



**REPUBLICA MOLDOVA
GAGAUZIYA (GAGAUZ YERİ)**



Direcția Generală Învățământ
 Găgăuzia
 mun. Comrat, str. Gavrilov, 48
 Tel/fax: 0 (298) 2-27-48

Главное управление образования
 Гагаузии
 мун. Комрат ул. Гаврилова, 48
 E-mail: uoatog@yahoo.com

Gagauz Yeri
 Genel Üretimak Müdürlüü
 Komrat, Gavrilov sokaa, 48
 https: www.guogagauzii.md

Административный совет Главного управления образования Гагаузии

РЕШЕНИЕ

№ VI/25.6

от 21 июня 2022 года

**Об исполнении Решения АС №X/2 от 28.12.2021г.
«Об итогах мониторинга в рамках Дня ГУО
в образовательных учреждениях Гагаузии»**

В соответствии с Планом Главного управления образования Гагаузии на 2021-2022 учебный год, утвержденного Решением Консультативного совета № III/1 от 28 сентября 2021 г., на основании Приказа Главного управления образования Гагаузии № 01/1-13 – 463 от 11 ноября 2021 года «Об организации и проведении Дня ГУО в учебных заведениях Гагаузии», с целью мониторинга менеджмента функционирования образовательных учреждений в 2021-2022 учебном году, Административный совет Главного управления образования Гагаузии,

РЕШИЛ:

1.Принять к сведению отчёт об исполнении Решения АС №X/2 от 28.12.2021г. «Об итогах мониторинга в рамках Дня ГУО в образовательных учреждениях Гагаузии», согласно Приложениям №1, №2.

2.Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на заместителя начальника Главного управления образования Надежду ГАЙДАРЖИ.

**Председатель
Административного совета**

**Секретарь
Административного совета**



Наталья КРИСТЕВА

Анастасия КАБАК

Отчет об исполнении Решения АС №X/2 от 28 декабря 2021 года (п.2.4) делегируемых рекомендаций на основе Информационно-аналитической справки по итогам мониторинга в рамках Дня Главного управления образования в образовательных учреждениях Гагаузии 15.11.2021 – 23.12.2021 года.

Мониторинг осуществлялся по предварительному утверждению Памятке оперативно-тематической проверки, которая была предварительно направлена в адрес образовательных учреждений Гагаузии. Основными блоками мониторинга и контроля явились:

1. План работы образовательного учреждения на 2021-2022 учебный год;
2. Администрирование на уровне образовательного учреждения Первичного оценивания;
3. Администрирование на уровне теоретических лицеев семестровых зачетов зимней сессии в лицейском образовании;
4. Анализ работы педагогического коллектива в платформе Studii.md/Sice с 1 по 12 классы;
5. Анализ соблюдения предписанных правил в контексте эпидемиологической ситуации.

Таблица №1

Общие выводы по итогам мониторинга и план ликвидации пробелов по первому вопросу

№	Раздел/блок планирования	% ОУ с выявленными нарушениями	Общие выводы по разделу/блоку планирования	Рекомендации по ликвидации пробелов и ответственные за реализацию	Сроки ликвидации замечаний	Отчет о выполнении
	Комплексная программа подготовки и проведения аттестации дидактических и менеджских кадров	11%	В большей степени директора ОУ Гагаузии правильно поставили вопрос аттестации менеджских и дидактических кадров, разработали и утвердили необходимые планы и программы, предусмотренные данной процедуры внутреннего и внешнего оценивания дидактических кадров и Положением по оцениванию. Применили делегирование полномочий по разработке стратегических документов заместителям директоров и утвердили как комплексную	Тулба Елене Григорьевне, главному методисту ГУО – разработать типовый образец двух стратегически важных документа и направить их по адресу ниже указанных ОУ. Директорам гимназии им. Ф. Ангели с Гайдара, гимназии-детский сад им. М. Вовчок с. Феррапонтьевка, гимназии-детский сад им. Г. Сыртмача м. Чадыр-Лунга, гимназии с. Светлый, ТЛ с. Чиншикной – привести в соответствие все документы, необходимые для организации аттестации дидактических кадров, в том числе по ст. 131, утвердить их на институциональном уровне и обеспечить их	Январь 2022 года (с последующим представлением куратору ОУ подтверждающего официального документа)	Совместно с Тулба Е. Г. был подготовлен материал и организован обучающий семинар с завучами ОУ (февраль), на котором были предложены заучам форматы двух документов Комплексной программы по аттестации и План-программы по аттестации на учебный год (Лично мои наработки). Далее контроль за куратором.

