятельности УРО за 2024-2025г. 2. Утвердить годовой план образовательной деятельности на 2024-2025 уч.г. 3.Утвердить состав комиссий.
43	УРО № 3 с. Казаклия	№1 от 17.09.2024	12	Утвердить отчет о деятельности УРО за 2023-2024г. 2. Утвердить годовой план образовательной деятельности на 2024-2025 уч.г. 3.Утвердить состав внутренней комиссии по оценке и аттестации на 2024-2025 учебный год.
44	УРО № 1 с. Копчак	№1 от 09.09.2024г.	11	1.Принять годовой план в полном объеме и приступить к последовательной реализации в течении учебного года. 2.Утвердить Отчет о деятельности УРО №1 за 2023-2024 уч.год. 3.Для повышения эффективности работы коллектива по реализации годовых задач утвердить составы следующих комиссий: ИВК; Внутренней комиссии по оценке и аттестации; комиссии по Этике в предложенном составе.
45	УРО № 2 с. Копчак	№1 от 13.09.2024 г.	24	1.Принять и утвердить годовой отчет о деятельности УРО №2 – за 2023-2024 отчетный период. 2.Все группы к началу нового 2024-2025 учебного года считать подготовленными. 3.Годовой план принять в полном объеме и до конца учебного года, реализовать. 4.Утвердить сетку занятий воспитателей преподавателей румынского и гагаузского языков, занятий по ИЗО на гагаузском языке, музыкальных руководителей и график кружковой работы(шашки). 5.Принять заявление аттестуемых педагогов. Утвердить аттестационную комиссию на 2024-2025 уч.год. 6.Закрепить наставников для молодых специалистов: Трандафил С.Т. Гайдаржи А.И. 7. Принять отчет медицинского работника за 2023-2024 отчетный период.
46	УРО № 3 с. Копчак	№ 1 от 17.09.2024г.	18	1.Признать работу летнего оздоровительно периода удовлетворительной. 2. Утвердить отчет УРО за 2023-2024 уч.год 3.Принять и утвердить план раоты УРО на 2024-2025 уч.год 4. Утвердить список аттестуемых на 2024-2025 уч.год
47	УРО № 4 с. Копчак	№1 от 13.09.2024г.	10	1.Утвердить отчет о деятельности УРО №4 за 2023-2024 уч.г. 2. Считать план летнего оздоровительного периода выполненным в полном объеме. 3. Признать удовлетворительной готовность детского сада, групп к

				новому учебному году. 4. Утвердить годовой план УРО на 2024-2025 уч.г.
48	УРО № 1 г. Вулканешты	№1 от 12.09.2024 г.	20	Утвердить председателя и секретаря педсовета. Признать работу за ЛОП 2023-2024 у.г. удовлетворительной. Утвердить отчет о деятельности УРО за 2023-2024 у.г. Принять и утвердить ГПУ на 2024-2025 у.г. Утвердить рамочный план на 2024-2025 у.г. Утвердить: списки педагогов на аттестацию в 2024-2025 у.г., аттестационную комиссию, комиссию по этике и МВК. Утвердить кандидатуру на награждение.
49	УРО № 3 г. Вулканешты	№1 от 02.09.2024	12	1. Утвердить отчет о деятельности УРО №3 за 2023-2024 уч.г. 2. Утвердить отчет деятельности руководящего кадра за 2023- уч.г. 3. Утвердить годовой план УРО на 2024-2025 уч.г. 4. Утвердить составы комиссий на 2024-2025 уч/год 5. Утвердить список аттестуемых педагогов в 2024-2025 уч/году
50	УРО № 4 г. Вулканешты	№1 от 30.08.2024	11	Утвердить председателя педагогического совета, утвердить годовой план работы, отчет деятельности УРО , работать над выполнением годовых задач и приоритетных направлений
51	УРО № 7 г. Вулканешты	№ 1 от 19.09.2024г.	14	1. Утвердить Отчет о деятельности учреждение за 2023-2024 уч.год 2. Утвердить рамочный план на 2024-2025 у.г. 3. Утвердить Годового Плана работы на 2024-2025 уч. 4. Утвердить составы комиссий на 2024-2025 у.г. 5. 6. Делегировать Рабежа Марию Васильевну , Паруш Валентину Николаевну на награждение Почетной грамотой ко Дню Учителя в номинации "Лучший преподаватель гагаузского языка" " Лучший помощник воспитателя”.
52	УРО № 8 г. Вулканешты	№1 от 17.09.2024г	18	1. Утвердить Годовой план работы УРО на 2024-2025уч.год;2. Утвердить Рамочный план на 2024-2025 уч. год;3. Утвердить Отчет о деятельности УРО в 2023-2024уч.году; 4. Утвердить план работы "Школы молодого воспитателя» на 2024-2025 уч.год. 5. Утвердить состав Аттестационной комиссии и аттестуемых педагогов на 2024-2025 уч.год.
53	УРО ст. Вулканешты			
54	УРО с. Карболия	№1 от 28.08.2024г.	4	Принять годовой учебный план на 2024-2025 учебный год. Принять годовой пн работы с родителями. Принять приоритетное направление работы на 2024-2025 уч.год.