			<p>программу по аттестации на 2021-2022 учебный год, перспективный план аттестации до 2027 года, так и План-программу аттестации на 2021-2022 учебный год, которая носит более точный характер, и отражает весь спектр мероприятий в разрезе каждого аттестующегося кадра. Некоторые директора не увидели разницу между комплексной программой по аттестации и Планом-программой. Часть директоров вовсе не разработывали комплексную программу, ссылаясь на то, что у них в 2021-2022 учебном году аттестацию проходят дидактические кадры в небольшом количестве и только по ст. 131, что является нарушением.</p>	<p>реализацию в полном объеме в период 2 семестра 2021-2022 учебного года.</p>	
--	--	--	--	--	--

Заместитель начальника Главного управления образования

Надежда Гайдаржи

Надежда ГАЙДАРЖИ

Отчёт об исполнении Решения Административного совета №X/2 от 28 декабря 2021г.

1. Повторный мониторинг выявленных проблемных вопросов в рамках Дня ГУО в I семестре показал, что администрации курируемых учебных заведений ознакомились с Решением Административного Совета №X/2 от 28 декабря 2021г и устранили недочёты, указанные в Справке:

В ПУ ТЛ им. В. Мошкова м. Чадыр-Лунга учтены данные куратором рекомендации по составлению Плана работы Административного Совета и Плана работы школьной библиотеки (мало было запланировано мероприятий для повышения читательской мотивации, для повышения общего кругозора учащихся, для воспитания гражданина, патриота).

В данный срок учебным заведением скорректированы оба плана работы и представлены на мониторинг куратору.

2. В ПУ ТЛ им. М. Чакира м. Чадыр-Лунга План мероприятий по профориентационной работе недостаточно был продуман, запланировано мало мероприятий для проведения профориентационной работы.

В ПУ ТЛ им. М. Тузлова с. Кирсово План по профориентационной работе не содержал мероприятия для поднятия престижа педагогической профессии и для привлечения учащихся к поступлению на педагогические специальности.

Администрациям обоих лицеев была дана рекомендация продумать план мероприятий по реализации программы профориентационной работы для проведения качественной работы в этом направлении.

Планы по профориентационной работе пересмотрены и качественно изменены, внесены мероприятия по продвижению имиджа педагогической профессии и привлечения учащихся к поступлению на педагогические специальности, расширены мероприятия по пропаганде других профессий.

3. В ПУ Гимназия им. М. Танасогло с. Кирсово Перспективный план курсов повышения квалификации дидактических и менеджерских кадров составлен с учётом прохождения курсов повышения квалификации на 5 лет, не разграничены курсы повышения квалификации по дисциплине (модуль А) с интервалом 3 года, по модулям В, С, D- 5 лет. Согласно рекомендации перспективный план курсов повышения квалификации был пересмотрен и представлен в соответствующей требованиям форме.

4. Все 5 курируемых учебных заведений работают на платформе Studii.md. Анализ работы в платформе Studii.md показал, что в ПУ ТЛ им. М. Тузлова с. Кирсово, ПУ ТЛ с. Казаклия, ПУ ТЛ им. Б. Янакогло с. Копчак подключены были все учащиеся, в ПУ ТЛ им. М. Чакира м. Чадыр-Лунга не был подключён 1 ученик (родители верушие, против цифровых носителей), в ПУ ТЛ им. В. Мошкова м. Чадыр-Лунга на момент проверки не были подключены 2 ученика (только прибыли), в ПУ Гимназия им. М. Танасогло с. Кирсово не были подключены 4 ученика. За время каникул подключены были все учащиеся во всех курируемых учебных заведениях (представлены скриншоты). Педагогам были даны рекомендации шире практиковать прикрепление дидактических ресурсов на предметных страницах, активнее использовать комментарии оценок.

5. План работы учебного заведения не был опубликован на сайте двух учебных заведений: ПУ ТЛ им. М. Тузлова с. Кирсово и ПУ ТЛ с. Казаклия (сайты не работают).

6. Пятью учебными заведениями: ПУ ТЛ с. Чишмикиой, ПУ Гимназия п. Светлый, ПУ Гимназия –д/ с им. Г. Сыртмача м. Чадыр-Лунга, ПУ Гимназия им. Ф. Ангели с. Гайдары, ПУ Гимназия –д/ с им. М. Вовчок с. Ферапонтьевка не были представлены кураторам или были представлены вместо План-Программ проведения аттестации дидактических и менеджерских кадров План-Программы мониторинга и оценки деятельности аттестуемых дидактических кадров. С целью разъяснения требований к содержанию двух этих документов для заместителей директоров по УВР, ответственных за аттестацию в учебном заведении, 13.01.2022г был организован и проведён обучающий семинар по составлению Комплексной программы аттестации по учебному заведению, Плана-программы аттестуемых дидактических кадров, Плана работы Комиссии по внутренней оценке и аттестации. Своим опытом работы в составлении этих документов поделились Кадынцева Т.И.- заместитель директора по УВР ПУ ТЛ с. Казаклия, Бозаджи Н.М.-заместитель директора по УВР ПУ ТЛ имени М. Чакира, м. Чадыр-Лунга, Инже Л.А.- заместитель директора по УВР ПУ ТЛ имени А. Долженко, г.Вулканешты.

Главный методист ГУО

Тулба

Тулба Е.Г.