55	УРО с. Чишмикиной	№1 от 12.09.2024г.	17	1. Утвердить секретаря педсовета Радион Н.Г.2 Утвердить:2.1 состав Административного совета:2.2 состав совета по Этике и неподкупности:2.3 состав комиссии по внутренней оценке качества образования: 3. Утвердить отчёт о деятельности УРО за 2023-2024 у.г. со средним баллом 88 и уровнем достижения 93,1%.4. Утвердить проект годового плана УРО с приложениями на 2024-2025 у.г. без дополнений.
56	УРО с. Етулия	№1 от 18.09.2024	12	1 Утвердить Отчет о деятельности учреждение за 2023-2024 уч.год 2. Утвердить Отчета о деятельности руководящего кадра за 2023-2024 Уч.год 3.Утвердить Годового Плана работы на 2024-2025 уч.год 4.Делегировать Забун М.Н ,Ангелову В.А. на награждение Почетной грамотой ко Дню Учителя в номинации “ Лучший помощник воспитателя”.

В 55 детских садах были проведены Педагогические Советы, где были заслушаны отчеты руководителей о проделанной работе за 2023-2024 учебный год, а также представлены и утверждены Годовые планы работы на 2024-2024 учебный год и состав различных комиссий. Кроме того, заслушаны отчеты о проведении летнего оздоровительного периода и информация от педагогов, претендующих на присвоение аттестационной категории в 2024-2025 учебном году. Учреждение раннего образования станция Вулканешты не представили информацию о проведении Педсовета.

На утверждение в Главное управление образования были представлены отчеты о деятельности за 2023-2024 учебный год 55 учреждений раннего образования. Анализ проведен по критериям, представленным в таблице № 2.

Таблица № 2

	Здравоохранение, безопасность, защита.	Демократическое участие	Образовательное включение. Инклюзивность	Эффективность образования	Гендерное образование	Уровень достижений
УРО № 1 мун. Комрат	+	+	+	+	+	83,91%

УРО № 4 мун. Комрат	+	+	+	+	+	98,6%
УРО № 5 мун. Комрат	+	+	+	+	+	93,88%
УРО № 6 мун. Комрат	+	+	+	+	+	93,6%
УРО № 7 мун. Комрат	+	+	+	+	+	83,51%
УРО № 8 мун. Комрат	+	+	+	+	+	74%
УРО № 9 мун. Комрат	+	+	+	+	+	80,26%
Гимназия-детский сад им.С. Демиреля	+	+	+	+	+	80%
УРО № 1 с. Кирсово	+	+	+	+	+	82%
УРО № 2 с. Кирсово	+	+	+	+	+	81%
УРО № 1 с. Конгаз	+	+	+	+	+	87,75%
УРО № 2 с. Конгаз	+	+	+	+	+	84%
УРО № 3 с. Конгаз	+	+	+	+	+	87%
УРО № 4 с. Конгаз	+	+	+	+	+	81,75%
УРО № 5 с. Конгаз	+	+	+	+	+	87%
УРО с. Бешалма.	+	+	+	+	+	92,2%
УРО с. Русская Киселия	+	+	+	+	+	78,51%
УРО с. Светлый	+	+	+	+	+	87,48%
УРО с. Котовское	+	+	+	+	+	84,25%
Гимназия - сад им. Марко Вовчок	+	+	+	+	+	82%
УРО с. Авдарма	+	+	+	+	+	96%
УРО с. Чок-Майдан	+	+	+	+	+	78,90%
УРО с. Конгазчик	+	+	+	+	+	80%
УРО с. Бужак	+	+	+	+	+	85,92%
УРО с. Дезгинжа	+	+	+	+	+	73,61%
УРО № 1 мун. Чадыр-Лунга	+	+	+	+	+	83,25%
УРО № 4 мун. Чадыр-Лунга	+	+	+	+	+	86,25%
УРО № 5 мун. Чадыр-Лунга	+	+	+	+	+	84%
УРО № 6 мун. Чадыр-Лунга	+	+	+	+	+	85,9%
УРО № 7 мун. Чадыр-Лунга	+	+	+	+	+	88,3%
УРО № 8 мун. Чадыр-Лунга	+	+	+	+	+	79%
Гимназия-детсад им. Г. Сыртмача мун. Чадыр-Лунга	+	+	+	+	+	76,75%

УРО с. Кириет- Лунга	+	+	+	+	+	69%
УРО с. Гайдар	+	+	+	+	+	87,8%
УРО с. Томай	+	+	+	+	+	89%
УРО с. Джолтай	+	+	+	+	+	77%
УРО с. Бешгиоз	+	+	+	+	+	84,5%
УРО № 1 с. Баурчи	+	+	+	+	+	85%
УРО № 2 с. Баурчи	+	+	+	+	+	82,38%
УРО № 3 с. Баурчи	+	+	+	+	+	83,51%
УРО № 1 с. Казаклия	+	+	+	+	+	80,3%
УРО № 2 с. Казаклия	+	+	+	+	+	81,9%
УРО № 3 с. Казаклия	+	+	+	+	+	81,25%
УРО № 1 с. Копчак	+	+	+	+	+	87,3%
УРО № 2 с. Копчак	+	+	+	+	+	78,45%
УРО № 3 с. Копчак	+	+	+	+	+	86,5%
УРО № 4 с. Копчак	+	+	+	+	+	91%
УРО № 1 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	84%
УРО № 3 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	84,86%
УРО № 4 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	80,25%
УРО № 7 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	88%
УРО № 8 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	84,86%
УРО ст. Вулканешты						
УРО с. Карболия	+	+	+	+	+	90%
УРО с. Чишмикиой	+	+	+	+	+	93,61%
УРО с. Етулия	+	+	+	+	+	90%

Отчеты о деятельности учреждений содержат уровень реализации стандартов качества, динамику достижения целей, установленных при оценивании; выявлены сильные и слабые стороны; а также области улучшения деятельности учреждений. Основными проблемами коллективы считают отсутствие вспомогательных специалистов для работы с детьми с ООП, приверженность отдельных педагогических кадров к устаревшим методам обучения и взаимодействие с родителями воспитанников остается на низком уровне. Общее количество баллов отражено в процентах. На основании внутреннего оценивания детским садам присвоены следующие оценки

На очень хорошо оценили свою работу 22 учреждения раннего образования,

На оценку хорошо – 33 учреждения раннего образования. Не представили Отчет о деятельности УРО станция Вулканешты.

УРО № 3 с. Казаклия	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 1 с. Копчак	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 2 с. Копчак	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 3 с. Копчак	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 4 с. Копчак	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 1 г. Вулканешты	+	+	+	+	-	+	+	+	+
УРО № 3 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 4 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 7 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО № 8 г. Вулканешты	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО ст. Вулканешты									
УРО с. Карболия	+	-	+	-	+	+	+	-	+
УРО с. Чишмикиой	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УРО с. Етулия	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Выводы:

Годовые планы работы соответствуют общепринятой структуре, во всех Планах прописаны основные разделы. Прослеживается соответствие структуры Плана как документа, отражающего управление качеством деятельности УРО, отражена взаимосвязь задач Планов и анализа деятельности УРО в предыдущем учебном году. Разделы Планов направлены на решение поставленных задач.

Необходимо отметить недоработки:

УРО с. Кириет – Лунга (не представлена работа по аттестации и повышению квалификации, работа по билингвальному образованию);

УРО с. Котовское (работа по повышению квалификации педагогов не проводится);

УРО № 1 г. Вулканешты, УРО с. Джолтай (не представлена работа по билингвальному образованию);

УРО с. Карболия (не прослеживается работа по мониторингу и контролю, работа по многоязычному образованию и по повышению квалификации педагогов).

**Главный специалист управления образовательных
политик и менеджмента**

Светлана ПОДСУХИНА